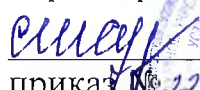


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»**

Утверждаю
директор ГБУ РК «ЦПРИ»
 Л.А. Шавинская
приказ № 223 от 01.09.2021



**АДАПТИРОВАННАЯ
ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
(программа профессиональной подготовки)**

Наименование профессии: «Швея»
Квалификация: «Швея 2-го разряда»
Код профессии: 19601

Евпатория, 2021 год

Адаптированная программа профессиональной подготовки составлена в соответствии с Письмом Минобрнауки России от 18.03.2014 N 06-281 "О направлении Требований" (вместе с "Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса", утв. Минобрнауки России 26.12.2013 N 06-2412; Приказом Минобрнауки России от 02.07.2013г № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»; с требованиями ЕТКС к знаниям и умения профессии «Швея» 2-го разряда, с учетом требований регионального рынка труда и особенностей развития социальной сферы Республики Крым.

Организация-разработчик: ГБУ РК «Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

Разработчики:

Виноградова О.М., начальник методического отдела;

Горина С.А., начальник отдела по организации учебно-производственной работы;

Харькова О.В., начальник отдела профессиональной реабилитации инвалидов;

Гунявая А.Г., старший методист;

Злобин И.Г., преподаватель дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла;

Лопатин А.Н., преподаватель дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла.

Рассмотрено
на заседании методического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021

Председатель МС

Виноградова О.М.

Согласовано

Зам. директора по УПР

Е.А.Навроцкая

от «30» августа 2021

Согласовано

Зам. директора по УВР

Д.А. Хюррес

«30» августа 2021

Содержание

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	
1.1. Общие положения	
1.2. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной программы	
1.3. Нормативный срок освоения адаптированной программы	
1.4. Требования к поступающим	
II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	
2.2. Виды деятельности и компетенции	
III. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	
3.1. Учебный план	
3.2. Календарный учебный график	
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ.....	
4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся	
4.2. Организация итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья	
V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....	
5.1. Кадровое обеспечение	
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	
5.3. Материально-техническое обеспечение	
5.4. Требования к организации практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
5.5. Характеристика социокультурной среды учреждения, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
VI. ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	
<u>Приложение 1.</u> Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01. Основы материаловедения;.....	
<u>Приложение 2.</u> Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02. Оборудование швейного производства;.....	
<u>Приложение 3.</u> Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03. Охрана труда и безопасность жизнедеятельности;.....	
<u>Приложение 4.</u> Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01.	

Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов;.....

Приложение 5. Рабочая программа учебной практики (УП.01.).....

Приложение 6. Рабочая программа производственной практики (ПП.01.).....

Программы вариативной части:

Приложение 7. Рабочая программа дисциплины ВД.01. Основы деловой культуры.....

Приложение 8. Рабочая программа дисциплины ВД.02. Основы социально-правовых знаний.....

Приложение 9. Рабочая программа дисциплины ВД.03. Основы поиска работы и трудоустройства.....

Приложение 10. Рабочая программа дисциплины ВД.04. Компьютерная грамотность.....

Приложение 11. Рабочая программа дисциплины ВД.05. Основы экономики.....

Приложение 12. Рабочая программа дисциплины АФК.00 Адаптивная физическая культура.....

І. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Общие положения

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее – ГБУ РК «ЦПРИ», Учреждение) является специализированной реабилитационной и абилитационной организацией.

Основной задачей Учреждения является обеспечение функционирования системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов на основе эффективного межведомственного взаимодействия.

ГБУ РК «ЦПРИ» оказывает услуги по социальной (социально-бытовой, социально-средовой, социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной), профессиональной реабилитации и абилитации инвалидов, медицинскому сопровождению. В центре созданы подразделения, оказывающие медицинские услуги, физкультурно-оздоровительные мероприятия, мероприятия по занятию адаптивным спортом и профессиональному обучению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для реализации направления профессиональной реабилитации в Учреждении создано образовательное подразделение (отдел профессиональной реабилитации инвалидов) и на основании лицензии осуществляется профессиональное обучение реабилитируемых в зависимости специфики заболевания.

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего. (Часть 1 статьи 73 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Адаптированная программа профессионального обучения по профессии ОКПДТР №19106 «Швея» разработана в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение рабочей профессии, имеющих или не имеющих основного общего и (или) среднего общего образования, а также в целях реализации специальных условий для обучения

данной категории обучающихся.

Основная цель программы – прошедший профессиональную подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве в организациях (на предприятиях) различной отраслевой направленности независимо от их организационно-правовых форм.

Адаптированная программа профессиональной подготовки содержит комплекс учебно-методической документации, включая учебный план, рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей; фонды оценочных средств, программу итоговой аттестации и определяет объем и содержание обучения по профессии, планируемые результаты освоения программы, характеристику специальных условий обучения слушателей с особыми образовательными потребностями.

Используемые термины, определения, сокращения

Адаптированная образовательная программа профессиональной подготовки – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационная дисциплина – это элемент адаптированной образовательной программы, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Безбарьерная среда – создание условий, обеспечивающих инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, вне зависимости от происхождения, характера и серьезности их психофизических отличий, доступность прилегающей к учреждению территории, входных путей, путей перемещения внутри зданий.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Индивидуальная программа реабилитации (ИПР) инвалида – разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Обучающийся или лицо с ограниченными возможностями здоровья (далее – ЛОВЗ) – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания программы.

Профессиональный модуль – часть программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Специальные условия для получения образования – условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий. Обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

ОППО – основная программа профессионального обучения

АППП – адаптированная программа профессиональной подготовки;

ОКПДТР – общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов

ОП.01, 02... – общепрофессиональная дисциплина

ПМ.01, 02... – профессиональный модуль
ВД – вариативная дисциплина

МДК – междисциплинарный

курс ПМ – профессиональный модуль

УП – учебная практика

ПП – производственная практика
АФК – адаптивная физическая
культура
ИА – итоговая аттестация
ПК – профессиональная
компетенция
ОК – общая компетенция

1.2. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной программы

Нормативную правовую основу разработки адаптированной программы профессиональной подготовки составляют:

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;
- Приказ Минтруда России от 23.04.2018 N 275 "Об утверждении примерных положений о многопрофильных реабилитационных центрах для инвалидов и детей-инвалидов, а также примерных перечней оборудования, необходимого для предоставления услуг по социальной и профессиональной реабилитации и абилитации инвалидов и детей инвалидов"
- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 54738-2011 "Реабилитация инвалидов. Услуги по социальной реабилитации инвалидов"
- ГОСТ Р 53873-2010 Реабилитация инвалидов. Услуги по профессиональной реабилитации инвалидов
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 (ред. от 26.05.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"
- "Рекомендации по проектированию учреждений профессиональной реабилитации инвалидов" (утв. указанием Москомархитектуры от 03.09.1999 N 31)
- Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 515 "Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности"
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 (ред. от 03.02.2017) "Об

утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" [1]

- О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (вместе с "ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов") (дата введения 01.01.1996);
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005 г.;
- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р;
- Методические рекомендации ФИРО «Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО» Минобрнауки РФ Федерального института развития образования от 2014 года;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 262019.04 Оператор швейного оборудования ОКПДТР №19601 «Швея».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.10.1994 №407 «О введении модели учебного плана для профессиональной подготовки персонала по рабочим профессиям»;
- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 г. №678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Устав ГБУ РК «ЦПРИ» от 12.12.2014 года с изменениями от 02.06.2015;
- Примерная адаптированная программа профессионального обучения ГБУ РК «ЦПРИ» от 01.09.2015 года;
- Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 608н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения,

профессионального образования и дополнительного профессионального образования".

1.3. Нормативный срок освоения адаптированной программы

Нормативный срок обучения по адаптированной программе профессиональной подготовки (из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) составляет 1152 часа (10 месяцев) при очной форме обучения.

1.4. Требования к поступающим

К освоению адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии «Облицовщик-плиточник – облицовщик-мозаичник» допускаются лица от 16 до 60 лет, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования. Допустимые ограничения жизнедеятельности: нарушения функций кровообращения, нижних конечностей, нарушение функций слуха.

Лица, имеющий инвалидность, при поступлении на обучение по адаптированной программе профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР № 15220, 15214 Облицовщик-плиточник – облицовщик-мозаичник должны предъявить индивидуальную программу реабилитации/ абилитации.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Виды профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими компетенциями, соответствующие видам деятельности:

- выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов и соответствующих профессиональных компетенций.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

Должен знать:

1. Ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей;
2. Виды и качество обрабатываемых материалов;
3. Назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки;
4. Способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин

Должен уметь:

1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.
2. Контролировать соответствия цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.
3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.
4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.
5. Соблюдать правила безопасного труда.
6. Формирование знаний об основах рисунка, графики, композиции, специальной художественной графики, изучение основ декоративной композиции.
7. Обучение техникам рисунка и графики.
8. Обучение изобразительной грамоте рисования фигуры человека и моделей одежды.
9. Раскрытие сущности процессов творческой художественной деятельности, развитие творческого мышления и умения видеть и понимать прекрасное, воспитание эстетической культуры.

2.2. Требования к результатам освоения образовательной программы.

К концу обучения слушатель должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве наладчика технологического оборудования в соответствии квалификационным характеристиками по данной профессии. Выполнять ремонтные и строительные работы, пользующуюся спросом на региональном рынке труда в рамках самозанятости лиц с инвалидностью и ОВЗ.

III. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный план

Учебный план ориентирован на подготовку рабочих по адаптированной программе профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР № 19106 «Швея» (из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья). В процессе обучения для каждого слушателя подбираются оптимальные методы обучения, используется индивидуально-личностный подход.

Структура учебного плана предусматривает общий объем часов, учебные дисциплины, профессиональные модули, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточной аттестации, проведение итоговой аттестации и отражает квалификационные требования по данной профессии.

Учебный план профессиональной подготовки по профессиям ОКПДТР № 19106 «Швея» содержит общепрофессиональный и профессиональный циклы,

дисциплину адаптивная физическая культура (АФК) и вариативную часть.

Общепрофессиональный цикл (ОП.00) представлен такими дисциплинами, как:

- Основы материаловедения (ОП.01);
- Оборудование швейного производства (ОП.02);
- Охрана труда и безопасность жизнедеятельности (ОП.03).

Профессиональный цикл (П.00) включает в себя:

- Профессиональный модуль «Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов» (ПМ.01.);
- Междисциплинарный курс «Технология обработки текстильных изделий» (МДК 01.);
- Учебную практику (УП .01.)
- Производственную практику (ПП.01);

Особенностью учебного плана является включение в вариативную часть образовательной программы дисциплин, способствующих профессиональной и социальной адаптации обучающихся, развитию общих компетенций, в том числе информационных.

Распределение учебной нагрузки по циклам представлено следующим образом.

Общепрофессиональный цикл- 110 ч.

Профессиональный цикл – 836 ч., (из них – МДК - 98 часов, УП-390 часов, ПП-348 часов).

Адаптивная физическая культура- 64ч. Вариативная часть – 136 ч.

Вариативная часть представлена такими дисциплинами как:

- Основы деловой культуры (ВД.01.);
- Основы социально-правовых знаний (ВД.02.);
- Основы поиска работы и трудоустройства (ВД.03.);
- Компьютерная грамотность (ВД.04.);
- Основы экономики (ВД.05.);
- АФК.00 Адаптивная физическая культура

Вариативная часть представлена такими дисциплинами как:

- Основы деловой культуры (ВД.01). В процессе обучения слушатели осваивают навыки конструктивного общения, получают навыки самопрезентации, закрепляют правила поведения в быту и в обществе. В задачи обучения входит также развитие самосознания, освоение и практическое использование элементарных этических навыков поведения в обществе, анализа взаимоотношений с другими людьми.

- Основы социально-правовых знаний (ВД.02.) – основной целью обучения является научить слушателей ориентироваться в общих правовых вопросах,

применять правовые знания в конкретных ситуациях, защищать свои конституционные и гражданские права в рамках действующего законодательства, регулирующего конституционные и гражданско-правовые правоотношения.

- Основы поиска работы и трудоустройства (ВД.03.) – основной целью обучения является формирование у слушателей знаний и умений профессионального самоопределения на рынке труда, развитие активной жизненной позиции, ответственности за свое будущее. В процессе обучения слушатели получают навыки правильного использования правовой информации в своей профессиональной деятельности.

- Компьютерная грамотность (ВД.04.) - основной целью обучения является подготовка слушателей к активному использованию современных информационных технологий. В процессе обучения слушатели осваивают работу на персональном компьютере, получают навыки работы с текстовым редактором, электронными таблицами, программой подготовки презентации, получают общие сведения о работе с современными коммуникативными технологиями в глобальной сети Интернет.

- Основы экономики (ВД.05.)- основной целью обучения является формирование у слушателей знаний и умений профессионального самоопределения экономического подхода на рынке труд. Изучение форм и особенностей общих экономических особенностей в строительстве;

- Адаптивная физическая культура (АФК.00.) – основной целью этой дисциплины является развитие личности, воспитание сознательного и творческого отношения к физической культуре, как к необходимой общеоздоровительной составляющей жизни, коррекция нарушений физического развития и психомоторики.

Обязательная аудиторная нагрузка составляет 30 часов в неделю.

Аудиторная учебная нагрузка реализуется в двух видах занятий: теоретические и практические занятия.

Продолжительность учебного часа составляет 40 минут. Практические занятия в рамках изучения дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов составляют не менее 50% от аудиторной нагрузки. Продолжительность одного практического занятия составляет не менее 2 академических часов.

Обучение осуществляется по модульному принципу. Освоению профессионального цикла предшествует изучение дисциплин общепрофессионального цикла. Производственное обучение в рамках учебной практики идет параллельно изучению МДК. Практика является обязательным разделом учебного плана и адаптированной программы профессиональной подготовки и представляет вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Целью практики является:

комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы обучающимися по профессии.

Учебная практика проводится в мастерской Учреждения, осуществляется линейно путем чередования с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля и проводится мастером производственного обучения. На изучение одной темы учебной практики отводится не менее 6 академических часов.

Производственная практика обучающихся проводится на базе Учреждения. В процессе прохождения производственной практики обучающиеся подтверждают результаты освоения видов профессиональной деятельности.

Все дисциплины, составные части профессиональных модулей, включенные в учебный план, имеют завершенную форму контроля: зачет, дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета проводится за счет времени, отведенного на изучение соответствующей учебной дисциплины, составных частей профессионального модуля.

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена, который включает в себя:

- практическую квалификационную работу (далее – ПКР);
- проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований.

Количество времени, отведенного на итоговую аттестацию, составляет 6 часов.

Нормативный срок освоения программы составляет 10 месяцев.

Продолжительность учебного периода 42 недели (в том числе итоговая аттестация)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по профессии

ОКПДТР 19601 «Швея»

адаптированной программы профессиональной подготовки.

Квалификация: швея, 2 разряд

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения – 10 месяцев

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающегося (час.)		Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную учебную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модулей) по полугодиям (час)	
			всего занятий	в т.ч. лабораторных и практических занятий	1 полугодие 18 нед.	2 полугодие 24 нед.
1	2	3	4	5	6	7
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	-/Зд/-	110	30	80	30
ОП.01.	Основы материаловедения	ДЗ	46	8	34	12
ОП.02.	Оборудование швейного производства	ДЗ	34	8	34	-
ОП.03.	Охрана труда и безопасность жизнедеятельности	ДЗ	30	14	12	18
Т.00	Профессиональный цикл	-/Зд/1э	836	784	290	546
ПМ.01	Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов	Э(к)	488	436	290	546
МДК.01.01	Технология обработки текстильных изделий	ДЗ	98	46	50	48
УП.01.	Учебная практика	ДЗ	390	390	240	150
ПП.01.	Производственная практика	ДЗ	348	348	-	348
ВД.00	Вариативные дисциплины	Зз/2дз/-	136	50	94	42
ВД.01.	Основы деловой культуры	ДЗ	30	12	30	-
ВД.02.	Основы социально-правовых знаний	ДЗ	22	6	22	-
ВД.03.	Основы поиска работы и трудоустройства	З	26	10	8	18
ВД.04.	Компьютерная грамотность	З	26	12	18	8
ВД.05.	Основы экономики	З	32	10	16	16

1	2	3	4	5	6	7
АФК.00	Адаптивная физическая культура	-	64	60	40	24
ИА	Итоговая аттестация	Кв. экзамен	6		-	6
	ВСЕГО		1152		504	648
Общепрофессиональный цикл – <u>110</u> часов Профессиональный цикл – <u>836</u> часов Вариативные дисциплины – <u>136</u> часов Адаптивная физическая культура – <u>64</u> часа Консультации – 4 часа на обучающегося Итоговая аттестация – практическая квалификационная работа и проверка теоретических знаний – <u>6</u> часов			Дисциплин и МДК		264	150
			Учебной практики		240	150
			Производственной практики		-	348
			Диф.зачетов		3	5
			Зачетов		-	3

3.2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
на 2021 - 2022 учебный год

Адаптированная основная программа профессионального обучения
профессии ОКПДТР 19601 Швея

Месяц	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				
Недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Даты	30-03	06-10	13-17	20-24	27-01	04-08	11-15	18-22	25-29	01-05	08-12	15-19	22-26	29-03	06-10	13-17	20-24	27-31	03-07	10-14	17-21	24-28	31-04	07-11	14-18	21-25
Обучение	Т	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	В	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП

Месяц	Март					Апрель				Май				Июль				Август								
Недели	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Даты	28-04	07-11	14-18	21-25	28-01	04-08	11-15	18-22	25-29	02-06	09-13	16-20	23-27	30-03	06-10	13-17	20-24	27-01	04-08	11-15	18-22	25-29	01-05	08-12	15-19	22-26
Обучение	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	Т/УП	УП/ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР/ИА									

Обозначения:

Т	- теоретическое обучение
В	- нерабочие праздничные дни
УП	- учебная практика
ПР	- производственная практика
ИА	- итоговая аттестация (квалификационный экзамен)

Нерабочие праздничные дни:

1-10 января - Новый год и Рождество Христово
 21-23 февраля - День защитника Отечества
 6-8 марта - Международный женский день
 18 марта - День воссоединения Крыма с Россией
 1-3 мая - Праздник Весны и Труда
 8-10 мая - День Победы
 13 мая - Ураза-байрам
 12-14 июня - День России
 19-21 июня - День Святой Троицы
 20 июля - Курбан-байрам
 4-7 ноября - День народного единства

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Оценка качества освоения адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №19601 «Швея» включает текущий контроль умений, знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Текущий контроль умений, знаний по дисциплинам и профессиональным модулям проводится в пределах учебного времени в форме (письменной контрольной работы, устного опроса, тестирования или практического занятия).

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям осуществляется в форме зачета или дифференцированного зачета. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачету/дифференцированному зачету, а также предусматривается дополнительное время для подготовки ответа.

Конкретные формы и процедуры (программы) текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются самостоятельно преподавателями и мастерами производственного обучения. Программы включают в себя контрольно-оценочные средства, предназначенные для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков, овладение обучающимся видом профессиональной деятельности и установления на этой основе квалификационного разряда.

4.2. Организация итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья

Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) выпускников, завершающих обучение по ОКПДТР №19601 «Швея», является обязательной и осуществляется после освоения адаптированной программы профессиональной подготовки по данной профессии в полном объеме.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестации, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессионального модуля.

Квалификационный экзамен состоит из 2 частей:

- проверка теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования разных уровней сложности);
- выполнение практической квалификационной работы (в соответствии с перечнем практических квалификационных работ).

Обе части экзамена являются равноправными и обязательными.

Итогом квалификационного экзамена является средний балл (оценка) теоретических знаний и практических умений и навыков обучающихся.

Программа итоговой аттестации разработана с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья слушателей. В целях улучшения качества обучения и учета индивидуальных психофизических особенностей и личностно-ориентированного подхода, обучающиеся могут быть дифференцированы по группам:

3 группа и 4 группа (достаточный и высокий уровень) – повышенный и высокий уровень самостоятельности, высокая подготовленность в теоретических заданиях и практических умениях.

2 группа (уровень ниже достаточного) – средний уровень, нуждаются в направляющей помощи педагогов, средняя подготовленность в теоретических знаниях и практических умениях.

1 группа (низкий уровень) – базовый уровень самостоятельности, нуждается в контроле и дополнительных инструкциях при выполнении теоретических и практических заданий.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации - свидетельство о профессии рабочего. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции.

V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №19601 «Швея» обеспечивается педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное образование, (программа подготовки специалистов среднего звена) или высшее образование - бакалавриат, профиль которого соответствует преподаваемой дисциплине (модулю) или дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует дисциплине (модулю). При отсутствии педагогического образования педагоги имеют дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения.

Педагогические работники не реже одного раза в три года проходят обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности, повышают квалификацию по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, изучают психофизические особенности слушателей и учитывают их при организации образовательного процесса.

К реализации адаптированной программы профессиональной подготовки обязательно привлекаются психолог и специалисты по социальной работе.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №19601 «Швея» сопровождается организацией и обеспечением специальных условий, которые включают в себя общие условия для всех обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, так и специфических условий для конкретных категорий лиц с различными нарушениями здоровья, их особых образовательных потребностей.

Программа обеспечена учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам общепрофессионального цикла, профессиональных модулей и междисциплинарным курсам, а также дисциплинам вариативной части.

При проведении учебных занятий слушатели обеспечиваются образовательными ресурсами, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Центр располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует

действующим санитарным и противопожарным нормам.

В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья полностью отражена специфика требований к доступной среде, а именно организация безбарьерной архитектурной среды учреждения:

- доступность прилегающей к учреждению территории, входных/выходных путей, доступность путей перемещения внутри здания (для входа/выхода в здание Центра предусмотрены пандусы для инвалидов-колясочников с автоматически открывающимися раздвижными дверьми. Для подъема/спуска на 0, 2 и 3 этажи используются лифты, оборудованные надежными поручнями, специализированной панелью управления и размещением кнопок на уровне удобном для инвалидов-колясочников. Также предусмотрено замедление закрывания лифтовых дверей. Ширина дверных проемов в классных комнатах и общежитии равна 900 мм (ширина кресла-коляски равна 750 мм). Во всех дверных проемах отсутствуют пороги. Двери оборудованы специальными ручками длиной 750-800 мм, которые установлены на высоте 900 мм, что обеспечивает инвалиду свободное открывание и закрывание дверей);

- наличие оборудованных и оснащенных специальными рабочими мест в учебных классах и мастерских;

- оборудованные санитарно-гигиенические помещения (предусмотрены поручни, штанги, сидячие душевые, умывальники, крепления котсрых осуществлены к несущим конструкциям. В санузлах поручни и штанги выполнены диаметром 250-300 мм, с нагрузкой до 120 кг, что позволяет свободно опираться на них рукой);

- системы сигнализации и оповещения.

В Центре функционирует кабинет психологической разгрузки. Также осуществляется медицинское сопровождение: работают кабинет массажа, процедурный и физиотерапевтический кабинеты.

5.4. Требования к организация практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика является обязательным разделом адаптированной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Форма проведения практики определяется Учреждением, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. При определении мест прохождения учебной и производственных практик обязательно учитываются данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их

жизнедеятельности.

5.5. Характеристика социокультурной среды учреждения, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация программ профессионального обучения осуществляется наряду с планомерной систематической реализацией мероприятий, направленных на социальную реабилитацию / абилитацию слушателей с инвалидностью и ОВЗ. Профессиональная подготовка обеспечивает вхождение обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья во множество разнообразных социальных взаимодействий, что создает и расширяет базу для адаптации. Развиваются общественные навыки, коллективизм, организаторские способности, умение налаживать контакты и сотрудничать с разными людьми. Формируется мировоззрение и гражданская позиция.

Услуги по социальной реабилитации инвалидов, предоставляемые Центром, включают в себя комплекс мероприятий, направленных на уменьшение ограничения жизнедеятельности и позволяющих инвалиду полностью интегрироваться в общество и включают в себя:

- социально-средовую реабилитацию;
- социально-психологическую реабилитацию;
- социально-педагогическую реабилитацию;
- социокультурную реабилитацию;
- социально-бытовую адаптацию.

Мероприятия, направленные на социальную реабилитацию слушателей, осуществляются кураторами групп, воспитателями, психологом, специалистами по социальной работе, культурным организатором, библиотекарем, сотрудниками отдела медицинского сопровождения и др.

Важным фактором в социальной адаптации является индивидуальная поддержка слушателей, которая особенно актуальна, когда у обучающихся возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

В Центре организованы кружки и разной направленности, такие как: «Основы компьютерной грамотности», «Тесто-пластика», «Живопись в технике старых мастеров», «Волшебный клубок», «Караоке», «Театральный кружок» и др. Культурно-досуговые мероприятия раскрывают и развивают разнообразные способности и таланты обучающихся, играют большую роль в развитии их социокультурных компетенций.

В целях укрепления здоровья и физического развития слушателей, формирования здорового образа жизни и потребностей слушателей к

систематическим занятиям физической культурой и спортом в учреждении особое внимание уделяется физкультурно-оздоровительному сопровождению. Регулярно проводится оздоровительная физзарядка, занятия в тренажерном и бильярдном залах. Ежемесячно организуются спортивные праздники, спартакиады по различным видам спорта, таким как шахматы, шашки, классические нарды, настольный теннис, бильярд, армрестлинг, дартс и другие. В летний период организуются спортивные игры на пляже учреждения. Пляж Центра благоустроен с учетом доступности для лиц с инвалидностью и ОВЗ разных нозологий, в том числе для людей с поражением зрения.

Одним из эффективных методов профессиональной и социальной реабилитации является привлечение обучающихся центра к участию в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях. Конкурсы способствуют формированию опыта творческой деятельности обучающихся, способствуют стремлению инвалидов к профессиональной независимости и улучшению их профессиональных навыков. Поднимают на новый уровень общественное восприятие профессиональных возможностей инвалидов и их участие в социально-экономической жизни.

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. Основы материаловедения

Профессия: 19601 Швея

г. Евпатория, 2021г.


Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Харитоновна Н. И., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021г.

Председатель МС 
Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УВР



Хюргес Д.А.

«30» 08 2021г.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.01 Основы материаловедения** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 262019.04 Оператор швейного оборудования и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии ОКПДТР №19601 Швея

Квалификация выпускника: швея 2 разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 46ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы материаловедения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы материаловедения» является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №19601 Швея.

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- различать натуральные и химические волокна;
- определять состав и свойства тканей;
- распознавать х/б и льняные ткани;
- выбирать фурнитуру для одежды.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- соответствия цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов;
- качество кроя и качество выполненных операций;

Выпускник должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами, а также обладать профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 2.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.

ПК 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 61 часов;

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	46
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	8
контрольные работы	2
<i>Зачет</i>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета и мастерских.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- стенды: №1. Карман прорезной в рамку; № 2. Ручные стежки и строчки; № 3. Машинные швы; № 4,5. Курсовые работы выпускников;
- технологические карты для слабовидящих и слабослышающих слушателей.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением, проектор, экран
- оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:
- гладильный стол
- утюг ScarletEverett;
- швейная машина "промышленная"- GemsyGem8700/5590;
- швейная машина "бытовая" –JanomeMYEXCELW23u;
- оверлоки: Brother Lock 1034D; Typical GN 795;
- стулья по количеству обучающихся

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Материалы для одежды. Б. А. Бузов, Г. П. Румянцева. 2011, 289 с.
2. Материаловедение швейного производства. Н. А. Савостицкий, Э. К. Амирова. 2012, 432с.
3. Материаловедение швейного производства, Е.А.Кальмова 2001, 258с

Дополнительные источники:

1. Надежда Горшкова, Высококвалифицированная швея, Издательство: Academia, 144 стр., 2009г.
2. Татьяна Соприкина, Модная одежда. Моделирование и изготовление одежды из материалов с различными пошивочными свойствами, Издательство: АСТ, Астрель, ВКТ, 352 стр, 2008г.
3. О.В. Суворова: Швея. Портной легкой женской одежды, издательство: Феникс, 304 стр., 2006г

Интернет – ресурсы:

1. <http://vidy-tkanej.ru/ya-shveya>
2. <http://stranamasterov.ru/node/669794>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь; обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных материалов; выполнять контроль качества кроя и выполненной работы; устранять мелкие неполадки в работе оборудования; выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;</p>	Практическое занятие № 1,2,3,4
<p>Знать; ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей; виды и качество обрабатываемых материалов; назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки; способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин</p>	Теоретические занятия № 1.1, 1.2,1.3,2.1,2.2,2.3,2.4

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК 2.2. Контролировать соответствия цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.	
Уметь: Выполнять контроль качества материалов (тканей)	Практические занятия № 3,2,1
Знать: Виды и качество волокон	Теоретические занятия № 2.1,2.2,2.3,2.4
ПК 2.3. Контролировать качество фурнитуры.	
Уметь: Выполнять контроль качества фурнитуры и выполненной работы.	Теоретические занятия. № 2.4,2.5,2.6
Знать: Виды и качество используемых материалов	Теоретические занятия № 2.5, 2.7 Практические занятия № 1,2,3,4

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-участие в профессиональных конкурсах различного уровня и олимпиадах; -участие в профессиональных семинарах и конференциях
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	- организация деятельности во время выполнения практических и лабораторных работ
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результат своей работы	-решение профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления изделий; -самоанализ и коррекция результатов собственной работы; -моделирование конкретных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	-осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; -использование различных источников; -подготовка рефератов, докладов, сообщений
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-применение оргтехники при подготовке учебных и производственных заданий и их оформление; -оформление лабораторных работ, рефератов с применением компьютерных технологий
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; -соблюдение требований деловой культуры

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02.Оборудование швейного производства

Профессия: 19601 Швея

г. Евпатория

Организация - разработчик : ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик : Харитонов Н.И., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021г.

Председатель МС


Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УВР

 Хюргес Д.А.

«30» 08 2021г.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.02 Оборудование швейного производства** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 262019.04 Оператор швейного оборудования и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») **по профессии ОКПДТР №19601 Швея**

Квалификация выпускника: швея 2 разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 34 ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оборудование швейного производства

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Оборудование швейного производства» является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №19601 Швея

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- устранять мелкие неполадки в работе оборудования;
- выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;
- соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки
- способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин
- правила безопасного труда при выполнении различных видов работ и пожарной безопасности

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей ОППО по профессии №19601. Швея и овладению профессиональными компетенциями (ПК) (Приложение 1):

ПК 2.1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.

ПК 2.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 34 часов, в том числе;
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часов;

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	8
контрольные работы	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Оборудование швейного производства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы обучающихся.		Количество часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Швейное оборудование, основные органы машины, типы передач.				
Тема 1.1 Введение.	1.	Задачи и содержание предмета. Общие сведения о швейном оборудовании..	2	1
Тема 1.2 Общие сведения о швейном оборудовании.	1.	Классификация швейного оборудования.	2	1
Тема 1.3 Типы передач и рабочие органы швейной машины.	1.	Типы передач и рабочие органы швейной машины.	2	1
Тема 1.4 Челночный стежок, процесс его образования. Заправка и регулирование натяжения ниток.	1.	Челночный стежок, процесс его образования. Заправка и регулирование натяжения нити.	2	1
	2.	Классификация машинных игл. Заправка верхней и нижней нити	2	1
	3.	Практическое занятие №1. Заправка верхней и нижней нити. Регулирование натяжения нити.	2	2
Тема 1.5 Характеристика и конструкция универсальных машин.	1.	Характеристика и конструкция универсальных машин. Назначение.	2	1
	3.	Практическое занятие №2. Ознакомление с конструкцией машины. Регулировка, смазка, чистка машины. Перемещение ткани по рейкам.	2	2
Раздел 2. Неисправности и способы их устранения.				
Тема 2.1 Основные неисправности.	1.	Причины неисправности, возникающие в машине и способы их устранения.	2	1
	2.	Практическое занятие №3. Выявление и устранение неисправностей в работе швейной машины.	2	2
Раздел 3. ВТО - основные правила				

работы.				
Тема 3.1 Оборудование для ВТО	1.	Понятия, виды и назначение ВТО. Терминология.	2	1
Раздел 4. Приспособления к швейным машинам. Тема 4.1 Приспособления к швейной машине	1.	Приспособления для швейных машин. Получаемые возможности при их применении.		
Раздел 5. Специальные машины Тема 5.1 Сшивно-обметочные и обметочные машины.	1	Назначение и разновидности специальных швейных машин.	2	1
	2	Практическое занятия №4. Ознакомление с конструкцией специальных швейных машин. Регулировка, смазка.	2	2
Раздел 6.Оборудование рабочего места швеи в домашних условиях и на частном предприятии.	1.	Подбор швейного оборудования для работы на дому. Правила подбора оборудования для создания рабочих мест на частном предприятии (ателье).	2	1
Итоговая аттестация	1.	Контрольная работа. Дифференцированный зачет.	2	3
Всего:			34	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия кабинета учебных дисциплин швейного профиля, швейных мастерских.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- стенды: №1. Карман прорезной в рамку; № 2. Ручные стежки и строчки; № 3. Машинные швы; № 4,5. Курсовые работы выпускников;
- технологические карты для слабо-видящих и слабо-слышающих слушателей.

Технические средства обучения:

Компьютер с программным обеспечением, проектор, экран

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- раскройный стол;
- швейная машина "промышленная"- Gemsy Gem8700/5590;
- швейная машина "бытовая" – Janome MYEXCEL W23u;
- оверлоки: Brother Lock 1034D; Typical GN 795;
- гладильная доска;
- гладильный стол;
- утюг Scarlet Everett;
- настольная лампа для дополнительного освещения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Артамошин М.Н. Информационные технологии в швейном производстве. ОИЦ "Академия", 2010
2. Кузьмичев В.П., Папина Н.Г. Оборудование для влажно-тепловой обработки одежды. ОИЦ «Академия», 2010
3. Суворова О.В. Швейное оборудование. Изд-е 2-е, доп. и перераб. (Сер. «Учебники XX века») – Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2002

Дополнительные источники:

1. Франц В.Я. Оборудование швейного производства. Учебник для студентов среднего профессионального образования. ОИЦ «Академия», 2010
2. Львова С.А. Оборудование швейного производства. Учебник., ОИЦ «Академия», 2010
3. Ермаков А.С. Оборудование швейных предприятий. Часть 1. Швейные машины неавтоматического действия. Учебник., ОИЦ «Академия», 2009

Интернет ресурсы:

1. <http://vidy-tkanej.ru/ya-shveya>
2. <http://stranamasterov.ru/node/669794>
3. <http://www.ultratex.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь; рисовать складки и драпировки; изображать орнаменты в разном стиле; рисовать схемы фигуры человека; выполнять построение базовых выкроек одежды;	<i>Лабораторная работа № 1, 2, 3, 4</i>
Знать; определение конструкции предметов; оформление деталей, имеющих контуры лекальных кривых; изображение швов и деталей одежды; особенности мужской, женской и детской фигуры; последовательность выполнения рисунка одежды по схемам; построение базовых выкроек одежды.	<i>Теоретическое занятие №1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,2.1, 2.2,3.1,4.1,5.1,5.2,5.3</i>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК 2.1. Выполнить операцию ручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнять образцы машинных строчек; – технологическую последовательность обработки деталей и узлов 	Лабораторная работа № 1, 2,
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки – способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин 	Теоретические занятия № 1.2, 1.3, 1.4
ПК 2.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.	
<p>Уметь: Выполнять контроль качества фурнитуры и выполненной работы.</p>	Лабораторная работа № 3,4
<p>Знать: Виды и качество используемых материалов</p>	Теоретические занятия № 2.1, 2.2,

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- участие в профессиональных конкурсах различного уровня и олимпиадах; - участие в профессиональных семинарах и конференциях
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	- организация деятельности во время выполнения практических и лабораторных работ
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результат своей работы	- решение профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления изделий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - моделирование конкретных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	- осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; - использование различных источников; - подготовка рефератов, докладов, сообщений
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- применение оргтехники при подготовке учебных и производственных заданий и их оформление; - оформление лабораторных работ, рефератов с применением компьютерных технологий
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - соблюдение требований деловой культуры

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03. Охрана труда и безопасность жизнедеятельности

Профессия: ОКПДТР 19601 «Швея»

Евпатория, 2021

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Ветчинкин С.В., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021г.

Председатель МС

 Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УВР

 Хюргес Д.А.

«30» августа 2021г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.04. Охрана труда и безопасность жизнедеятельности** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 262019.04 «Оператор швейного оборудования» и является частью адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии ОКПДТР 19601 «Швея».

Квалификация выпускника: швея 2-го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 30 ч.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности»

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности» является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР 19601 «Швея»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной программы профессиональной подготовки: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения программы учебной дисциплины «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен уметь:

– выполнять санитарно-технические требования на рабочем месте и производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда.

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- применять первичные средства пожаротушения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;

– принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлений, в том числе в условиях противодействию терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

– виды и периодичность инструктажа по охране труда.

Должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки слушателей 30 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки слушателей 30 часов, в том числе:

практической работы слушателей 6 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	30
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30
в том числе:	
лабораторные занятия	
практические занятия	14
контрольные работы	
<i>Д/зачет</i>	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа слушателей.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Правовые, организационные и нормативно-технические основы охраны труда и БЖД.		10	
Тема 1.1 Правовые и нормативно-технические основы охраны труда и БЖД	Понятие и нормативно-правовая документация по охране труда. Структура и функции органов охраны труда. Ответственность за нарушение правил охраны труда	1	1
	Аттестация рабочих мест по условиям труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Коллективный договор.	2	2
	Обучение по вопросам охраны труда. Виды инструктажей.	1	
	Понятие о производственном травматизме и профзаболеваниях. Расследование и учет несчастных случаев.	1	2
	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Безопасность жизнедеятельности как наука о комфортном и безопасном взаимодействии человека с техносферой и окружающей средой.	2	
	Основные принципы ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».	1	2
	Практическая работа; Этапы аттестации рабочего места. Порядок составления инструкций. Оформление бланков Н-1, Н-5.	2	
РАЗДЕЛ 2. Основы безопасности труда на предприятии. Чрезвычайные ситуации.		13	
Тема 2.1. Организация и проведение мероприятий по защите работающих от негативных воздействий	Воздействие на человека негативных факторов производственной среды и защита от шума, вибрации, газа, пыли, инфра- и ультразвука, электромагнитных излучений.	1	2
	Способы коллективной и индивидуальной защиты от опасных и вредных производственных факторов.	1	
	Причины возникновения пожара. Организация пожарной безопасности на предприятии.	1	

Тема 2.2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях	Требования и рациональная организация рабочего места. Чередование работы и отдыха.	1	
	Особенности поражения электрическим током. Влияние электрического тока на организм человека. Организационные и технические мероприятия по обеспечению электробезопасности.	1	
	Физиологические и психологические особенности трудового процесса.	2	
	Работы с повышенной опасностью, где необходим профессиональный отбор. Виды отбора.	1	2
	Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций техногенного, природного, социального происхождения.	1	
	Краткая характеристика опасных ситуаций социального характера. Криминогенная обстановка в местах проживания. правила безопасного поведения в местах повышенной криминогенной опасности (на рынке, вокзале, стадионе и др.). Оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.	2	
	Практическая работа. Составление перечня негативных факторов которые влияют на избранную работу. Подбор индивидуальных средств защиты. Оказание первой помощи при поражении электрическим током. Виды огнетушителей и работа с ними.	2	
РАЗДЕЛ 3. Основы гигиена труда. Оказание первой (доврачебной) медицинской помощи		6	
Тема 3.1. Гигиена труда и реабилитационные мероприятия.	Понятие гигиены труда, как системы организационных, гигиенических и санитарно-технических мероприятий. Ежегодные медицинские осмотры.	1	2
	Основные принципы оказания первой помощи. Способы реанимации. Способы оказания первой помощи. Виды медицинской аптечки и правила укладки.	2	
	Практическая работа Оценка воздействия вредных веществ на организм. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата. Методы обеспечения комфортных климатических условий в рабочих помещениях. Основные виды повязок и правила их наложения.	2	2
	Лечебно-профилактическое питание.	1	
Д/зачёт		1	
Всего:		30	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству слушателей;
- рабочее место преподавателя;
- противогазы гражданские, респираторы, марлевые повязки (образцы и/или плакаты);
- индивидуальные средства защиты, противохимические пакеты, медицинские аптечки(образцы и/или плакаты);
- огнетушители порошковые, кислотные, комбинированные (образцы и/или плакаты).

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедийный проектор с проекционным экраном;
- ртутные или спиртовые термометры(образцы и/или плакаты);
- противогазы, респираторы, средства защиты кожи(образцы и/или плакаты);
- шины, бинты, жгуты резиновые (Эсмарха)(образцы и/или плакаты);
- тренажер-манекен для отработки навыков сердечно-лёгочной реанимации «Александр-М».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12.12.1993
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12. 2001 № 197-ФЗ (в ред. ФЗ от 30.06. 2006г. Кодекс об административных правонарушениях РФ. Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ с изм. на 18.06 2005 З.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30.11.1994 N 51- ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 10.01.2006)
4. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125- ФЗ (в ред. ФЗ от 30.12.2001 № 196-ФЗ, ТК РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ, ФЗ от 26.11.2002 № 152-ФЗ, с изм., внесенными ФЗ от 02.01.2000 № 10-ФЗ, от 11.02.2002 № 17-ФЗ, от 08.02.2003 № 25-ФЗ, от 08.12.2003 № 166-ФЗ).
5. «Охрана труда» Пособие по изучению общих вопросов организации работ от 18.03.1996г Министерство образования РФ, Москва. Изд. Центр «Витязь» 1996г.

6. Охрана труда и техника безопасности. Шалагина М.А. Издательство «Экзамен», 2008 г.

7. Фатыхов Д.Ф., Белехов А.Н. Охрана труда в торговле, общественном питании, пищевых производствах в малом бизнесе и быту: Учеб.пособие для нач.проф.образования.-3-е изд., перераб. И доп. – М.: ИРПО; Изд. Центр «Академия», 1999. – 224с.

8. «Охрана труда: Сборник нормативных документов» Изд.-Гросс Медиа, 2006 г., 431 с.

Дополнительные источники:

1. Какаулин С.П. Система управления охраной труда // Справочник специалиста по охране труда. 2008. № 1.

2. Инструкция по охране труда: справочник кадровика: Практическое пособие. Шалагина М.А. Издательство «Экзамен», 2008 г.

3. Большой справочник по охране труда. Васина Ю.А. Издательство ИндексМедиа, 2008 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
организовывать и проводить мероприятия по защите работающих от негативного воздействия вредных и опасных производственных факторов;	Практическая работа № 2 Практическая работа № 3 Самостоятельная работа по подбору материалов по заданной теме.
использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от вредных производственных факторов;	Практическая работа № 3. Работа со средствами индивидуальной защиты. Самостоятельная работа по подбору материалов по заданной теме.
применять первичные средства пожаротушения;	Практическая работа № 3. Изучение приемов работы со средствами пожаротушения.
оказывать первую помощь пострадавшим.	Практическая работа № 2 № 3. Общие правила оказания первой медицинской помощи.
Знать:	
основы законодательства о труде;	Тема № 1.1. Правовые и нормативно-технические основы охраны труда
способы защиты и правила безопасности труда на предприятии;	Тема № 2.1. Воздействие негативных факторов на человека и среду обитания Тема № 1.1 Обучение по вопросам охраны труда. Аттестация рабочих мест. Тема № 3. Понятие санитарно-гигиенические нормы предприятия.
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	Тема 2.1. Организация пожарной безопасности на предприятии.
порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	Тема 7. Первая медицинская помощь в чрезвычайных ситуациях. Практическая работа № 2 № 3 Общие правила оказания первой медицинской помощи.

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>-участие в профессиональных конкурсах различного уровня и олимпиадах; -участие в профессиональных семинарах и конференциях</p>
<p>ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p>	<p>Организация деятельности во время выполнения практических и лабораторных работ</p>
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результат своей работы</p>	<p>-решение профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления изделий; -самоанализ и коррекция результатов собственной работы; -моделирование конкретных ситуаций</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p>	<p>-осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; -использование различных источников; -подготовка рефератов, докладов, сообщений</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>-применение оргтехники при подготовке учебных и производственных заданий и их оформление; -оформление лабораторных работ, рефератов с применением компьютерных технологий</p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; -соблюдение требований деловой культуры</p>

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из
различных материалов**

МДК.01.01 Технология обработки текстильных изделий

**по профессии:
ОКПДТР №19601 Швея**

Квалификация:
швея 2 разряда

г. Евпатория

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Харитонов Н.И., преподаватель,
мастер производственного обучения

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021г.

Председатель МС



Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УПР



Навроцкая Е.А.

«30» 08 2021г.

Аннотация программы

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.02 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 262019.04 Оператор швейного оборудования и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии ОКНДТР №19601 Швея

Квалификация выпускника: швея 2 разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля: ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов является частью адаптированной программы профессиональной подготовки, по рабочей профессии ОКПДТР №19601 Швея в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.

ПК 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.

ПК 2.5. Соблюдать правила безопасного труда.

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения:

Основной вид профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов и соответствующих профессиональных компетенций

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.

2. Контролировать соответствия цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.

3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.

4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.

5. Соблюдать правила безопасного труда.

6. Формирование знаний об основах рисунка, графики, композиции, специальной художественной графики, изучение основ декоративной композиции.

7. Обучение техникам рисунка и графики.

8. Обучение изобразительной грамоте рисования фигуры человека и моделей одежды.

9. Раскрытие сущности процессов творческой художественной деятельности, развитие творческого мышления и умения видеть и понимать прекрасное, воспитание эстетической культуры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

1. Ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей;
2. Виды и качество обрабатываемых материалов;
3. Назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки;
4. Способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение профессионального модуля:

всего – 836 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 98 часов;
- учебной и производственной практики – 738 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Изготовление и декорирование керамических изделий разного ассортимента, в том числе профессиональными компетенциями (ПК)

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.
ПК 2.3.	Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.
ПК 2.5.	Соблюдать правила безопасного труда.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Производственное обучение		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 2.1, 2.3, 2.5	Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов	98	98	46	-		
	Учебная практика	390				390	
ПК 2.1.- 2.4	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	348					348
	Всего:	836	98	46		390	348

Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

2.2. Примерный тематический план и содержание профессионального модуля Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы обучающихся. (если предусмотрены)		Количество часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ПМ.01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов				
МДК.01.01 Технология обработки текстильных изделий			98	
Раздел 1. Основы технологии обработки швейных изделий. Ручные работы.			12	
Тема 1.1 Введение.	1.	Цель, задачи и содержание предмета.	2	1
Тема 1.2 Ручные работы.	1.	Ручные работы. Оснащение рабочего места, инструменты и приспособления. Терминология.	2	1
	2.	Понятие о стежке, строчке, шве. Виды и операции.	2	1

	3.	Строчки прямого и косого стежка. Применение, технические условия и выполнение.	2	1
	4.	Петлеобразные и крестообразные стежки.	2	1
	6.	Практическое занятие №1. Выполнение образцов ручных стежков и строчек различного назначения. Техника безопасности.	2	2
Раздел 2. Машинные работы. ВТО.			42	
Тема 2.1 Машинные работы.	1.	Рабочее место для машинных работ. Виды машинных стежков и строчек. Терминология.	2	1
	2.	Приемы и выполнение машинных работ.	2	1
	4.	Соединительные, краевые и отделочные швы.	2	1
	5.	Практическое занятие №2. Техника безопасности. Выполнение образцов машинных строчек и швов. Соединительные швы.	2	2
	6.	Практическое занятие № 3. Выполнение образцов машинных строчек и швов. Бельевые швы.	2	1
	7.	Практическое занятие № 4. Выполнение образцов машинных строчек и швов. Отделочные швы.	2	1
	8.	Практическое занятие №5. Выполнение образцов машинных строчек и швов. Краевые швы.	2	2
Тема 2.2 Влажно-тепловая обработка деталей и узлов швейных изделий.	1.	Терминология, режимы, требования. ТБ при ВТО	2	1
Тема 2.3 Технология обработки отдельных деталей и узлов швейных изделий.	1.	Виды мелких деталей, способы их обработки.	2	1
	2.	Практическая работа №6. Виды мелких деталей, способы их обработки.	2	2
	3.	Виды карманов в изделиях, способы их обработки	2	1
	4.	Практическая работа №7. Виды карманов в изделиях, способы их обработки.	2	2
	5.	Виды вытачек, рельефов и подрезов, их обработка.	2	1
	6.	Практическая работа №8. Виды вытачек, рельефов и подрезов, их обработка.	2	1
	7.	Виды воротников. их обработка.	2	1
	8.	Практическая работа №9. Виды воротников. их обработка.	2	2
	9.	Виды рукавов и их обработка.	2	2
	10.	Виды оборок. воланов и их обработка.	2	2

	11.	Составление технологической последовательности обработки деталей и узлов.	2	2
	12..	Практическое занятие №10. Составление технологической последовательности обработки деталей и узлов.	4	3
Раздел 3. Основы рисунка.			16	
Тема 3.1 Специальное рисование. Изображение швов и деталей одежды	1.	Изображение швов и деталей кроя.	2	1
	1.	Практическое занятие № 11. Изображение швов и деталей кроя. .	2	1
	2.	Оформление деталей, имеющих контуры лекальных краевых.	2	1
Тема 3.2 Рисование складок и драпировок.	1.	Виды складок. Понятие драпировка. Характер создания мягких складок в зависимости от вида материала.	2	1
Раздел 4. Основы рисунка фигуры человека Тема 4.1 Рисование фигуры человека.	1.	Особенности мужской, женской и детской фигуры. Схемы пропорций и стилизации фигуры.	2	1
	2.	Стиль и силуэт в одежде. Характерные признаки различных стилей.	2	2
	3.	Практическое занятие №12. Рисование моделей из журналов мод и интернета.	2	2
	4.	Практическое занятие №13. Рисование деталей одежды	2	2
Раздел 6. Основы конструирования.			28	
	1.	Измерение человеческой фигуры. Правила снятия мерок.	2	1
	2.	Практическое занятие № 14. Снятие мерок необходимых для построения юбки, лифа и брюк.	2	1
Тема 6.1 Построение выкройки прямой юбки.	1.	Правила построения прямой юбки.	2	1
	2.	Практическое занятие №15.Построение выкройки прямой юбки.	4	2
Тема 6.2	1.	Основа построения выкройки брюк.	2	1

Построение выкройки брюк.	2.	Практическое занятие №16. Построение выкройки брюк	6	2
Тема 6.3 Построение основы лифа.	1.	Базовая выкройка основы лифа.	2	1
	2.	Практическое занятие №17. Построение выкройки лифа.	6	2
	3.	Итоговая аттестация. Дифференцированный зачет.	2	3
Учебная практика Виды работ Ручные работы Машинные работы Изготовление легкой одежды женской и детской.			390	
Производственная практика Виды работ Ознакомление с производством. Выполнение комплексных работ Выполнение комплексных работ по изготовлению одежды.			348	
Всего:			836	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета, мастерских.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- стенды: №1. Карман прорезной в рамку; № 2. Ручные стежки и строчки; № 3. Машинные швы; № 4,5. Курсовые работы выпускников;
- технологические карты для слабовидящих и слабослышащих слушателей.

Технические средства обучения:

- мультимедийная доска;
- проектор;
- компьютер.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- раскройный стол;
- швейная машина "промышленная"- Gemsy Gem8700/5590;
- швейная машина "бытовая" – Janome MYEXCEL W23u;
- оверлоки: Brother Lock 1034D; Typical GN 795;
- гладильная доска;
- утюг Scarlet Everett;
- настольная лампа для дополнительного освещения.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Марша Михлер. Шьем для дома. М.:2008.-изд-во «Контэкт».80с.-ил.
2. Энциклопедия рукоделия: Альбом/Пер с англ. яз.-М Ниоле-Пресс, 1997-256с.:ил.
3. Текстильное материаловедение. Часть 3. Соловьев А.Н. Учебник. — Под ред. Кукина Г.Н. — М.: Легкая индустрия, 1967. — 303 с.
4. Особенности технологии обработки трикотажных изделий. Т.В. Полянская, изд-во "Инфра-М",2010. 160 с
5. Технология швейных изделий. Элеонора Амирова, изд-во: Academia, 2008 г.
6. Секачева, А.В.; Чуйкина, А.М.; Пименова, Л.Г. Рисунок и живопись: Учебник для средн. спец. учеб. заведений, Издательство: М., Легкая и пищевая промышленность, 216 страниц; 1983 г.
7. Спецрисунок и художественная графика. Беляева С. Е. Издательство: Academia, 2012 г., 256 стр.

8. Объемный рисунок и перспектива. Эрнест Норлинг, М.: Эксмо, 2004. — 160 с.

Дополнительные источники:

1. Татьяна Бердник., Швея. Портной легкой женской одежды, Издательство: Феникс, 320 стр., 2001г.

2. Надежда Горшкова, Высоккоквалифицированная швея, Издательство: Academia, 144 стр., 2009г.

3. Татьяна Соприкина, Модная одежда. Моделирование и изготовление одежды из материалов с различными пошивочными свойствами, Издательство: АСТ, Астрель, ВКТ, 352 стр, 2008г.

Интернет ресурсы:

1. <http://vidy-tkanej.ru/ya-shveya>

2. <http://stranamasterov.ru/node/669794>

3. <http://rucont.ru/catalog/1270>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Модуль изучается на протяжении учебного года. Изучение общепрофессиональных дисциплин и теоретической части модуля идет параллельно с учебной практикой. Изучению модуля должно предшествовать изучение следующих дисциплин:

ОП.01 Основы материаловедения.

ОП.02 Оборудование швейного производства.

Занятия проводятся в соответствии с программой.

Программой предусмотрено проведение практических работ, на которые отводится 50 %

Учебная практика проводится в учебных мастерских.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику. Производственная практика проводится в учебных мастерских концентрированно по окончании модуля.

Изучение модуля заканчивается итоговой аттестацией (квалификационным экзаменом). Экзамен может проводиться в разных формах:

- представления швейных изделий ;
- в форме дифференцированного теста;
- устного экзамена по экзаменационным билетам;
- в форме проектной работы.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии начального профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по профессиональному модулю, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формы и методы текущего контроля самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Выполнить операцию вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов	Выполнить пошив орнамента ручным и машинным способом, с использованием спецоборудования.	Наблюдение во время практических работ, учебной практики
ПК 2.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.	Подбор цветовой гаммы, выбранного орнамента. Подбор ниток в цвет ткани.	Наблюдение во время практических работ, учебной практики, устный экзамен
ПК 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.	Контроль качества кроя и качество выполненных операций.	Наблюдение во время практических работ, учебной практики, устный экзамен
ПК 2.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.	Устранение мелких неполадок в работе оборудования.	Наблюдение во время практических работ, учебной практики
ПК 2.5. Соблюдать правила безопасного труда.	Соблюдение правил безопасности труда.	Наблюдение во время практических работ, учебной практики, устный экзамен

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Участие в конкурсе профессионального мастерства. Участие в профориентационной работе.	Наличие протокола проведения конкурса. Материалы приемной комиссии.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Рационально организовывать рабочее место во время учебной и производственной практики.	Характеристика с места прохождения производственной практики.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Соблюдение норм и правил внутреннего распорядка учебного заведения и на производстве.	Наблюдение – отсутствие замечаний.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Осуществление самоанализа, самооценки собственной деятельности в процессе учебной деятельности и производственной практики.	Собеседование
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Рационально планировать поиск информации при выполнении самостоятельных и проектных работ. Работа с интернетом и компьютером при выполнении дополнительных и проектных работ.	Учет выполнения дополнительных заданий.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Использование новых технологий при выполнении проектной работы, при подготовке к конкурсам профессионального мастерства. Подготовка к экзаменам. Рационально планировать работу в малых группах, выполнение пооперационной обработки (работа в бригаде)	Наличие протокола проведения конкурса. Наблюдение во время практических работ. Характеристика с мест прохождения производственной практики.

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.**

ПК 2.1. Выполнить операцию вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов	
Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – выполнять образцы машинных строчек; – выполнять ручные работы; – технологическую последовательность обработки деталей и узлов. 	<i>Практические занятия № 4,5</i>
Знать: <ul style="list-style-type: none"> – назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки – способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин 	<i>Теоретические занятия № 11-12,15-16</i>
ПК 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.	
Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – выполнять контроль качества кроя и выполненной работы. 	<i>Практические занятия №3, 4, 5, 9</i>
Знать: <ul style="list-style-type: none"> – виды и качество обрабатываемых материалов. 	<i>Теоретические занятия № 6.1, 6.2, 6.3</i>
ПК 2.5. Соблюдать правила безопасного труда.	
Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать требования безопасного труда на рабочих местах и правила пожарной безопасности в мастерских 	<i>Практические занятия № 2, 5</i>
Знать: <ul style="list-style-type: none"> – правила безопасного труда при выполнении различных видов работ и пожарной безопасности 	<i>Теоретические занятия № 2.2, 2.3</i>

Приложение 2

Контроль и оценка результатов освоения модуля в части освоения общих компетенций

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- участие в профессиональных конкурсах различного уровня;
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	- организация деятельности во время выполнения практических работ.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результат своей работы	- решение профессиональных задач в области разработки технологических процессов изготовления изделий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - моделирование конкретных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	- осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; - использование различных источников; - подготовка рефератов, докладов, сообщений
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- применение оргтехники при подготовке учебных и производственных заданий и их оформление; - оформление рефератов с применением компьютерных технологий
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - соблюдение требований деловой культуры

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из
различных материалов

МДК 01.01. Технология обработки текстильных изделий

по профессии:
ОКПДТР №19601 Швея

Квалификация:
швея 2 разряда

г. Евпатория

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

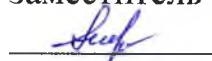
Разработчики: Харитонов Н.И., мастер производственного обучения,
преподаватель.

Рассмотрено
на заседании методического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.
Председатель МС

Виноградова О.М.



Согласовано
заместитель директора по УПР



Навроцкая Е.А.

«30» 08 2021 г.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной практики ПМ.01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 292019.04 Оператор швейного оборудования и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии ОКПДТР №19601 Швея.

Квалификация выпускника: швея 2 разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: 390 ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
- 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №19601 Швея в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.

2. Контролировать соответствия цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.

3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.

4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.

5. Соблюдать правила безопасного труда.

1.2. Место учебной практики в структуре адаптированной программы профессиональной подготовки: учебная практика входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

Выполнения операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;

уметь:

- обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных материалов;

- выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;

- устранять мелкие неполадки в работе оборудования;

- выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;

1.4. Количество часов на освоение программы учебной практики:
всего – 390 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов,

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Выполнить операцию вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.
ПК 2.2	Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.
ПК 2.3	Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.
ПК 2.4	Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.
ПК 2.5	Соблюдать правила безопасного труда.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовать собственную деятельность исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информацию – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Содержание учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов		
1	2	3	4	5	7	8
ПК 2.1- 2.5	Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов	390			390	
	Всего:	390			390	

3.2. Содержание обучения по учебной практике

Наименование профессионального модуля (ПМ), МДК и тем учебной практики (производственного обучения)	Содержание учебного материала	Объем часов (с указанием их распределения по семестрам)
1	2	3
ПМ 01. Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов		
МДК01.01. Технология обработки текстильных изделий		
Раздел 1 Введение в профессию		12
Тема 1.1. Вводное занятие.	<ul style="list-style-type: none"> - Учебно-воспитательные задачи курса. - История профессии. Общие сведения о профессии. - Общая характеристика учебного процесса, роль учебной практики в подготовке квалифицированных рабочих. - Ознакомление обучающихся с учебной мастерской, с оборудованием рабочих мест, с режимом работы и правилами внутреннего распорядка. - Техника безопасности и противопожарные мероприятия в учебных мастерских. - Причины и виды травматизма в учебных мастерских. 	6
Тема 1.2. Безопасность труда. Освоение навыков посадки. Инструменты и приспособления для ручных работ.	Инструктаж по ТБ при ручных работах. Организация рабочего места, освоение навыков посадки. Выполнение прямых и косых стежков. Наметывание одной детали на другую с посадкой и без посадки.	6

Раздел 2 Выполнение стежков и строчек различной формы и сложности		54
Тема 2.1 Прямые и косые стежки. Обметочные, копировальные, стачные стежки	Выполнение прямых и косых стежков. Соединение деталей сметочными, наметочными стежками. Выполнение копировальных стежков при переносе линий с одной детали на другую из различных материалов Обработка срезов обметочными стежками. Соединение 2-х деталей стачным швом.	12
Тема 2.2 Подшивочные стежки	Выполнение потайного подшивочного стежка. Подшивание срезов потайными, крестообразными, косыми стежками. Используем материалы разного волокнистого состава.	18
Тема 2.3 Специальные стежки. Пришивание фурнитуры.	Выполнение нитяных петель для пуговиц петельным стежком, пришивание пуговиц, крючков, кнопок. Выполнение фигурных закрепок.	18
Тема 2.4. Экскурсия на предприятие.	Ознакомление обучающихся с организацией швейного предприятия, с работой различных цехов.	6
Раздел 3 Выполнение швов различной сложности		72
Тема 3.1 Выполнение машинных строчек	Инструктаж по ТБ при машинных работах. Организация рабочего места при машинных работах. Заправка швейных машин, подбор игл, ниток. Выполнение различных строчек. Упражнения в выполнении различных операций на спецмашинах.	12
Тема 3.2 Соединительные, бельевые и краевые швы.	Соединение двух деталей стачным швом, расстрочным и настрочным накладными швами. Обработка срезов деталей окантовочным швом и швом в рамку. Выполнение запошивочного и двойного бельевого швов.	18
Тема 3.3 Отделочные швы: рельефные с кантом, складки.	Выполнение рельефных швов. Застрочного шва. Бантовой, встречной и мягких складок.	24

Тема 3. 4 Влажно-тепловая обработка. ТБ при ВТО. Выполнение ВТО швов, деталей.	Инструктаж по ТБ при ВТО. Организация работы при выполнении ВТО. Упражнения в выполнении ВТО. Разутюживание, сутюживание, приутюживание, проутюживание швов, краев деталей и складок с использованием специальных колодок и проутюжельника. Соблюдение температурного режима при ВТО.	12
Тема 3.5 Клеевые методы обработки деталей одежды.	Дублирование деталей различными клеевыми материалами. Особенности их обработки.	6
Раздел 4. Обработка отдельных узлов и деталей женской легкой одежды		222
Тема 4.1. Обработка мелких деталей: пояса, хлястика, клапана, погон, патов,шлевок	ТБ при машинных работах и организация работы. Обработка шлевок, хлястика, клапана, погона, патов, пояса	24
Тема 4.2. Обработка вытачек, складок-вытачек, подрезов.	Обработка неразрезных, разрезных вытачек, вытачек-складок. Заутюживание вытачек.	12
Тема 4.3. Обработка кокеток различных конфигураций.	Обработка прямых, овальных, отлетных кокеток, коеток сложной конфигурации настрочным или накладным способами соединения с основной деталью.	30
Тема 4.4 Обработка рельефов с кантом и без	Обработка канта без шнура, со шнуром. Сметывание и стачивание рельефов	12
Тема 4.5. Обработка пояса и соединение пояса с изделием.	Обработка пояса с корсажной лентой, из основной ткани и прокладочного материала. Приметывание и притачивание пояса.	18

Тема 4.6 Обработка различных видов застежек в изделиях.	Обработка застежки тесьмой «молния», потайная «Молния». Обработка потайной застежки на блузке.	18
Тема 4.7 Обработка бортов подбортами.	Стачивание подбортов. Наметование подбортов и стачивание. Выметывание канта и ВТО бортов..	12
Тема 4.8 Обработка различных видов карманов.	Обработка накладных карманов различной конфигурации. Обработка накладного кармана с кантом, косой бейкой, кружевом. Обработка прорезного кармана листочка, в рамку, листочка с втачными концами. Обработка кармана в рельефе и боковом шве.	66
Тема 4.9 Обработка воротников различных фасонов.	Обработка различных воротников. Соединение воротников с горловиной.	12
Тема 4.10 Обработка рукавов разных фасонов из различных тканей.	Обработка различных рукавов. Соединение рукавов с проймой. Разные варианты обработки низа рукава.	18
Тема 5. Ремонт и обновление одежды	Виды ремонта и обновления одежды. Методы ремонта и обновления одежды.	18
	Зачет	6
	ВСЕГО	390

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие мастерских швейных.

Технические средства обучения:

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- рабочие места для ручных работ по количеству обучающихся,
- рабочее место мастера производственного обучения,
- универсальные швейные машины различных классов,
- специальные швейные машины,
- петельные полуавтоматы,
- утюжильные места с утюгами-Scarlet Everett
- швейная машина "промышленная"- Gemsy Gem8700/5590,
- швейная машина "бытовая" –Janome MYEXCEL W23u
- оверлоки: Brother Lock 1034D;Typical GN 795,
- Стенды: №1. Карман прорезной в рамку;
- №2. Ручные стежки и строчки; №3. Машинные швы;
- №4,5. Курсовые работы выпускников,
- технологические карты для слабовидящих и слабослышащих слушателей.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Практикум по производственному обучению профессии «Портной»: П 691 Учеб.пособие для нач. проф. образования/ Т.В. Моргунова, Н.Н. Байкоза, Е.В.Тулупова, Е.В. Стрельцова. – М.: Издательский центр «Академия», 2009.

2. Учебное пособие Технология швейных изделий: Допущено Минобразованием России./ Э.К. Амирова, О.В. Сакулин и др. -3 е изд., испр., 2009 г.

3. Учебное пособие Амирова Э.К, Труханова А.Т Сакулина О.В Технология швейного производства. Москва, «Академия» 2009.

Дополнительные источники:

1. Арустамов Э.А. Охрана труда: Учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Э.А. Арустамов – М.; Издательский центр «Академия», 2007. – 160 с.

2. Жихарев А.П., Румянцева Г.П., Кирсанова Е.А. Материаловедение: швейное производство:

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Выполнить операцию вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов	Наблюдение во время практических работ, учебной практики
ПК 2.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.	Наблюдение во время практических работ, учебной практики
ПК 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.	Наблюдение во время практических работ, учебной практики
ПК 2.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.	Наблюдение во время практических работ, учебной практики
ПК 2.5. Соблюдать правила безопасного труда.	Наблюдение во время практических работ, учебной практики
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наличие протокола проведения конкурса. Материалы приемной комиссии.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Характеристика по прохождению учебной практики. Наблюдение – отсутствие замечаний.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Собеседование.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	Учет выполнения дополнительных заданий. Защита проекта.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Отчет по проекту. Наличие протокола проведения конкурса
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Наблюдение во время практических работ. Характеристика работы на учебной практике.

3. Журнал мод «Крой и шитье»
учеб. пособие: допущено Минобразованием России, 2009.
4. Настольная книга мастера производственного обучения, Г.И. Кругликов – М: Академия, 2009.
5. Оборудование швейных предприятий: Учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / А. С. Ермаков. – 2 –е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 432 с.
6. Труханова А.Т. Иллюстрированное пособие по технологии легкой одежды: Учебное пособие для учащихся профессиональных учебных заведений – М.: Высшая школа, 2007.

Интернет-ресурсы:

1. http://sheisama.ru/publ/tekhnologija_shvejnogo_proizvodstva/razdel_2/9_obrabotka_nakladnykh_karmanov/115-1-0-1169; Обработка накладных карманов
2. http://www.cross-kpk.ru/IMS/02908/izd/teor.mat_18.htm; ОТЦИ
Теоретический материал
3. <http://www.amursu.ru/attachments/article/6475/Промышленнаятехнология%20одежды%20260902.65.pdf>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Модуль изучается первым.

Изучению модуля должно предшествовать изучение следующих дисциплин:

ОП. 01 Основы материаловедения

ОП.02 Оборудование

1.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из
различных материалов

по профессии:
ОКПДТР №19601 Швея

Квалификация:
швея 2 разряда

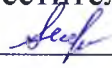
г. Евпатория

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Харитонов Н.И., преподаватель, мастер производственного обучения.

Рассмотрено
на заседании методического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»
Протокол № 1 от «30» 08 2021г.
Гл. председатель МС
Виноградова О.М.



Согласовано
заместитель директора по УПР

Навроцкая Е.А.
«30» 08 2021г.

Аннотация программы

Рабочая программа производственной практики разработана на основе установленных квалификационных требований **ПМ.01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов** (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 292019.04 Оператор швейного оборудования и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии **ОКНДТР №19601 Швея**.

Квалификация выпускника: швея 2 разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики: 348ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является обязательной частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №19601 Швея в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Выполнять операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.
2. Контролировать соответствия цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.
3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.
4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.
5. Соблюдать правила безопасного труда.

1.2. Место производственной практики в структуре адаптированной программы профессиональной подготовки: производственная практика входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

Выполнения операции вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов;

уметь:

обрабатывать детали, узлы, изделия из текстильных материалов;
выполнять контроль качества кроя и выполненной работы;
устранять мелкие неполадки в работе оборудования;
выполнять наладку обслуживаемого оборудования для конкретных операций и материалов;

знать:

ассортимент швейных изделий и технологические параметры обработки их деталей;
виды и качество обрабатываемых материалов;
назначение и принцип работы обслуживаемого оборудования, правила его наладки;
способы устранения мелких неполадок обслуживаемых машин

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики:

всего – 348 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Выполнить операцию вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов.
ПК 2.2	Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.
ПК 2.3	Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.
ПК 2.4	Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.
ПК 2.5	Соблюдать правила безопасного труда.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовать собственную деятельность исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информацию – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Практика
			Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
1	2	3	4
ПК 2.1- 2.5	ПМ 02. Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов	348	348
	Всего:	348	348

3.2. Содержание обучения по производственной практике

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3
ПМ.01 Выполнение работ по обработке текстильных изделий из различных материалов.		
МДК 01.01. Технология обработки текстильных изделий.		
Раздел 1 Ознакомление с производством. Выполнение комплексных работ		108
Тема 1.1. Ознакомление с производством, оборудованием швейных цехов	Охрана труда на производстве Безопасность труда, пожарная безопасность на предприятии. Ознакомление с расположением цехов, оборудованием, рабочими местами. Ознакомление с графиком работы, с работой на швейных потоках.	6
Тема 1.2. Ознакомление с устройством специальных машин. Пошив изделий массового ассортимента.	Ознакомление с устройством специальных машин. Практическое ознакомление с заправкой, регулировкой и управлением специальными машинами. Овладение и устранение возможных неполадок в работе машин. Пошив постельного белья. Пошив столового белья. Пошив фартуков.	102
Раздел 2 Выполнение комплексных работ по изготовлению одежды.		240
Тема 2.1. Ремонт одежды.	Изменение длины изделия. Замена молнии Подгонка изделия по фигуре	24

Тема 2.2 Изготовление легкой женской и детской одежды	Изготовление халата Изготовление детского платья из х/б ткани Изготовление прямой юбки Изготовление брюк	210
Зачет		6
	Всего:	348

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие швейных мастерских.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- рабочие места для ручных работ,
- швейная машина "промышленная"- Gemsy Gem8700/5590,
- швейная машина "бытовая" –Janome MYEXCELW23u
- оверлоки: Brother Lock 1034D;Typical GN 795,
- петельные полуавтоматы,
- утюжильные места с утюгами-Scarlet Everett.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Практикум по производственному обучению профессии «Портной»: П 691 Учеб. пособие для нач. проф. образования/ Т.В. Моргунова, Н.Н. Байкова, Е.В.Тулупова, Е.В. Стрельцова. – М.: Издательский центр «Академия», 2009.

2. Учебное пособие Технология швейных изделий: Допущено Минобразованием России./ Э.К. Амирова, О.В. Сакулин и др. -3 е изд., испр., 2009 г.

3. Учебное пособие Амирова Э.К, Труханова А.Т Сакулина О.В Технология швейного производства. Москва, «Академия» 2009.

Дополнительные источники:

1. Арустамов Э.А. Охрана труда: Учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Э.А. Арустамов – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 160 с.

2. Жихарев А.П., Румянцева Г.П., Кирсанова Е.А. Материаловедение: швейное производство:

3. Журнал мод «Крой и шитье» учеб. пособие: допущено Минобразованием России, 2009.

4. Настольная книга мастера производственного обучения, Г.И. Кругликов – М: Академия, 2009.

5. Оборудование швейных предприятий: Учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / А. С. Ермаков. – 2 –е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 432 с.

6. Труханова А.Т. Иллюстрированное пособие по технологии легкой одежды: Учебное пособие для учащихся профессиональных учебных заведений – М.: Высшая школа, 2007.

Интернет-ресурсы:

1. http://sheisama.ru/publ/tekhnologija_shvejnogo_proizvodstva/razdel_2/9_obrabotka_nakladnykh_karmanov/115-1-0-1169; Обработка накладных карманов
2. http://www.cross-kpk.ru/IMS/02908/izd/teor.mat_18.htm; ОТШИ Теоретический материал
3. <http://www.amursu.ru/attachments/article/6475/Промышленнаятехнология%20одежды%20260902.65.pdf>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса производственной практики.

Занятия проводятся по 5-дневной рабочей неделе, не менее 6 часов в день.

Производственная практика проводится концентрированно.

Производственная практика проводится на профильных предприятиях любой формы собственности.

Производственной практике предшествует курс теоретического обучения, состоящий из дисциплин общеобразовательного цикла, профессионального модуля 02, и учебной практики.

4.4. Кадровое обеспечение проведения производственной практики

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство производственной практикой.

Руководители практик на местах должны иметь на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Выполнить операцию вручную или на машинах, автоматическом или полуавтоматическом оборудовании по пошиву деталей, узлов, изделий из текстильных материалов	Инструктаж по технике безопасности перед выходом на производственную практику. Внешний текущий контроль выполнения профессиональных компетенций и индивидуального задания.
ПК 2.2. Контролировать соответствие цвета деталей, изделий, ниток, прикладных материалов.	Наблюдение во время практических работ на производстве, беседа с руководителем производственной практики на предприятии. Самоконтроль.
ПК 2.3. Контролировать качество кроя и качество выполненных операций.	Портфолио. Аттестационный лист с характеристикой с места прохождения производственной практики (оценка по пятибалльной шкале).
ПК 2.4. Устранять мелкие неполадки в работе оборудования.	Проверка дневников. Отчет о прохождении производственной практики.
ПК 2.5. Соблюдать правила безопасного труда.	Корректирующий контроль в виде, индивидуальных консультаций. Дифференцированный зачет

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Наличие протокола проведения конкурса. Материалы приемной комиссии. Учет выполнения самостоятельной работы.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.</p>	<p>Характеристика по прохождению учебной практики. Наблюдение – отсутствие замечаний.</p>
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<p>Собеседование.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Учет выполнения дополнительных заданий. Защита проекта.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Отчет по проекту. Наличие протокола проведения конкурса.</p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Наблюдение во время практических работ. Характеристика работы по учебной практике.</p>

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВД.01. Основы деловой культуры

Профессия: № 19601 Швея

Евпатория 2021

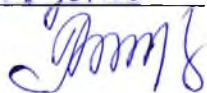
Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Чепурная А.В., преподаватель.

Рассмотрено
на заседании методического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

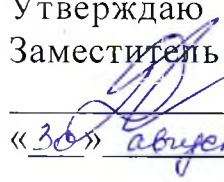
Согласовано:
Начальник МО

Виноградова О.М.
«30» августа 2021 г.



Утверждаю
Заместитель директора по УВР

Хюргес Д.А.
«30» августа 2021 г.



Аннотация программы

Программа учебной дисциплины ВД.01.Основы деловой культуры является частью основной программы профессионального обучения /программы профессиональной подготовки по профессии: № 19601 Швея, введена в образовательный процесс за счет часов вариативной части ОПО с учетом образовательных и социальных потребностей слушателей из числа инвалидов и ОВЗ.

Квалификация выпускника: швея 2-го разряда.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВАРИАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ДЕЛОВОЙ КУЛЬТУРЫ»

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной программы профессионального обучения /программы профессиональной подготовки по профессии № 19601 Швея.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в вариативную часть ОППО.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные психологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;
- выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;
- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
- ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;
- эффективно взаимодействовать в команде, ставить задачи профессионального и личностного развития.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- этика деловых отношений;
- основы деловой культуры в устной и письменной форме;
- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации;
- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;
- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;
- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций.

В целях освоения общих и профессиональных компетенций, поддержания работоспособности обучающихся, в программе вариативной дисциплины «Основы деловой культуры» используются здоровьесберегающие технологии.

Вариативная дисциплина «Основы деловой культуры» изучает: основы деловой культуры, принципы профессиональной этики и поведения, светский

и деловой этикет, основы психологии производственных отношений, основы управления и конфликтологии.

Проверка усвоения материала обучающимися проводится с помощью устных опросов, тестирования, также с целью осуществления текущего контроля знаний обучающихся, проверки уровня усвоения материала, защита практических заданий, по окончании изучения предмета предусмотрен зачет.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **30** часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **30** часа;

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

ВИД УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ
Максимальная учебная нагрузка (всего)	30
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30
в том числе: практические занятия	10
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1		6	
Тема 1.1. Этика	Содержание учебного материала Этика и культура поведения. Профессиональная и деловая этика. Общие сведения об этической культуре. Внешний облик и правила поведения специалиста. Культура телефонного общения. Деловая переписка. Деловая беседа. Публичное выступление	2	1
	Практические занятия	4	
	Практикум «Формы, методы и технологии самопрезентации». Тест «Умеете ли Вы излагать свои мысли».		
	Тест «Коммуникабельный ли вы». Правила поведения специалиста, смертные грехи на рабочем месте.		
Раздел 2		8	
Тема 2. Психологические стороны делового общения	Содержание учебного материала	6	
	Общение. Классификация видов общения. Перцептивная и интерактивная сторона общения. Коммуникативные умения и навыки. Успех делового общения. Уровни межличностного взаимодействия. Особенности и формы межличностного взаимодействия в деловой среде.		2
	Практические занятия	2	
	Тренинг «Применение приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения» Ролевая игра «Собеседование»		
	Тест «Коммуникабельный ли Вы», «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения», Тест «психологические стороны делового общения»		

Раздел 3		4	
Тема 3. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	Содержание учебного материала	2	
	Темперамент. Характер и воля. Способности – важное условие успеха в профессиональной деятельности. Эмоции и чувства.		2
	Практические занятия	2	
	Тест «Тип темперамента»		
	Практикум «Методы профилактики профессионального стресса»		
	Тест «эмоциональная чувствительность»		
	Решение профессиональных задач «Обслуживание различных типов клиентов». Умение принятия критики		
Раздел 4		8	
Тема 4. Конфликты в деловом общении	Содержание учебного материала	6	
	Конфликт и его структура. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях Правила поведения в конфликте. Культура преобразования и разрешения конфликтов.		2
	Практические занятия	2	
	Демонстрационно-ролевая игра «Конфликт как нарушение правил общения»		
	Тест «Стратегии поведения в конфликте»		
	Практическое решение различных конфликтных ситуаций.		
	Дифференцированный зачет		2
	Всего:	30	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной аудитории, библиотека, интернет ресурсы.

Оборудование учебного кабинета:

- учебно-методическое обеспечение дисциплины;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий -

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в интернет; мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения.- М.:Издательский центр «Академия»,2017.-160с.- ISBN: 978-5-7695-4372-2
2. Лисенкова О.Ю. Этика и психология деловых отношений, Москва, Дрофа 2016. - 336 с ISBN:: 5-89502-404-1.
3. Сандомирский М.Е. Психология коммерции.-М.:Академия,2016.-224с.
4. Кошечкина И. П., Канке, А.А.Профессиональная этика и психология делового общения.-М.: ИД «Форум»:ИНФРА-М,2019. - 304 с - ISBN: 978-5-8199-0374-2, 978-5-16-003441-6
5. Сорокина Л.С. Основы делового общения, Москва, Дрофа, 2015.

Дополнительные источники:

1. Томилов В.В. Культура предпринимательства.- СПб.: Питер, 2016. – 368. ISBN: 0-939975-13-0
2. Язык жестов. Кристина Айслер-Мертц / Пер. с нем. К. Давыдовой. — М.: ФАИР-ПРЕСС, 2001. — 160 с. — ISBN 5-8183-0323-3;www.sovt

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
толерантно воспринимать и правильно оценивать людей	Устный опрос.
выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с	Практическое задание
находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах	Решение ситуационных задач.
ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях	Устный опрос.
эффективно взаимодействовать в команде, ставить задачи профессионального и личностного	Защита ситуационных решений.
Знания:	
этика деловых отношений	Устный опрос. Тестирование.
основы деловой культуры в устной и письменной форме	Защита ситуационных
нормы и правила поведения и общения в деловой	Защита ситуационных
правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой	Защита ситуационных решений.
теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой	Решение ситуационных задач. Устный
методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе	Решение ситуационных задач. Устный
способы предупреждения конфликтов и выхода из	Решение ситуационных

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВД.02. Основы социально-правовых знаний

Профессия: ОКПДТР №19601 Швея

Евпатория, 2021

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Соломатин Е.С., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

Председатель МС

Виночарова О.М. /Ф.И.О. *Вотк*

Согласовано

заместитель директора по УВР

« *ГК* »

Горие Д.А. /Ф.И.О.

«30» 08 2021 г.

Пояснительная записка.

Рабочая программа учебной дисциплины **ВД.02 Основы социально-правовых знаний** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 262019.04 Оператор швейного оборудования и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии ОКПДТР №19601 Швея.

Квалификация выпускника: швея 2-го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 22 ч

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы социально-правовых знаний

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью Адаптированной программы профессионального обучения подготовки по профессии ОКПДТР №19601 Швея.

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: вариативная дисциплина

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в общих правовых вопросах;
- применять правовые знания в конкретных ситуациях;
- защищать свои конституционные и гражданские права в рамках действующего законодательства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы правового регулирования конституционных и гражданских правоотношений;
- порядок регистрации ИП;
- основные положения законодательства, регулирующего конституционные и гражданско-правовые правоотношения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины максимальной учебной нагрузки обучающегося 22 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 22 часов

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	22
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	22
в том числе:	
практические занятия	6
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы социально-правовых знаний»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. Роль права в жизни российского общества и государства.	Содержание учебного материала	1	
Тема 1.1. Понятие и признаки права.	Введение. Определение понятия права. Роль права в жизни российского общества и государства. Рассмотрение признаков права.	2	1
РАЗДЕЛ 2. Конституционные основы РФ.	Содержание учебного материала	9	
Тема 2.1. Конституция Российской Федерации – основной Закон государства.	Определение конституция. Юридические свойства Конституции. Краткая характеристика Конституции. Роль Конституции РФ в жизни российского общества и государства.	1	1
	Основы конституционного строя РФ.	1	1
Тема 2.2. Основные права свободы и обязанности граждан России.	Рассмотрение прав, свобод и обязанностей граждан России.	2	2
	Практическое занятие № 1 Анализ прав, свобод и обязанностей граждан России.	2	2
Тема 2.3. Органы государственной власти в России.	Рассмотрение полномочий и порядка образования органов государственной власти.	1	1
Тема 2.4. Правосудие прокуратура.	Правовая основа деятельности судов и прокуратуры РФ.	1	1
	Общая характеристика судебной системы России.	1	2
РАЗДЕЛ 3. Гражданское право России и регулируемые им отношения.	Содержание учебного материала	8	
Тема 3.1. Понятие и субъекты гражданского права России.	Определение понятия гражданского права. Общая характеристика Гражданского кодекса. Понятие субъекта гражданского права. Виды субъектов гражданского права. Правоспособность и дееспособность.	2	1

Тема 3.2. Сделки.	Понятие и виды сделок. Практическое занятие № 2 Договор займа.	1 2	2 2
Тема 3.3. Регистрация ИП. Алгоритм регистрации ИП.	Практическое занятие № 3 Государственная регистрация ИП. Пошаговый алгоритм регистрации ИП.	2	2
Тема 3.4. Основы наследственного права России.	Наследование по закону и по завещанию.	1	1
РАЗДЕЛ 4. Основы налогового права России.	Содержание учебного материала	2	
Тема 4.1. Налоговая система России.	Понятие налог. Понятие сбор. Отличия налога от сбора Основные налоги в Российской Федерации.	1	1
Тема 4.2. Упрощенная система налогообложения.	Понятие упрощенной системы налогообложения. Переход на упрощенную систему налогообложения. Ставки единого налога.	1	1
Дифференцированный зачет	Дифференцированный зачет	1	
Всего		22	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы права».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска с набором приспособлений для крепления плакатов, таблиц;
- комплект учебно-наглядных материалов по программе дисциплины;
- комплект заданий для текущего и итогового контроля результатов освоения дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер с подключением к Интернету;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ. – М.: Проспект, 2020. – 64 с.
2. Конституция Крыма. – Симферополь МРОО ПУСК, 2014. – 32 с.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.1-ч.3 по состоянию на 1 сентября 2020 года.(Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч.1 и ч.2, по состоянию на 1 сентября 2020 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
5. Закон о защите прав потребителей от 07.02.1992 № 2300-1, по состоянию на 1 сентября 2020 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
6. Закон о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от 08.08.2001 № 129-ФЗ, по состоянию на 1 сентября 2020 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
7. Баглай М. В. Конституционное право Российской Федерации : учеб.для вузов / М. В. Баглай. – 6-е изд., изм. и доп. – М. : Норма, 2007. – 78– с.
8. Основы права : учебник и практикум для СПО / А. А. Вологодина [и др.] ; под общ.ред. А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 372 с.
9. Обществознание. ЕГЭ. Новый тематический тренинг: теория, все типы заданий по демоверсии на 2016 г: учебно-методическое пособие / под.ред. О. А. Чернышева. — Ростов н/Д: Легион, 2016. — 528 с.

10. Мухаев Р.Т. Правоведение. Учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 431 с.

11. Налоговое право. Краткий курс. – 2-е изд. – М. и др.: Питер, 2010. – 224 с. с ил. – Серия: Краткий курс.

Интернет-ресурсы:

1. «Правовая Система Гарант» (www.garant.ru);
2. «Консультант Плюс» (www.consultant.ru);
3. Портал Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru);
4. Федеральный портал «Российское образование».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков. Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются контрольно-оценочные средства (КОС).

КОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: ориентироваться в общих правовых вопросах;	Практические занятия №№1-3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)
анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации.	Практические занятия №№1-3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)
защищать свои конституционные и гражданские права в рамках действующего законодательства.	Практические занятия №№1-3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)
Знания: принципы правового регулирования конституционных и гражданских правоотношений;	Практические занятия №№1-3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)
порядок регистрации ИП;	Практическое занятие № 3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)
основные положения законодательства, регулирующего конституционные и гражданско-правовые правоотношения.	Практические занятия №№1-3 Дифференцированный зачёт (в устной форме)

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	-организация деятельности во время практических занятий;
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в стандартных ситуациях.	-решение профессиональных задач с применением правовых норм; - разрешение конкретных правовых ситуаций;
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	-осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; -использование различных источников при подготовке к занятиям и выполнении практических заданий;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-применение оргтехники при подготовке к занятиям и выполнении практических заданий;
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	-взаимодействие с слушателями, преподавателями и мастерами в ходе обучения; -соблюдение требований деловой культуры;
ОК11. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать культурные, социальные и религиозные различия.	- выполнение практической работы № 1 и уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям народа, культурным, социальным и религиозным различиям, а также уважительное отношение к окружающим;
ОК12. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, её регулирующих.	- выполнение практических работ и осуществление профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВД.03. Основы поиска работы и трудоустройства

Профессия: ОКПДТР №19601 Швея

Евпатория, 2021

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Соломатин Е.С., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021г.

Председатель МС

_____ О.М. Виноградова

Согласовано

заместитель директора по УВР

« _____ »

_____ Д.А. Хюргес

«30» 08 2021г.

Пояснительная записка.

Рабочая программа учебной дисциплины **ВД.03. Основы поиска работы и трудоустройства** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 262019.04 Оператор швейного оборудования и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии ОКПДТР №19601 Швея.

Квалификация выпускника: швея 2-го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 26 ч.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы поиска работы и трудоустройства

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью Адаптированной программы профессионального обучения подготовки по профессии ОКПДГ ОКПДТР №19601 Швея

1.2. Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: вариативная дисциплина

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- правильно использовать правовую информацию в своей профессиональной деятельности;
- анализировать ситуацию на рынке труда и оперативно принимать меры для своего трудоустройства;
- составлять алгоритм поиска работы;
- сотрудничать с Центрами занятости населения и общественными организациями инвалидов в стране и за рубежом;
- вести деловые переговоры, составлять резюме;
- производить благоприятное впечатление на работодателей и деловых партнеров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- конституционные положения о праве на труд;
- положения Трудового кодекса РФ о своих правах в отношениях с работодателем;
- положения о трудоустройстве, изложенные в законе «О социальной защите инвалидов в РФ»;
- ситуацию и законы и правила конкурентной борьбы на рынке труда РФ;
- психологические особенности построения диалога с работодателем.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 26 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 26 часов;

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	26
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	26
в том числе:	
практические занятия	10
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы поиска работы и трудоустройства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Введение	Общие сведения о дисциплине «Основы поиска работы и трудоустройства». Задачи дисциплины и актуальность её в современном мире.		2	1
Тема 1.1. Рынок труда	Содержание учебного материала		3	2
	1.	Рынок труда. Тенденции его развития. Рынок труда в современной России и Крыму.	1	
	2.	Законы рынка. Спрос и предложение.	1	
	Безработица. Центры занятости.		1	
Тема 1.2. Некоторые аспекты психологии труда	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Понятия «профессия», «специальность», «квалификация», «должность».	1	
	Требование профессии к человеку.		1	
Тема 1.3. Правовые основы труда	Содержание учебного материала		14	2
	1.	Конституционное право на труд. Квотирование рабочих мест.	1	
	2.	Трудовой кодексе - источник трудового права.	2	
	Порядок заключения и изменения трудового договора.		1	
	Понятие «профессиональная пригодность».		1	
	3.	Правовое регулирование труда инвалидов.	2	

	4.	Заработная плата. Формы и размеры.	1	
	5.	Правовое регулирование дисциплины труда.	1	
	Практические занятия:			
		№1. Трудовой кодекс - источник трудового права	1	
		№2. Трудовой договор. Виды	1	
		№3. Рабочее время и время отдыха	1	
		№4. Правовое регулирование заработной платы	1	
		№5. Правовое регулирование труда женщин, инвалидов.	1	
Тема 1.4.	Содержание учебного материала		5	
Технология поиска работы	Практические занятия:			2
		№6. Источники информации о вакансиях. Места поиска работы. Технология поиска работы. Этапы.	1	
		№7. Сбор документов для устройства на работу	1	
		№8. Резюме	2	
		№9. Собеседование при приеме на работу	1	
		Телефонные переговоры с работодателем.		
Всего:			26	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы права, поиска работы и трудоустройства».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска с набором приспособлений для крепления плакатов, таблиц;
- комплект учебно-наглядных материалов по программе дисциплины;
- комплект заданий для текущего и итогового контроля результатов освоения дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер с подключением к Интернету;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Конституция РФ. – М.: Проспект, 2020. – 64 с.
2. Конвенция ООН о правах инвалидов от 13.12.2006. – К.: Гранд-Пресс, 2007. – 40 с.
3. Конституция Крыма. – Симферополь МРОО ПУСК, 2014. – 32 с.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, по состоянию на 1 января 2021 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
5. Федеральный закон о социальной защите инвалидов в Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ, по состоянию на 1 января 2021 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
6. Правила регистрации безработных граждан. Утверждены постановлением правительства РФ от 07.09.2012 № 891, по состоянию на 1 января 2021 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
7. Закон Республики Крым о квотировании и резервировании рабочих мест для инвалидов и граждан, особо нуждающихся в социальной защите от 02.07.2014 № 24-ЗРК, по состоянию на 1 января 2021 (Электронный ресурс) «Портал Правительство Республики Крым» (<http://rk.gov.ru>).
8. Перечень приоритетных профессий рабочих и служащих, овладение которыми даёт инвалидам наибольшую возможность быть конкурентно способными на региональных рынках труда. Утвержден постановлением Минтруда РФ от

08.09.1993 № 150, по состоянию на 1 января 2021 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).

Дополнительные источники:

1. Захарова Н.А. Инвалидность: порядок признания, социальная защита и поддержка/Н.А. Захарова, О.В. Шашкова. – Ростов на Дону: Феникс, 2014. – 189 с.
2. Шеламова Г.М. Этикет делового общения учебное пособие для образовательных учреждений начального профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 187 с.
3. Шеламова Г.М. Основы этики и психологии профессиональной деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 176 с.
4. Шеламова Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 64 с.
5. Пряжникова Е.Ю., Пряжников Н.С. Профорientация. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 496 с.

Интернет-ресурсы по трудоустройству:

- 1) «Центр занятости Республики Крым» (<http://czrk.ru>);
- 2) <http://russia.trud.com>;
- 3) <http://www.rabota.ru>;
- 4) <http://vdvcrimea.ru>;
- 5) <http://krym.job.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для текущего контроля образовательными учреждениями создаются контрольно-оценочные средства (КОС).

КОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: анализировать ситуацию на рынке труда и оперативно принимать меры для своего трудоустройства;	Практическое занятие № 6 Зачёт (в письменной форме)
сотрудничать с Центрами занятости населения и общественными организациями инвалидов в стране и за рубежом;	Практическое занятие № 6 Зачёт (в письменной форме)
вести деловые переговоры, производить благоприятное впечатление на работодателей и деловых партнеров;	Практические занятия №6, 7, 9
правильно использовать правовую информацию в своей профессиональной деятельности;	Практические занятия 1-5
составлять алгоритм поиска работы;	Практическое занятие № 6
составлять резюме.	Практическое занятие № 8
Знания: конституционных положений о праве на труд, положений Трудового кодекса РФ о своих правах в отношениях с работодателем;	Практические занятия №№ 1-5
положения о трудоустройстве, изложенные в законе «О социальной защите инвалидов в РФ»;	Практическое занятие № 5
ситуацию и законы и правила конкурентной борьбы на рынке труда РФ;	Практическое занятие № 6 Зачёт (в письменной форме)
психологические особенности построения диалога с работодателем.	Практические занятия № 7, 9

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	-организация деятельности во время практических занятий;
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в стандартных ситуациях.	-решение профессиональных задач с применением правовых норм; -разрешение конкретных правовых ситуаций;
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	-осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; -использование различных источников при подготовке к занятиям и выполнении практических заданий;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-применение оргтехники при подготовке к занятиям и выполнении практических заданий;
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	-взаимодействие со слушателями, преподавателями и мастерами в ходе обучения; -соблюдение требований деловой культуры;
ОК12. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, её регулирующих.	- выполнение практических работ и осуществление профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВД. 04 Компьютерная грамотность

Профессия: ОКПДТР 19601 «Швея»

Евпатория, 2021

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Харьковская О.В., преподаватель.


Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

Председатель МС

 Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УВР

 Хюргес Д.А.

«30» 08 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....
2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа ВД 04 «Компьютерная грамотность» предназначена для слушателей ОППО/ программ профессионального обучения профессий, реализуемых в ГБУ РК «ЦПРИ».

Реализация учебной дисциплины «Компьютерная грамотность» осуществляется в учебном кабинете, который обеспечен учебно-методической документацией, комплектами наглядных пособий, компьютерами.

На освоение рабочей программы вариативной дисциплины «Компьютерная грамотность» предусмотрено:

Максимальной учебной нагрузки - 26 часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 26 часов, в том числе практической работы обучающихся – 12 часов.

Для успешного освоения знаний и овладения навыками по вариативной дисциплине «Компьютерная грамотность» преподаватель применяет элементы новых педагогических технологий уровневой дифференциации, проблемного и коллективного обучения, метод проектного обучения, метод графической работы, исследовательский метод.

2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВАРИАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КОМПЬЮТЕРНАЯ ГРАМОТНОСТЬ»

Область применения программы. Программа учебной дисциплины является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР 19601 «Швея».

2.1. **Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения:** вариативная дисциплина

2.2. **Цели и задачи вариативной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения вариативной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- работать на персональном компьютере (ПК) в операционной системе Windows;
- работать с программами управления файлами;
- пользоваться интернетом.

В результате освоения вариативной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- общие сведения о компьютерах. Понятие об устройстве (архитектуре) ПК, устройстве системного блока, понятие периферийных устройств ПК;
- общие сведения о работе персонального компьютера (ПК) в операционной системе Windows 7;
- общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет);
- общие сведения об информационной безопасности.

Целью обучения является подготовка слушателей к эффективному использованию современных информационных технологий. В процессе обучения слушатели должны освоить работу на персональном компьютере, получить общие сведения о работе в глобальной сети Интернет.

Код	Наименование результата обучения
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информацию – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы вариативной дисциплины:

учебной нагрузки обучающегося **26** часов, в том числе: практических занятий обучающегося **12** часов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем вариативной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	26
в том числе:	
практические занятия	12

3.2. Тематический план и содержание вариативной дисциплины Компьютерная грамотность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Компьютерная грамотность	Содержание учебного материала		26	
	1	Персональный компьютер, его устройство. Включение и выключение компьютера. Операционная система Windows.	12	1
	2	Изучение рабочего стола. Работа с мышью и клавиатурой.		
	3	Рассмотрение файлового менеджера на примере программы «Мой компьютер».		
	4	Хранение информации на ПК. Папки и файлы. Операции над папками и файлами.		
	5	Общие сведения о глобальной компьютерной сети (Интернет).		
	6	Поиск информации в интернете и сохранение информации на ПК из интернета.		
	Практические занятия		12	2
	1	Работа с мышью		
	2	Манипуляции с окнами		
	3	Операции с папками и файлами		
	4	Работа с флеш накопителем		
	5	Работа в браузере с несколькими вкладками		
	6	Сохранение информации на ПК из интернета		
	Зачет по темам раздела		2	3
Всего		26		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет: «Информатики, информационных технологий»

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя, включающее:
- компьютер с подключением к Интернету, принтер, мультимедийный проектор, программное обеспечение общего назначения;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированные рабочие места учащихся с подключением к Интернету, программное обеспечение общего назначения;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу

Технические средства обучения

- аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. компьютеры (включают микрофоны, наушники);
- мультимедийный проектор;
- сканер;
- принтер;
- фотоаппарат;
- видеокамера

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Гузенко Е.Н. Сурядный А.С. Персональный компьютер. Лучший самоучитель.– Владимир. ВКТ, 2011
2. Ливанов А.Ю. Компьютер для начинающих: учебное пособие. М.: Технический бестселлер, 2005
3. Ревич Ю.В. Самоучитель работы на ПК для всех – СПб: БЭХ-Петербург, 2011
4. Сенкевич Г.Е. Компьютер для людей с ограниченными возможностями. — СПб.: БХВ-Петербург, 2014

Дополнительные источники:

1. Угринович Н. Д. Информатика и информационные технологии.– М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009.
2. Угринович Н. Д. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009
3. Могилев, А. В.и др. Практикум по информатике: учебн. пособие, под ред. Е.К. Хеннера. – Изд. 2-е. – М.: Академия, 2008

4. Фигурнов В. Э. IBM PC для пользователя. Краткий курс. 2006
5. Фигурнов В. Э. IBM для пользователей: полный курс. 2007
6. Глушаков С. В., Мельников И. В. Персональный компьютер: учебный курс, 2008
7. Литвинов В. Г., Киселев С. В. Обучение навыкам работы на клавиатуре ПК: учебное пособие, 2008
8. Маньков В. Д. Обеспечение безопасности при работе с ПЭВМ: практическое руководство, 2008
9. Свиридова, М. Ю. Текстовый редактор Word: учеб. пособие для НПО–М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 176 с.
10. Свиридова, М. Ю. Электронные таблицы Excel: учеб. пособие для НПО– М.: Издательский центр Академия, 2009. – 144 с.
11. Свиридова, М. Ю. Создание презентаций в PowerPoint: учеб. пособие для НПО – М.: Издательский центр Академия, 2010. – 224 с.

Интернет-ресурсы

1. <http://www.twirpx.com/files/informatics/> (01.01.2015).
2. <http://www.alleng.ru/edu/comp3.htm> – информатика, основы информатики, – уроки, учебники, задачи, тесты, ЕГЭ, тестирование, обучение, ответы, олимпиады, учителю информатики, открытый урок и т.д. (01.01.2015).
3. <http://office.microsoft.com/ru-ru/word> – изучение возможностей Word (01.01.2015)
4. <http://office.microsoft.com/ru-ru/excel/> – изучение возможностей Excel (01.01.2015)
5. <http://www.planetaexcel.ru/> – Портфолио выполненных проектов по автоматизации бизнеса средствами Excel и Office (01.01.2015).
6. http://ru.wiki books.org/wiki/Microsoft_Excel – викиучебник по табличному процессору Microsoft Excel (01.01.2015).
7. <http://office.microsoft.com/ru-ru/powerpoint/> – изучение возможностей PowerPoint (01.01.2015).
8. <http://ru.wikipedia.org/wiki/PowerPoint> – викиучебник по Microsoft Power Point(01.01.2015).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
работать с графической операционной системой Windows персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой Windows персонального компьютера;	устный опрос
работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;	устный опрос
Знать:	
основные понятия: информация и информационные технологии; технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;	устный опрос
назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение	устный опрос
процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистема;	устный опрос
периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы	устный опрос
операционная система ПК, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами	устный опрос
общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), гипертекстовое представление информации, сеть WorldWideWeb (WWW), серверное и клиентское программное обеспечение	устный опрос
информационная безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.	устный опрос

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВД.05. Основы экономики

Профессия: ОКПДТР 19601 «Швея»

Евпатория, 2021

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Шеина И.Ю., преподаватель.

Рассмотрено

на заседании методического совета

ГБУ РК «ЦПРИ»

Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.

Председатель МС

 Виноградова О.М.

Согласовано

заместитель директора по УВР

 Хюргес Д.А.

«30» августа 2021 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа ВД.05 «Основы экономики» предназначена для слушателей ОПО/ программ профессионального обучения профессий, реализуемых в ГБУ РК «ЦПРИ».

На освоение рабочей программы учебной дисциплины «Основы экономики» предусмотрено:

Максимальной учебной нагрузки - 32 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 32 часа, в том числе практической работы обучающихся – 10 часов.

Для успешного освоения знаний и овладения навыками по учебной дисциплине «Основы экономики» преподаватель применяет элементы новых педагогических технологий уровневой дифференциации, проблемного и коллективного обучения, метод проектного обучения, метод графической работы, исследовательский метод, метод игры.

В целях освоения общих и профессиональных компетенций, поддержания работоспособности обучающихся, в программе дисциплины «Основы экономики» используются здоровьесберегающие технологии.

Учебная дисциплина «Основы экономики» изучает: рыночную организацию экономики, порядок создания, регистрации и ликвидации ИП, основы налогообложения ИП, денежную политику, бюджет домохозяйства.

Проверка усвоения материала обучающимися проводится с помощью устных опросов, тестирования, также с целью осуществления текущего контроля знаний обучающихся, проверки уровня усвоения материала, защита практических заданий, по окончанию изучения предмета предусмотрен дифференцированный зачет.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**
- 2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы экономики»

2.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики» является частью адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии 19601 «Швея».

2.2. Место учебной дисциплины в структуре адаптированной программы профессиональной подготовки: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

2.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание материала направлено на формирование у обучающихся:
знаний:

- общих принципов организации производственного и технологического процесса;
- механизмов ценообразования на продукцию, форм оплаты труда в современных условиях;
- целей и задач организации, основ экономических знаний, необходимых в отрасли

умений:

- находить и использовать экономическую информацию в целях обеспечения собственной конкурентоспособности на рынке труда.

Программа ориентирована на развитие экономически значимых качеств личности обучаемых, их способности к самостоятельному решению хозяйственных проблем потребительского уровня, на формирование адекватных представлений о жизни людей в экономической системе.

Должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

2.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
Лекции	23
практические занятия	10
 <i>Зачет</i>	 <i>1</i>

**3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Основы экономики»**

Темы занятий	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов
1	2	3
Введение	Место и роль учебной дисциплины в процессе формирования специалиста. Цели и задачи курса. Знакомство со структурой ФГОС, компетенциями.	1
РАЗДЕЛ 1. Рыночная организация экономики	Содержание учебного материала	8
Тема 1.1. Экономическая среда общества.	Основные вопросы и проблемы экономики. Производство и его факторы. Модели экономических систем. Рыночная модель экономики: отличительные особенности. Регулируемая экономика. Смешанная модель экономики.	4
Тема 1.2 Факторы рынка: спрос и предложение.	Спрос и предложение. Факторы, влияющие на спрос и предложение. Рыночное равновесие. Законы спроса и предложения	2
	Практическое занятие №1. Сформулировать законы спроса и предложения на основании предложенных задач	2
РАЗДЕЛ 2. Предприятие и внешняя среда.	Содержание учебного материала	14
Тема 2.1. Собственность и ее роль в экономике	Сущность собственности как экономической категории. Многообразие форм собственности и видов предпринимательской деятельности	1
Тема 2.2. Предприятие как субъект хозяйствования.	Отраслевая структура экономики страны, региона. Роль и место предприятия как первичного звена экономики. Среда функционирования предприятий.	1
Тема 2.3. Алгоритм создания и регистрации предприятия.	Критерии выбора организационно-правовой формы предприятия. Виды экономической деятельности ИП. Государственная регистрация предприятия. Пошаговый алгоритм регистрации ИП.	2
	Практическое занятие №2. Расчет затрат на создание собственного бизнеса.	2

Тема 2.4 Конкуренция как экономическое явление	Определение конкуренции, положительные и отрицательные стороны. Виды конкуренции и их особенности. Функции конкуренции. Методы конкурентной борьбы.	1
Тема 2.5 Труд и заработная плата.	Рынок труда. Зарплата и мотивация труда. Безработица. Политика государства в области занятости. Практическое занятие №3 Зарплата и рынок труда Практическое занятие №4 Определение уровня безработицы	2 2 2
Тема 2.6 Основы менеджмента	Понятие менеджмента. Функции и значение менеджмента в современной экономике	1
Тема 2.7. Основы налогообложения малых предприятий.	Налоги, взимаемые с малых предприятий. Специальные налоговые режимы, оптимизирующие налогообложение ИП.	1
РАЗДЕЛ 3. Бюджет частного домохозяйства	Содержание учебного материала	4
Тема 3.1 Экономические функции домохозяйства	Функции домохозяйства, рациональное поведение потребителя. Бюджетное ограничение, его виды и причины	2
Тема 3.2. Семейный бюджет	Практическое занятие № 5 Планирование семейного бюджета	2
РАЗДЕЛ 4. Деньги и основы денежной политики.	Содержание учебного материала	4
Тема 3.1 Деньги и их функции. Электронные деньги.	Понятие денег в современной экономике, функции денег. Виды инфляции. Пластиковые карты, безналичный расчет.	2
Тема 3.2 Вклады. Страхование вкладов. Социальные услуги государства.	Процентная ставка. виды вкладов, страхование вкладов. Перечень социальных услуг, предоставляемых государством населению.	2
Дифференцированный зачет		1
	Всего	32

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска с набором приспособлений для крепления плакатов, таблиц;
- комплект учебно-наглядных материалов по программе дисциплины;
- комплект заданий для текущего и итогового контроля результатов освоения дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийная доска;
- видео-фрагменты по тематике профессии на DVD-носителях

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ
2. Соколова С.В. «Основы экономики», М., 2008 г.
3. Череданова Л.Н. «Основы экономики и предпринимательства», М., 2006 г.

Дополнительные источники:

1. Чечевицына Л.Н. «Экономика предприятия», Ростов-на-Дону, 2006 г.
2. Липсиц И.В. «Экономика», М., 2006 г.
3. Любецкий В.В. «Экономика в таблицах и схемах», Ростов-на-Дону, 2006 г.
4. Федеральный закон «О занятости населения в РФ»;

Интернет-ресурсы:

1. «Правовая Система Гарант» (www.garant.ru);
2. «Консультант Плюс» (www.consultant.ru);
3. www.nalog.ru,
4. Федеральный портал «Российское образование»
5. www.siriostudent.narod.ru/lll.pdf
6. <http://p11502.edu35.ru/attachments/article/.pdf>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен уметь</i>:</p> <ul style="list-style-type: none">– ориентироваться в общих вопросах экономики;– применять экономические знания в конкретных производственных ситуациях. <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <i>должен знать</i>:</p> <ul style="list-style-type: none">– принципы рыночной экономики;– законы спроса и предложения;– организационно-правовые формы предприятий;– формы собственности;– виды конкуренции, методы конкурентной борьбы;– механизмы формирования заработной платы;– формы оплаты труда;– систему налогообложения ИП;– виды налогов;– функции денег;– социальные услуги государства	<p><i>Практические занятия №№ 1-5.</i></p> <p><i>Устный и письменный опрос</i></p>

**Контроль и оценка результатов освоения дисциплины
в части освоения общих компетенций**

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- участие в профессиональных конкурсах различного уровня и олимпиадах; - участие в профессиональных семинарах и конференциях
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	Организация деятельности во время выполнения практических работ
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результат своей работы	- решение профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - моделирование конкретных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	- осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; - использование различных источников; - подготовка рефератов, докладов, сообщений
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- применение оргтехники при подготовке учебных и производственных заданий и их оформление; - оформление практических работ, рефератов с применением компьютерных технологий
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - соблюдение требований деловой культуры

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВАРИАТИВНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АФК.00. Адаптивная физическая культура

Профессия:
ОКПДТР №19106 «Швея»

Евпатория, 2021

Организация - разработчик: ГБУ РК «ЦПРИ»

Разработчик: Василевич Л.И., преподаватель.

Рассмотрено
на заседании методического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»
Протокол № 1 от «30» 08 2021 г.
Председатель МС
ММ/к Виноградова О.М.

Согласовано
заместитель директора по УВР
Хюрес А.
«30» августа 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Адаптивная физическая культура

Данная дисциплина, являясь компонентом общей культуры, психофизического становления и профессиональной подготовки обучающегося в течение всего периода обучения, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов входит в обязательную часть образовательных программ, в том числе при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Целью преподавания этой дисциплины является развитие личности, воспитание сознательного и творческого отношения к физической культуре как к необходимой общеоздоровительной составляющей жизни.

Учреждение обеспечивает инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья путем включения в образовательные программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей) и создания в учреждении безбарьерной архитектурной среды.

Адаптивная физическая культура - это комплекс мер спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни, а также сознанию необходимости своего личного вклада в социальное развитие общества.

Цель адаптивной физической культуры, как вида физической культуры, может быть определена так: максимально возможное развитие жизнеспособности человека, имеющего устойчивые отклонения в состоянии здоровья, за счет обеспечения оптимального режима функционирования отпущенных природой и имеющихся в наличии (оставшихся в процессе жизни) его телесно-двигательных характеристик и духовных сил, их гармонизации для максимальной самореализации в качестве социально и индивидуально значимого субъекта.

Необходимо помнить, что в процессе физкультурно-спортивных занятий с инвалидами и лицами с отклонениями в развитии, решаются коррекционные задачи наряду с общими задачами:

Общие: укрепление здоровья, повышение работоспособности организма, формирование и совершенствование двигательных умений и навыков, развитие и совершенствование двигательных качеств; формирование навыков здорового образа жизни и устойчивого желания и осознанного отношения к выполнению физических упражнений.

Коррекционные: коррекция нарушений физического развития и психомоторики.

Задачи определяются дифференцированно в зависимости от характера и

степени выраженности дефекта.

Для инвалидов по зрению это коррекция скованности и ограниченности движений, развитие навыков ориентирования на слух, развитие функций кинестетического анализатора.

Для глухих и слабослышащих детей - развитие функций статического и динамического равновесия, обучение речевому материалу, связанному с развитием двигательных умений и навыков.

Для людей с нарушением опорно-двигательного аппарата - профилактика развития вторичной тугоподвижности, контрактур суставов конечностей, сохранившейся конечности, культы, недоразвитых конечностей, достижение компенсаторной степени, укрепление и развитие силы мышечных групп сохранившейся конечности, тренировка опорной функции рук, улучшение подвижности в суставах, повышение психоэмоционального тонуса.

Объем подготовки и порядок проведения занятий с лицами с ограниченными возможностями здоровья

Дисциплина по адаптивной физической культуре для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализуются в рамках базовой части блока, в объеме не менее 64 академических часов по очной форме обучения;

В зависимости от нозологии обучающегося и степени ограниченности возможностей, в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии занятия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы в виде:

- подвижных занятий адаптивной физической культурой в специально оборудованных спортивных, тренажерных залах или на открытом воздухе;
- занятий по настольным, интеллектуальным видам спорта;
- лекционных занятий, посвященных поддержанию здоровья и здорового образа жизни.

Комплектование групп спортивной подготовки, а также планирование тренировочных занятий (по объему и интенсивности тренировочных нагрузок разной направленности) по адаптивным видам спорта осуществляется в соответствии с гендерными и возрастными особенностями развития, функциональными группами, а также индивидуальными особенностями ограничения в состоянии здоровья.

Учитывая, что физическая культура для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование комплекса эффективных средств физической реабилитации и социальной адаптации, устанавливаются следующие критерии оценки результата реализации занятий по физической культуре:

- на этапе начальной подготовки: углубленная физическая реабилитация, социальная адаптация и интеграция; формирование устойчивого интереса к занятиям спортом; расширение круга двигательных умений и навыков; освоение основ техники по избранному виду спорта; развитие физических качеств и

функциональных возможностей;

– на тренировочном этапе (этапе спортивной специализации): социальная адаптация и интеграция;

– положительная динамика двигательных способностей; участие в спортивных соревнованиях;

– повышение уровня общей и специальной физической, технической, тактической и психологической подготовки.

Занятия по физической культуре и спорту с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья проводятся специалистами, имеющими соответствующую подготовку.

Оснащение учреждения спортивным оборудованием, адаптированным для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для полноценного занятия инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья физической культурой в учреждении модернизирована физкультурно-спортивная база: оборудованы специальные площадки (в помещениях и на открытом воздухе); установлены специализированные тренажеры общеукрепляющей направленности и фитнес-тренажеры.

Все спортивное оборудование отвечает требованиям доступности, надежности, прочности, удобства.

Помещения спортивных комплексов и прилегающей территории отвечают принципам создания безбарьерной среды.

Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 2 часов;

Место дисциплины в структуре основной программы профессионального обучения: дисциплина входит в инвариативную часть рабочей программы.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

Основы здорового образа жизни.

Количество часов дисциплины Адаптивной физической культуры:

Общая нагрузка слушателя 64 часа, из них:

-Лекций, уроков 2 часа;

-Индивидуальные и практические занятия 62 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

<u>Вид учебной работы</u>	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Из них:	
Лекции (вводный инструктаж)	2
практические занятия	62

2.2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН.

№	Наименование разделов	Содержание учебного материала	Кол-во часов	Уровень освоения
1.	РАЗДЕЛ 1. Физическая культура общекультурной и профессиональной подготовки	Теоретическая часть. 1. Введение. Физическая культура личности. Вопросы безопасности на занятиях АФК 2. Развитие коммуникативных навыков средствами физической культуры. Методика развития физических качеств	2 1 1	1
2.	РАЗДЕЛ 2. Дифференцированная двигательная деятельность	Практическая часть. 1. Практические навыки в составлении комплекса утренней гигиенической гимнастики (УГГ) 2. Оздоровительные профилактические упражнения 3. Знакомство с оборудованием тренажерного зала. Упражнения на тренажерах 4. Изучение техники упражнений в равновесии, ходьбе и прыжках. 5. Общеразвивающие упражнения без предметов (ОРУ) 6. ОРУ с предметами 7. Аэробные упражнения. Разучивание комплекса ритмической гимнастики (РГ) 8. Профилактические упражнения для стоп и туловища у опоры (хореографический станок) 9. Коррекционные упражнения. Комплекс упражнений для профилактики нарушения осанки, используя элементы лечебной хореографии	53 2 3 4 4 4 4 4 4	2

		10. Изучение комплекса упражнений дыхательной гимнастики	3	
		11. Упражнения для укрепления центра силы (мышцы спины и брюшной пресс)	4	
		12. Комплекс упражнений на развитие координации движений, используя фитболы	3	
		13. Суставная гимнастика	3	
		14. Комплекс суставной гимнастики с гимнастическими палками и мячами	4	
		15. Комплекс упражнений для развития мелкой моторики	3	
3.	РАЗДЕЛ 3. Основы подвижных и спортивных игр. Сохранение достигнутого уровня средствами АФК	Практическая часть.	9	3
		1. Базовые навыки в игре «Серсо». Изучение правил игры	2	
		2. Базовые навыки в игре «Бочче». Изучение правил игры	2	
		3. Знакомство с правилами игровых эстафет, проведение эстафет	2	
		4. Базовые навыки игры в настольный теннис	1	
		1. Основы самоконтроля физических навыков, подведение итогов в освоении знаний и умений	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия тренажерного зала и зала ЛФК.

Оборудование тренажерного зала: велотренажеры, скамьи для прессы, арбитрек, гимнастические маты, палки, коврики (по количеству учащихся), гимнастические скамейки, гантели, эспандеры для кисти, велотренажер, вибромассажер, степпер, многофункциональный тренажер, тренажер для мышц спины, для мышц живота (пресса), для задней поверхности ног, скамья для жима штанги, стойка для штанги, шведская стенка, мячи, ракетки и стол для настольного тенниса, шашки, шахматы, дартс.

Оборудование зала ЛФК: зеркала, поручни, ковровое покрытие, велотренажеры, скамьи для прессы, гимнастические маты, палки, коврики (по количеству учащихся), гантели, эспандеры для кисти, для мышц ног (степ-платформа), степпер, футбол-мячи, медицин-боллы, халахулы, профилактическая доска Евминова, шведская стенка.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Адаптивная физическая культура в работе с лицами со сложными (комплексными) нарушениями развития. Учебное пособие. Автор Ростомашвили Л.Н., 2015 год,

Издательство: Издательство "Советский Спорт".

2. Адаптивная физкультура и спорт. Автор Евсеев С.П. и др. 2019 год, Издательство: "Советский Спорт".

3. Технологии физкультурно-спортивной деятельности в адаптивной физической культуре. Учебник. Гриф УМО. Авторы Евсеева О.Э., Евсеев С.П., 2013 год.

Издательство "Советский Спорт".

4. Основы физической реабилитации. Учебник. Автор Марченко С.К., 2020год.

Издательство: Олимпийская литература.

5. Физическая культура. Мироненко Е.Н., Трещева О.Л., Штучная Е.Б., Муллер А.И. ИНТУИТ 2012 г.

6. Физическая культура и физическая подготовка: учебник под ред. В.Я. Кикотя, И.С. Барчукова

Юнити-Дана 2012 г.

7. Восстановительная медицина. Учебник. Автор Епифанов В.А. 2012

год.

Дополнительные источники:

1. Корхин М. А. Лечебная физкультура в домашних условиях / М. А. Корхин, И. М. Рабинович. – Л.: Лениздат, 1990. – 142 с., ил.
2. Пеганов Ю. А. Позвоночник гибок – тело молодо / Ю. А. Пеганов, Л. А. Берзина. – М.: Советский спорт, 1991. – 80 с., ил.
3. Физическая культура: Учеб. Для профтехобразования / И. П. Залетаев, В. П. Шеянов, Б. И. Загорский и др. – М.: Высш. Шк., 1984 – 287 с., ил.
4. Матузов Л.Е., учебное пособие. Теоретические основы самостоятельных занятий физической культуры, 2013 год.