

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
ГБУ РК «ЦПРИ»
Протокол № 4 от 27.08.2018



У РК «ЦПРИ»
А.Щавинская

от 28.08.2018

АДАПТИРОВАННАЯ

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Наименование профессии: Садовник
Квалификация: Садовник 2 разряда
Код профессии: 18103

Евпатория,
2018

Программа составлена в соответствии

- с Письмом Минобрнауки России от 18.03.2014 N 06-281 "О направлении Требований" (вместе с "Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса", утв. Минобрнауки России 26.12.2013 N 06-2412
- Приказом Минобрнауки России от 02.07.2013г No 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 292

Организация разработчик: ГБУ РК «Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

Разработчики:

Черкасская В.В., начальник методического отдела ГБУ РК «ЦПРИ»;

Харькова О.В., методист профессиональной реабилитации;

Быстрова Н.Т., преподаватель дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии «Садовник»

Адаптированная основная программа профессионального обучения оставлена в соответствии с требованиями ЕТКС к знаниям и умениям садовника 2 разряда с учетом требований регионального рынка труда и особенностей развития социальной сферы Республики Крым.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	5-11
II.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	11-13
III.ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	13-16
3.1. Учебный план	17-18
Календарный учебный график.....	19
Содержание рабочих программ дисциплин и модулей	20-48
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	50-51
V. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	51-55
VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.	
Комплект оценочных средств учебной дисциплины ОП.01 Основы агрономии	55-58
Комплект оценочных средств учебной дисциплины ОП.02 Основы экономики.....	59-65
Комплект оценочных средств учебной дисциплины ОП.03 Охрана труда и безопасность жизнедеятельности	65-73
Комплект оценочных средств МДК 01 Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте	73-76
Комплект оценочных средств учебной практики ПМ О1 Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте	77-79
Комплект оценочных средств МДК 02 Технология выращивания древесно-кустарниковых культур	79-83
Комплект оценочных средств учебной практики ПМ 02 Выращивание древесно-кустарниковых культур	83-84
Комплект оценочных средств МДК 03 Основы зеленого строительства.....	84-89

Комплект оценочных средств учебной практики ПМ 03	
Озеленение и благоустройство различных территорий.	89-90
6.10. Комплект оценочных средств производственной практики.....	90-92
Комплект оценочных средств ВД 01. Основы	
деловой культуры	92-98
Комплект оценочных средств ВД 02.	
Основы социально-правовых знаний	98-101
Комплект оценочных средств ВД 03. Основы поиска работы и	
трудоустройства.....	101-108
Комплект оценочных средств ВД 04 Компьютерная	
грамотность	108-109
Оценочные материалы Адаптивная физическая	
культура	110-111
Комплект оценочных средств по итоговой аттестации	
111-113	

І. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общие положения

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее - ГБУ РК «ЦПРИ», Учреждение) является специализированной реабилитационной и абилитационной организацией.

Основной задачей Учреждения является обеспечение функционирования системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов на основе эффективного межведомственного взаимодействия.

ГБУ РК «ЦПРИ» оказывает услуги по социальной (социально-бытовой, социально-средовой, социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной), профессиональной реабилитации и абилитации инвалидов, медицинскому сопровождению. В центре созданы подразделения, оказывающие медицинские услуги, физкультурно-оздоровительные мероприятия, мероприятия по занятию адаптивным спортом и профессиональному обучению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для реализации направления профессиональной реабилитации в Учреждении создано образовательное подразделение (отдел профессиональной реабилитации инвалидов) и на основании лицензии осуществляется профессиональное обучение реабилитируемых в зависимости специфики заболевания.

Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего. (Часть 1 статьи 73 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. (Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Адаптированная программа профессиональной подготовки по

профессии ОКПДТР №18103Садовник разработана в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение рабочей профессии, имеющих или не имеющих основного общего и (или) среднего общего образования, а также в целях реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся.

Основная цель программы прошедший профессиональную подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве **садовника** в организациях (на предприятиях) различной отраслевой направленности независимо от их организационно-правовых форм.

Адаптированная программа профессиональной подготовки содержит комплекс учебно-методической документации, включая учебный план, рабочие программы дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей; фонды оценочных средств, программу итоговой аттестации и определяет объем и содержание обучения по профессии, планируемые результаты освоения программы, характеристику специальных условий обучения слушателей с особыми образовательными потребностями.

Используемые термины, определения, сокращения

Адаптированная образовательная программа профессиональной подготовки программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационная дисциплина это элемент адаптированной образовательной программы, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Безбарьерная среда - создание условий, обеспечивающих инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, вне зависимости от происхождения, характера и серьезности их психофизических отличий, доступность прилегающей к учреждению территории, входных путей, путей перемещения внутри зданий.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями,

последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Индивидуальная программа реабилитации (ИПР) инвалида разработанный на основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

Инклюзивное образование обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Компетенция - способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Обучающийся или лицо с ограниченными возможностями здоровья (далее - ЛОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Основные виды профессиональной деятельности - профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания программы.

Профессиональный модуль - часть программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Результаты подготовки **освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.**

Специальные условия для получения образования - условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий. Обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

ОППО - основная программа профессионального обучения

АППП - адаптированная программа профессиональной подготовки;

ОКПДТР - общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов

ОП.01, 02... - общепрофессиональная дисциплина

ПМ.01, 02... - профессиональный модуль

ВД - вариативная дисциплина

МДК - междисциплинарный курс

ПМ - профессиональный модуль

УП - учебная практика

ПП - производственная практика

АФК - адаптивная физическая культура

ИА - итоговая аттестация

ПК - профессиональная компетенция

ОК - общая компетенция

Нормативно-правовые основы разработки адаптированной программы

Нормативную правовую основу разработки адаптированной программы профессиональной подготовки составляют:

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;
- Приказ Минтруда России от 23.04.2018 N 275 "Об утверждении примерных положений о многопрофильных реабилитационных центрах для инвалидов и детей-инвалидов, а также примерных перечней оборудования, необходимого для предоставления услуг по социальной и профессиональной реабилитации и абилитации инвалидов и детей инвалидов"
- Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 54738-2011 "Реабилитация инвалидов. Услуги по социальной реабилитации инвалидов"
- ГОСТ Р 53873-2010 Реабилитация инвалидов. Услуги по профессиональной реабилитации инвалидов
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 292 (ред. от 26.05.2015) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"
- "Рекомендации по проектированию учреждений профессиональной реабилитации инвалидов" (утв. указанием Москомархитектуры от 03.09.1999 N 31)
- Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 515 "Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности"
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 N 513 (ред. от 03.02.2017) "Об утверждении Перечня профессий рабочих,

должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" □

- О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (вместе с "ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов") (дата введения 01.01.1996);
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005 г.;
- Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р;
- Методические рекомендации ФИРО «Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО» Минобрнауки РФ Федерального института развития образования от 2014 года;
- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 071001 Живопись (по видам) утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2010г. №684.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.10.1994 №407 «О введении модели учебного плана для профессиональной подготовки персонала по рабочим профессиям»;
- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 г. №678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. №761н «Об утверждении

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Устав ГБУ РК «ЦПРИ» от 12.12.2014 года с изменениями от 02.06.2015;
- Примерная адаптированная программа профессионального обучения ГБУ РК «ЦПРИ» от 01.09.2015 года;
- Приказ Минтруда России от 08.09.2015 N 608н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования".

Нормативный срок освоения адаптированной программы

Нормативный срок обучения по адаптированной программе профессиональной подготовки (из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) составляет 1204 часов (10 месяцев) при очной форме обучения.

Требования к поступающим

К освоению адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии «Садовник» допускаются лица от 16 до 60 лет, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования. Допустимые ограничения жизнедеятельности: нарушения функций кровообращения, нижних конечностей, нарушение функций слуха.

Абитуриент, имеющий инвалидность, при поступлении на обучение по адаптированной программе профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР No 18103 Садовник должен предъявить индивидуальную программу реабилитации/абилитации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ

Виды профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими компетенциями, соответствующие видам деятельности:

- Выполнение работ по выращиванию цветочных растений, деревьев, кустарников, благоустройство различных территорий и внутреннее озеленение различных помещений.

Должен знать:

породы деревьев, кустарников и других растений, их свойства и особенности; агротехнические правила ухода за растениями; способы посева семян и высадки рассады; нормы и время полива растений; способы посадки, пересадки и прививки растений; виды, особенности удобрений и дезинфицирующих веществ, способы их применения; способы стрижки деревьев и кустарников, правила обработки почвы и выполнения подготовительных работ для посадки растений; температурные режимы в теплицах, парниках и оранжереях; меры по предупреждению заболеваний растений; способы борьбы с болезнями растений; правила пользования садово-огородным инструментом и инвентарем.

Должен уметь:

проводить семенное и вегетативное размножение цветочно-декоративных культур; проводить пикировку всходов; высаживать растения в грунт; ухаживать за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способами; выполнять перевалку и пересадку горшечных растений; создавать и оформлять цветники различных типов; выполнять работы по вертикальному озеленению; создавать букетные композиции и композиции из комнатных растений; выполнять агротехнические работы в теплице; соблюдать правила безопасной эксплуатации оборудования и инвентаря; соблюдать требования безопасности труда.

Требования к результатам освоения образовательной программы.

К концу обучения слушатель должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве изготовителя художественных изделий из керамики, в соответствии квалификационным характеристиками по данной профессии. Выполнять продукцию, пользующуюся спросом на региональном

рынке труда в рамках самозанятости лиц с инвалидностью и ОВЗ.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Пояснительная записка

Нормативная база реализации АППП

Настоящий учебный план разработан на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) по профессии ОКПДТР № 18103 Садовник с учетом ФГОС СПО 35.01.191 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства. Учебный план является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии.

Нормативно-правовую основу учебного плана составляют:
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013г. №292 «Об утверждении и порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.04.2013г. №148н «Уровни квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 №513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

Приказ Минтруда России от 04.08.2014г. №515 «Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности»;

Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005 г.;

Примерная адаптированная программа профессионального обучения ГБУ РК «ЦПРИ» от 27.06.2017 г.

Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный план ориентирован на подготовку рабочих по адаптированной программе профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР № 18103 «Садовник» (из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья). В процессе обучения для каждого слушателя подбираются оптимальные методы обучения, используется индивидуально-личностный подход.

Обучение по данной программе осуществляется по мере набора групп.

Максимальное количество слушателей в одной учебной группе составляет 15 человек.

Учитывая специфику и контингент Учреждения, аудиторная учебная нагрузка реализуется только в двух видах занятий: теоретические и (или) практические.

Нормативный срок освоения программы составляет 10 месяцев.

Продолжительность учебного периода 1206 часов (в том числе итоговая аттестация).

Данный учебный план предусматривает организацию учебного процесса по пятидневной учебной неделе, с максимальной недельной учебной нагрузкой 30 часов.

Продолжительность учебного часа (теоретическое или практическое занятие) составляет 40 минут.

Обучение осуществляется по линейной системе. На протяжении учебного года, во время изучения теоретических дисциплин, несколько раз в неделю отводится время на проведение учебной практики. Изучение МДК и учебной практики завершается дифференцированными зачетами, после чего обучающиеся выходят на производственную практику, по результатам которой проводится зачет. По окончании обучения проводится итоговая аттестация (квалификационный экзамен, включающий в себя проверку теоретических знаний и практическую квалификационную работу).

Практика является обязательным разделом учебного плана адаптированной программы профессиональной подготовки и представляет вид учебных занятий, обеспечивающих практика-ориентированную подготовку обучающихся. Целью практики является приобретение опыта практической работы обучающимися по профессии.

Учебная практика проводится в лабораториях (мастерских) Учреждения, осуществляется линейно путем чередования с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля и проводится мастером производственного обучения.

Производственная практика обучающихся проводится концентрированно в учреждении либо рассредоточено на предприятиях города и региона.

Учебный план профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР № 18103 «Садовник» содержит общепрофессиональный и профессиональный циклы, а также дисциплину адаптивная физическая культура (АФК).

Общепрофессиональный цикл (ОП.00) представлен такими дисциплинами, как:

- Основы агрономии (ОП.01).
- Основы экономики (ОП.02);
- Охрана труда и безопасность жизнедеятельности (ОП.03);

Профессиональный цикл (П.00) включает в себя:

- Профессиональный модуль «Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте» (ПМ.01);

- Междисциплинарный курс «Технология выращивания цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте» (МДК 01.);

- Учебную практику (УП 01.);

- Профессиональный модуль «Выращивание древесно-кустарниковых культур» (ПМ.02);

- Междисциплинарный курс «Технология выращивания древесно-кустарниковых культур» (МДК 02.);

- Учебную практику (УП02.);

Профессиональный модуль «Озеленение и благоустройство различных территорий» (ПМ.03);

- Междисциплинарный курс «Основы зеленого строительства» (МДК 03.);

- Учебную практику (УП 03.);

- Производственную практику (ПП).

Особенностью учебного плана является включение в вариативную часть образовательной программы адаптационных дисциплин, позволяющих индивидуально корректировать нарушения учебных и коммуникационных умений, способствовать профессиональной и социальной адаптации обучающихся.

Вариативная часть представлена такими дисциплинами как:

ВД.01.Основы деловой культуры

ВД.02.Основы социально-правовых знаний

ВД.03.Основы поиска работы и трудоустройства

ВД.04.Компьютерная грамотность

- Основы деловой культуры (ВД.01). В процессе обучения слушатели осваивают навыки конструктивного общения, получают навыки самопрезентации, закрепляют правила поведения в быту и в обществе. В задачи обучения входит также развитие самосознания, освоение и практическое использование элементарных этических навыков поведения в обществе, анализа взаимоотношений с другими людьми.

- Основы социально-правовых знаний (ВД.02) основной целью обучения является научить слушателей ориентироваться в общих правовых вопросах, применять правовые знания в конкретных ситуациях, защищать свои конституционные и гражданские права в рамках действующего законодательства, регулирующего конституционные и гражданско-правовые правоотношения.

- Основы поиска работы и трудоустройства (ВД.03) - основной целью обучения является формирование у слушателей знаний и умений профессионального самоопределения на рынке труда, развитие активной жизненной позиции, ответственности за свое будущее. В процессе обучения слушатели получают навыки правильного использования правовой информации в своей профессиональной деятельности.

- Компьютерная грамотность (ВД.04) - основной целью обучения является подготовка слушателей к эффективному использованию современных информационных технологий. В процессе обучения слушатели осваивают работу на персональном компьютере, получают навыки работы с текстовым редактором, электронными таблицами, программой подготовки презентации, получают общие сведения о работе с современными коммуникативными технологиями в глобальной сети Интернет.

3.1 Учебный план
адаптированной программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки)
по профессии 18103 Садовник (**СРОК ОБУЧЕНИЯ -10 МЕСЯЦЕВ**)

№	с., Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	с., Э	Распределение обязательной нагрузки					
			Обязательная аудиторная		Распределение по месяцам			
			с., М	с., М	Сент, окт, ноябрь 62р.д. 372	Декабрь Январь Февраль 59р.д. 354	Март Апрель Май 58р.д. 348	Июнь (до 25-ого) 78
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		114					
ОП.01.	Основы агрономии	ДЗ	52		52			
ОП.02.	Основы экономики	З	32			32		
ОП.03.	Охрана труда и безопасность жизнедеятельности	З	30		30			
П.00	Профессиональный цикл							
ПМ.01	Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте.		300					
МДК.01.	Технология выращивания цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте.	ДЗ	150		150			
УП.01.01	Учебная практика	З	150		120	30		
ПМ.02	Выращивание древесно-кустарниковых культур.		192					

МДК.02.	Технология выращивания древесно-кустарниковых культур	ДЗ	96			96		
УП.02.	Учебная практика	3	96			96		
ПМ.03.	Озеленение и благоустройство различных территорий		372					
МДК.03.	Основы зеленого строительства	ДЗ	108			52	56	
УП.03.	Учебная практика	3	150				150	
ПП	Производственная практика	3	114				42	72
	ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ		104					
ВД.01.	Основы деловой культуры	ДЗ	30				30	
ВД.02.	Основы социально-правовых знаний	3	22				22	
ВД.03.	Основы поиска работы и трудоустройства	3	26				26	
ВД.04.	Компьютерная грамотность	3	26			26		
АФК.00	Адаптивная физическая культура	-	64		20	22	22	
ИА	Итоговая аттестация		6					6
	Всего		<u>1152</u>		<u>372</u>		<u>348</u>	<u>78</u>

3.2. Календарный учебный график

Месяц	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь					Декабрь				Январь					Февраль			
Недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Даты	С"1 1	О"1 М	..... 1	М С"1 1	О М "1" С"1 1	Г--- 1	"1" 1	С"1 1	00 С"1 1	"1" 1	..... 1	00 1	П С"1 1	С"1 1	О"1 М	..... 1	М С"1 1	О М "1" С"1 1	..... 1	М 1	О С"1 1	Г--- 1	М 1	0, 1	Г--- 1	"1" 1	М 1
Обучение		Т у	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ УП	Т/ УП	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ УП	Т/ у П	В у П	В/ Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П

Месяц	Март				Апрель					Май				Июнь				Июль				Август			
Недели	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
Даты	0, "1" 1	Г--- 1	"1" С"1 1	М 1	Г--- 1	"1" 1	С"1 1	00 С"1 1	П О"1 С"1 1	С"1 1	О"1 М 1	С"1 1	С"1 1	О"1 М	..... 1	М С"1 1	О М "1" С"1 1	Г--- 1	"1" 1	С"1 1	00 С"1 1	"1" 1	..... 1	00 1	М 1
Обучение	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ у П	Т/ УП/ В	Т/ УП/ В	Т/ у П	Т/ у П	П р	П р	П р	П р	П р	П р	П р	П р	П р	П р	П р	П р	П р

.Тематический план дисциплины ОП.01 **Основы агрономии**

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Объем времени на освоение дисциплины		Наименование темы урока	№ урока	Кол-во час. на урок/занятие
		Всего часов	В т.ч. практич. занятие			
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение	1			1	1
2	Тема 1. Почва, её происхождение, состав и свойства.	4	2	Понятие о почве. Общая схема почвообразовательного процесса, факторы и условия почвообразования. Плодородие почв, его виды. Воспроизводство плодородия почвы. Садовый компост. Перегной.	2-3	2
				Практическое занятие № 1 Основные типы почв и почвенные зоны, составление таблицы.	4-5	2
3	Тема 2. Сорняки и меры борьбы с ними.	4	2	Понятие о сорняках, их основные виды. Вред, причиняемый сорняками. Меры борьбы с сорняками.	6-7	2
				Практическое занятие № 2 Разработка мер борьбы с сорной растительностью в садах и огородах.	8-9	2
4	Тема 3. Вредители цветочных и древесных культур. Меры борьбы с ними.	8	4	Понятие о вредителях. Вред, причиняемый вредителями. Вредители, меры борьбы с ними.	10-13	4
				Практическое занятие № 3 Составление карточек по вредителям цветов.	14-15	2
				Практическое занятие № 4 Меры борьбы с вредителями цветов и древесных культур.	16-17	2

5	Тема 4. Болезни цветочных и древовидных культур. Меры борьбы с ними.	8	4	Понятие о болезнях цветочных и древовидных культур, их виды и вред, наносимый болезнями. Меры борьбы с болезнями.	18-21	4
				Практическое занятие № 5 Система защиты цветочных и древовидных культур, от болезней.	22-23	2
				Практическое занятие № 6 просмотр видео роликов и решение тестов.	24-25	2
6	Тема 5. Удобрения и их применения.	6	4	Роль удобрений в повышении плодородия почв. Классификация удобрений, их свойства и применение. Органические удобрения, дозы, сроки и способы внесения. Бактериальные препараты.	26-27	2
				Практическое занятие № 7 Определение основных видов удобрений, способы и дозы внесения удобрений.	28-29	2
				Практическое занятие № 8 Органические удобрения, дозы, сроки и способы внесения. Бактериальные препараты.	30-31	2
7	Тема 6. Семена и посадочный материал.	8	4	Семена, их посевные и сортовые качества. Подготовка семян к посеву. Посев, сроки, способы посева, глубина заделки и нормы высева семян.	32-35	4
				Практическое занятие №9 Составление таблиц норм высева семян.	36-37	2
				Практическое занятие № 10 Агротребования к посеву, составить их перечень.	38-39	2
8	Дифференцирован ный зачет	1			40	1

Тематический план дисциплины
ОП.03 «Экономические основы производственной деятельности»

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Объем времени на освоение дисциплины		Наименование темы урока	№ урока	Кол-во час. на урок/занятие
		Всего часов	В т.ч. практич. занятия, час.			
1	2	3	4	5	6	7
	Введение	1		Цели и задачи курса.	1	1
1	Раздел 1 Рыночная организация экономики	8	2			
	Тема 1.1. Экономическая среда общества	4		Основные проблемы экономики.	2	1
				Производство и его факторы	3	1
				Экономические потребности	4	1
				Модели экономических систем.	5	1
	Тема 1.2 Факторы рынка: спрос и предложение	4	2			
				Спрос, факторы, влияющие на спрос. Закон спроса. Понятие эластичности	6	1
				Предложение, факторы, влияющие на предложение. Закон предложения. Рыночное равновесие	7	1
				Практическое занятие №1 Законы спроса и предложения	8-9	2
2	Раздел 2 Предприятие и внешняя среда	14	2			
	Тема 2.1 Собственность и ее экономическое содержание	2		Сущность собственности как экономической категории.	10	1
				Формы собственности и виды предпринимательства	11	1
	Тема 2.2 Предприятие как субъект хозяйствования	2		Отраслевая структура экономики страны, региона.	12	1
				Роль и место предприятия как первичного звена экономики.	13	1

	Тема 2.3 Алгоритм создания и регистрации предприятия	4		Организационно-правовые формы предприятия	14	1
				Государственная регистрация предприятия. Ликвидация ИП	15	1
				Практическое занятие №2 Расчет затрат на создание собственного бизнеса	16-17	2
	Тема 2.4 Конкуренция как экономическое явление	2		Сущность конкуренции. Положительные и негативные последствия	18	1
				Виды конкуренции, методы конкурентной борьбы	19	1
	Тема 2.5 Экономика предприятия	2		Организация оплаты труда. Издержки и доходы предприятия. Структура себестоимости. Основы ценообразования.	20	1
				Практическое занятие №3 Решение задач экономического содержания	21-22	2
	Тема 2.6 Основы налогообложения малых предприятий	2		Налоговая система малого бизнеса	22	1
				Специальные налоговые режимы, оптимизирующие налогообложение ИП.	23	1
3	Раздел 3 Бюджет частного домохозяйства	4	2			
	Тема 3.1 Экономические функции домохозяйства	2		Функции домохозяйства, рациональное поведение потребителя.	24	1
				Бюджетное ограничение, его виды и причины	25	1
	Тема 3.2. Семейный бюджет	2		Практическое занятие № 4 Планирование семейного бюджета	26-27	2
4	Раздел 4 Деньги и основы денежной политики	4				
	Тема 4.1 Деньги и их функции	1		Понятие денег, их виды и выполняемые функции. Инфляция, ее виды, методы борьбы	28	1
	Тема 4.2 Вклады, иж страхование. Социальные услуги.	1		Виды вкладов, страхование. Перечень социальных услуг, предоставляемых государством населению.	29	1

				Практическое занятие № 5 Государственные социальные услуги, порядок пользования	30-31	2
	Дифференцированный зачет	1			32	1
	Итого	32	10			

Тематический план учебной дисциплины
ОП.04 «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности»

№	Наименование раздела, темы	конт. эд.	конт. эд.	конт. эд.	Тема урока	конт. эд.
1.1	РАЗДЕЛ 1. Правовые, организационные и нормативно-технические основы охраны труда. Тема 1.1. Правовые и нормативно-технические основы охраны труда	10	4			
				1-2	Понятие и нормативно-правовая документация по охране труда. Структура и функции органов охраны труда. Ответственность за нарушение правил О.Т.	2
				3	Обучение по вопросам О.Т. Виды инструктажей.	1
				4	Правила внутреннего трудового распорядка. Коллективный договор	1
				5-6	Практическое занятие №1 Производственный травматизм и профзаболевания. Расследование и учет несчастных случаев.	2
				7-8	Практическое занятие №2 Аттестация рабочих мест по условиям труда. Порядок составления инструкций. Этапы аттестации рабочего места.	2
				9	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Безопасность жизнедеятельности как наука о комфортном и безопасном взаимодействии человека с техносферой и окружающей среды.	1
				10	Основные принципы ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	1

2	РАЗДЕЛ 2. Основы безопасности труда на предприятии.	13	6		
2.1	Тема 2.1. Организация и проведение мероприятий по защите работающих от негативных воздействий производственной среды.		11-12	Практическое занятие №3 Воздействие на человека негативных факторов производственной среды и защита от шума, пыли, вибрации, газа инфра и ультразвука, электромагнитных излучений. Способы коллективной и индивидуальной защиты от опасных и вредных производственных факторов.	2
2.2.	Тема 2.1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях.		13	Характерные причины возникновения пожара.	1
			14-15	Практическое занятие №4 Организация пожарной безопасности на предприятии. Виды огнетушителей и работа с ними.	2
			16	Требование и рациональная организация рабочего места. Чередование работы и отдыха.	1
			17	Особенности поражения электрическим током. Влияние электротока на организм человека. Организационные и технические мероприятия по обеспечению электробезопасности.	1
			18-19	Физиологические и психологические особенности трудового процесса.	2
			20	Работа с повышенной опасностью, где необходим профессиональный отбор. Виды отбора.	1

			21	<p>Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций техногенного, природного, происхождения.</p> <p>Краткая характеристика опасных ситуаций социального характера.</p> <p>Криминогенная обстановка в местах проживания, правила безопасного поведения в местах повышенной криминогенной опасности (на рынке, вокзале, стадионе и др.). Оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.</p>	1		
			22-23	<p>Практическое занятие №5</p> <p>Составление перечня негативных факторов, которые влияют на избранную профессию.</p> <p>Подбор индивидуальных средств защиты.</p> <p>Оказание первой помощи при поражении электрическим током.</p>	2		
1.	<p>РАЗДЕЛ 3.</p> <p>Основы гигиены труда.</p> <p>Оказание первой помощи потерпевшим.</p> <p>Тема 3.1. Гигиена труда и реабилитационные мероприятия.</p>	6	4	24-25	<p>Практическое занятие №6</p> <p>Гигиена труда как система организационных, гигиенических и санитарно-технических мероприятий. Ежегодные медицинские осмотры.</p>	2	
2.				26	<p>Основные принципы оказания первой помощи. Способы реанимации и оказания первой помощи. Виды медицинской аптечки и правила укладки.</p>	1	
				27-28	<p>Практическое занятие №7</p> <p>Оценка воздействия вредных веществ на организм. Методы обеспечения комфортных климатических условий в рабочих помещениях. Основные виды повязок и правила наложения.</p>	2	
				29	<p>Лечебно-профилактическое питание.</p>	1	
				30	<i>Дифференцированный зачет</i>		1

Тематический план междисциплинарного курса
МДК.01.01.
 Технология выращивания цветочно-декоративных культур

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Объем времени на освоение МДК		Наименование темы урока	№ урока	Кол - во час. на урок/ занятие
		Всего часов	В т.ч. практич. занятия, час.			
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение	1			1	1
2	Раздел 1. Общее цветоводство	50	40			
				Тема 1.1. Строение цветочных и декоративно-лиственных растений.	2	1
				Практическая работа №1 Изучение строения цветочных и декоративно-лиственных растений.	3-4	2
				Тема 1.2 Среда и управление ею.	5-6	2
				Практическая работа № 2 Тепловой режим.	7-8	2
				Практическая работа № 3 Водный режим.	9-10	2
				Практическая работа № 4 Световой режим.	11-12	2
				Практическая работа № 5 Воздушный режим.	13-14	2
				Практическая работа № 6 Питание растений.	15-16	2
				Практическая работа № 7 Садовые земли.	17-18	2
				Тема 1.3 Способы размножения декоративных растений.	19-20	2
				Практическая работа № 8 Семенное размножение.	21-22	2
				Практическая работа № 9 Подготовка семян к посеву	23-24	2
				Практическая работа № 10 Вегетативное размножение	25-26	2
				Практическая работа № 11	27-28	2

			Искусственное вегетативное размножение		
			Практическая работа № 12 Прививки	29-30	2
			Тема 1.4 Уход за цветочными и декоративно-лиственными растениями.	31-33	3
			Практическая работа № 13 Обработка почвы.	34-35	2
			Практическая работа № 14 Закаливание растений и посадка в открытый грунт.	36-37	2
			Практическая работа № 15 Система орошения.	38-39	2
			Практическая работа № 16 Система удобрения.	40-41	2
			Практическая работа № 17 Корневая и некорневая подкормка.	42-43	2
			Практическая работа № 18 Зеленые операции и другие приемы по уходу за растениями.	44-45	2
			Практическая работа № 19 Обрезка и стрижка цветочных растений	46-47	2
			Тема 1.5. Системы защиты растений.	48-49	2
			Практическая работа № 20 Защита растений болезнями и вредителей	50-51	2
3	Раздел 2 Частное цветоводство	68	50		
			Тема 2. 1. Летники. Краткая характеристика.	52-53	2
			Однолетние цветущие растения	54-55	2
			Практическая работа № 21 Однолетние цветущие растения	56-57	2
			Практическая работа № 22 Агератум, львиный зев, бархатцы	58-59	2
			Практическая работа № 23 Календула, космея, петуния	60-61	2
			Практическая работа № 24 Декоративно-лиственные цветущие растения	62-63	2
			Практическая работа № 25 Ковровые цветущие растения	64-65	2
			Практическая работа № 26 Вьющиеся растения	66-67	2

		Практическая работа № 27 Настурция, фасоль	68-69	2
		Практическая работа № 28 Сухоцветы	70-71	2
		Практическая работа № 29 Горшечные растения.	72-73	2
		Практическая работа № 30 Хризантема	74-75	2
		Тема 2.2 Двулетники.	76-77	2
		Практическая работа № 31 Краткая характеристика двулетников.	78-79	2
		Практическая работа № 32 Виола. Мальва.	80-81	2
		Тема 2.3 Многолетники. Краткая характеристика.	82-83	2
		Тема 2.4 Аквилегия. Астры. Гайлардия.	84-85	2
		Практическая работа № 33 Луковичные.	86-87	2
		Практическая работа № 34 Клубнелуковичные.	88-89	2
		Практическая работа № 35 Многолетники не зимующие в открытом грунте.	90-91	2
		Тема 2.5 Красивоцветущие и декоративные кустарники.	92-93	2
		Тема 2.6 Роза.	94-95	2
		Практическая работа № 36 Агротехника роз.	96-97	2
		Практическая работа № 37 Обрезка роз.	98-99	2
		Практическая работа № 38 Сирень.	100-101	2
		Практическая работа № 39 Чубушник. Гортензия.	102-103	2
		Тема 2.7 Декоративные растения закрытого грунта.	104-105	2
		Практическая работа № 40 Горшечные сезонно цветущие.	106-107	2
		Практическая работа № 41 Грунтовые сезонно цветущие растения.	108-109	2
		Практическая работа № 42 Выгоночные растения.	110-111	2
		Практическая работа № 43 Травянистые выгоночные растения.	112-113	2

				Практическая работа № 44 Вечнозеленые растения.	114-115 116-117	2 2
4	Дифференцированный зачет			Практическая работа № 45 Суккуленты.	118-119	2
		1			120	1
	Итого	120	90			

Тематический план учебной практики
ПМ.01 Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Объем времени на освоение УП		Наименование темы урока/занятия	№ урока	Кол-во час. на урок/занятие
		Всего часов	В т.ч. практ. ч. занятия, час.			
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1. Семенное и вегетативное размножение цветочно-декоративных культур.	36				
	Тема 1.1 Семенное размножение цветочно-декоративных культур	18	18	Подготовка семян к посеву: протравливание, намачивание, скарификация, стратификация. Посев семян: рядовой, гнездовой, разбросной.	1-3	6
	Тема 1.2 Вегетативное размножение цветочно-декоративных культур	18	18	Естественное вегетативное размножение: усами, плетями, корневищами, луковицами, корнеклубнями.	4-6	6

				Искусственные способы вегетативного размножения: делением куста, черенкованием, отводками, Прививки: окулировка, копулировка.	7-9	6
	Раздел 2 Пикировка всходов.	36				
	Тема 2.1 Семенное размножение цветочно-декоративных культур	18	18	Подготовка всходов к пикировке Подготовка ящиков и грунта Прищипка корня, высадка в ящик.	10-12	6
	Тема 2.2 Вегетативное размножение цветочно-декоративных культур	18	18	Полив Опрыскивание Рыхление почвы Притенение Удаление сорняков.	13-15	6
	Раздел 3. Высадка растений в горш.	36				
	Тема 3.1 Посадка рассады в открытый грунт с соблюдением условий посадки	18	18	Закаливание рассады Разметка цветника Высадка рассады.	16-18	6
	Тема 3.2 Уход за рассадой, высаженной в открытый грунт	18	18	Полив, рыхление почвы Удаление сорняков Прищипка.	19-21	6
	Раздел 4. Перевалка и пересадка горшечных растений	48				
	Тема 4.1 Технологические этапы перевалки и пересадки горшечных растений	24	24	Подготовка посадочного материала Подготовка грунта Подготовка тары для посадки.	22-25	6
	Тема 4.2 Уход за пересаженными растениями	24	24	Полив Опрыскивание Подкормка пересаженных растений.	26-29	6

	Дифференцированный зачет	6	6		30	6
	Итого	180	180			

Тематический план по междисциплинарному курсу МДК 02.
Технология выращивания древесно-кустарниковых культур

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Объем времени на освоение МДК		Наименование темы урока	№ урока	Кол-во час. на урок/занятие
		Всего часов	В т.ч. практические занятия, час.			
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение	1			1	1
2	Раздел 1. Общие вопросы дендрологии	25	18			
				Тема 1.1. Экология древесных растений и ее факторы.	2	1
				Практическое занятие №1 Изучение экологических факторов древесных растений. Тепло. Свет. Воздух.	3-4	2
				Практическое занятие №2 Изучение почвенно-грунтовых условий. Рельеф местности.	5-6	2
				Практическое занятие №3 Изучение деятельности человека как экологический фактор (фильм)	7-10	4
				Тема 1.2. Ареал. Фазы развития древесных растений.	11-12	2
				Практическое занятие №4 Изучение фаз развития древесных растений и их ареал.	13-14	2
				Тема 1.3. Группы древесных растений.	15-16	2
				Практическое занятие №5 Изучение групп древесных растений.	17-20	4
				Тема 1.4. Морфологическая	21-22	2

				характеристика отдельных органов древесных пород.		
				Практическое занятие №6 Изучение морфологических характеристик отдельных органов древесных пород	23-26	4
	Раздел 2. Морфологические и биологические свойства древесных пород.	40	36	Тема 2.1. Хвойные древесные и кустарниковые растения.	27-28	2
				Практическое занятие №7 Изучение сем. Сосновые.	29-30	2
				Практическое занятие № 8 Изучение сем. Тисовые и сем. Кипарисовые.	31-34	4
				Тема 2.2. Лиственные древесные и кустарниковые растения.	35-36	2
				Практическое занятие №9 Изучение сем. Буковые.	37-40	4
				Практическое занятие №10 Изучение сем. Ореховые.	41-44	4
				Практическое занятие № 11 Изучение сем. Березовые и сем. Лещиновые	45-46	2
				Практическое занятие № 12 Изучение сем. Маслинные.	47-50	4
				Практическое занятие № 13 Изучение сем. Розоцветные.	51-56	6
				Практическое занятие № 14 Изучение сем. Камнеломковые	57-60	4
				Практическое занятие № 15 Изучение сем. Жимолостные.	61-64	4
				Практическое занятие № 16 Изучение сем. Тамариковые.	65-66	2
	Раздел 3. Посадка крупномерных древесных культур	5	4	Тема 3.1. Технология посадки крупномерных древесных культур.	67	1
				Практическое занятие №17 Виды и сорта крупномеров.	68-69	2
				Практическое занятие №18 Способы и особенности посадки крупномеров.	70-71	2
	Дифференцированный зачет	1		Тестирование	72	1
	Итого	72	58			

Тематический план учебной практики ПМ.02 Выращивание древесно-кустарниковых культур

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Объем времени на освоение УП		Наименование темы урока/занятия	№ урока	Кол-во час. на урок/занятие
		Всего часов	В т.ч. практич. занятия, час.			
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1. Способы размножения деревьев и кустарников.	30	30			
	Тема 1.1 Семенное размножение деревьев и кустарников.			Сбор семян деревьев и кустарников. Определение качества посевного материала.	1-2	12
	Тема 1.2 Вегетативное размножение деревьев и кустарников. Тема 1.3 Способы прививки деревьев и кустарников.			Способы вегетативного размножения: зелеными и одревеневшими черенками. Размножение прививкой: окулировка.	3-5	18
	Раздел 2 Посадка деревьев и кустарников.	18	18			
	Тема 2.1 Сроки посадки деревьев и кустарников. Тема 2.2 Правила посадки деревьев и кустарников.			Определение качества посадочного материала. Подготовка посадочных ям. Высадка саженцев древесных и кустарниковых пород.	6-8	18
	Раздел 3. Уход за высаженными деревьями и кустарниками.	42	42			
	Тема 3.1 Приемы ухода за деревьями и кустарниками.			Агротехнические приемы ухода: полив, рыхление, мульчирование, борьба с сорной растительностью, омоложение кроны.	9-11	18
	Тема 3.2 Подкормка деревьев и кустарников минеральными и органическими			Календарный план подкормки деревьев и кустарников в течение вегетационного периода	12-14	18

	удобрениями Тема 3.3 Обработка деревьев и кустарников от вредителей и болезней			Химический метод борьбы с вредителями и основными возбудителями болезней деревьев и кустарников	15	6
	Раздел 4. Формирование кроны деревьев и кустарников.	24	24			
	Тема 4.1 Виды обрезки. Назначение обрезки.			Способы обрезки: формовочная и омолаживающая. Техника проведения правильного среза при формовочной обрезке.	16-17	12
	Тема 4.2 Формирование кроны деревьев и кустарников.			Формирование и поддержание шарообразной формы кроны	18-19	12
	Дифференцированный зачет	6			20	6
	Итого	120	120			

Тематический план по междисциплинарному курсу
МДК 03. Основы зеленого строительства

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Объем времени на освоение МДК		Наименование темы урока	№ урока	Кол-во час. на урок/занятие
		Всего часов	В т.ч. практич. занятия, час.			
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение	1			1	1
2	Раздел 1. Создание и оформление цветников различных типов	16	12			
				Тема 1.1. Устройство цветников различных типов.	2-4	3
				Практическое занятие №1 Изучение стилей и устройства цветников	5-6	2

				Практическое занятие №2 Изучение форм цветочных насаждений. Клумбы. Рабатки	7-8	2
				Практическое занятие № 3 Изучение форм цветочных насаждений. Арабески. Группы. Одиночные посадки. Бордюры.	9-10	2
				Практическое занятие № 4 Изучение форм цветочных насаждений. Партер. Массив. Вьющиеся растения. Альпинарий.	11-12	2
				Практическое занятие № 5 Изучение форм цветочных насаждений. Миксбордеры. Бассейны.	13-14	2
				Практическое занятие №6 Изучение и подбор растений по высоте, времени цветения, окраске цветов и листьев. Законы колеров.	15-16	2
3	Раздел 2. Газоны, их устройство и уход за ними.	36	30	Тема 2.1. Виды газонов	17-18	2
				Тема 2.2. Устройство газонов	19-20	2
				Тема 2.3. Уход за газонами	21-22	2
				Практическое занятие №7 Изучение партерных газонов.	23-24	2
				Практическое занятие № 8 Изучение газонов лугового типа.	25-26	2
				Практическое занятие №9 Изучение многолетних красивоцветущих газонов.	27-28	2
				Практическое занятие №10 Изучение мавританских газонов.	29-30	2
				Практическое занятие № 11 Посев газонов	31-36	6
				Практическое занятие № 12 Полив. Подкормка.	37-42	6
				Практическое занятие № 13 Прополка. Покос.	43-48	6
				Практическое занятие № 14 Инструмент для ухода за газоном.	49-52	4

4	Раздел 3. Формирование и обрезка растений на объектах озеленения.	14	10	Тема 3.1. Виды обрезки растений на озеленяемых объектах.	53-54	2
				Тема 3.2 Виды стрижки деревьев и кустов.	55-56	2
				Практическое занятие №15 Изучение технологии обрезки растений.	57-58	2
				Практическое занятие №16 Изучение формировочной обрезки.	59-60	2
				Практическое занятие №17 Изучение санитарной и омолаживающей обрезки.	61-62	2
				Практическое занятие №18 Изучение декоративной стрижки деревьев и кустарников.	63-64	2
				Практическое занятие №19 Обрезка роз при посадке. Осенняя и весенняя обрезки роз	65-66	2
	Раздел 4 Составление букетов. Аранжировка корзин.	12	8	Тема 4.1 Составление букетов.	67-68	2
				Тема 4.2 Аранжировка корзин.	69-70	2
				Практическое занятие №20 Изучение форм букетов и композиций.	71-72	2
				Практическое занятие №21 Изучение техники составления букетов.	73-74	2
				Практическое занятие №22 Цветы в современном интерьере. Оформление выставок	75-76	2
	Дифференцирован ный зачет	2			77-78	2
	Итого	78	78			

Тематический план учебной практики ПМ.03 Озеленение и благоустройство различных территорий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Объем времени на освоение УП		Наименование темы урока/занятия	№ урока	Кол-во занятий
		Всего часов	В т.ч. практические занятия, час.			
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1. Создание и оформление цветников различных типов	54				
	Тема 1.1 Составление проекта клумбы соответствующего стиля	30		Создание цветников на первично озеленяемых территориях: подготовка площади, выбор узора клумбы, подбор растений, календарный план работ для клумбы	1-5	5
	Тема 1.2 Подбор цветочно - декоративных растений для клумбы	24		Ассортимент цветочно - декоративных растений для клумб	6-9	4
	Раздел 2 Создание газона	42				
	Тема 2.1 Изучение газонов различных типов	12		Виды газонов, их устройство.	10-11	2
	Тема 2.2 Создание газона, правила ухода.	30		Подготовка почвы для газона, посев, полив, подкормка, прополка, покос.	12-16	5
	Раздел 3. Формирование и обрезка растений на объектах озеленения.	66				
	Тема 3.1 Устройство вертикального озеленения	12	12	Подбор растений для ширмы, беседки, арки. Уход за вертикальным озеленением в течение вегетационного периода.	17-18	2
	Тема 3.2 Устройство живой изгороди. Подбор древесно-	18	18	Посадка кустарников для стригущей живой изгороди. Календарный план по уходу за	19-21	3

кустарниковой растительности			живой изгородью в течение вегетационного периода.		
Тема 3.3 Уход за живой изгородью	12	12	Правило стрижки и содержание живой изгороди.	22-23	2
Тема 3.4 Проектирование альпийской горки. Подбор растений. Уход за альпинарием	24	24	Этапы устройства альпийской горки. Ассортимент растений для альпийской горки. Агротехнические приемы ухода за альпийской горкой.	24-27	4
Раздел 4. Составление букетов. Аранжировка корзин	12	12			
Тема 4.1 Техника составления букетов и аранжировки корзин			Изучение форм букетов и композиций. Оформление корзин, составление букетов.	28-29	12
Дифференцированный зачет	6			30	6
Итого	180	180			

Тематический план производственной практики

Наименование разделов и тем учебной дисциплины	Объем времени на освоение дисциплины		Наименование темы урока	№ урока	Кол-во дней на изучение темы
	Всего часов	В т.ч. практические занятия, час			
	12	12	Семенное и вегетативное размножение цветочно - декоративных культур.	1-2	2
	6	6	Пикировка всходов.	3	1
	12	12	Высадка растений в открытый грунт	4-5	2
	6	6	Перевалка и пересадка горшечных растений	6	1
	6	6	Уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом	7	1
	6	6	Способы размножения деревьев и кустарников	8	1
	12	12	Посадка деревьев и кустарников.	9-10	2

	12		Уход за высаженными деревьями и кустарниками	11-12	2
	12		Формирование кроны деревьев и кустарников	13-14	2
	12		Создание и оформление цветников различных типов	15-16	2
	6		Создание газонов	17	1
	12		Выполнение работы по вертикальному озеленению, содержанию живых изгородей.	18-19	2
	6		Составление букетов, Аранжировка корзин	20	1
	6		Дифференцированный зачет	21	6
ИТОГО	126				

Тематический план дисциплины
АФК.00 Адаптивная физическая культура

№	Наименование раздела	Число часов	Семестр	Курс	Тема урока	Число часов	
3.	РАЗДЕЛ 1. Физическая культура общекультурной и профессиональной подготовке	2		1	Введение. Физическая культура личности. Вопросы безопасности на занятиях АФК.	1	
					. Развитие коммуникативных навыков средствами физической культуры. Методика развития физических качеств.	1	
2.	РАЗДЕЛ 2. Дифференцированная двигательная деятельность.	23		3-4	Практические навыки в составлении комплекса утренней гигиенической гимнастики.	2	
					5-7	Определение уровня развития равновесия. Физические упражнения на развитие равновесия с предметами и без предметов	3
					8-9	Повышение функциональных возможностей организма средствами спортивной ходьбы.	2
					10-12	Техника дыхания при ходьбе.	3
					13-16	Упражнения на развитие координации	4

				17-18	Разучивание и показ комплекса индивидуальных упражнений.	2
				19-20	Специальные упражнения на развитие мышц ног.	2
				21-22	Специальные упражнения на развитие плечевого пояса.	2
				23-24	Общие упражнения на укрепление мышц туловища	2
				25	Ознакомление с показателями эффективности тренировочного процесса	1
3	РАЗДЕЛ 3. Основы подвижных и спортивных игр	39	39			
3.1	Основы настольного тенниса			26-27	Правила игры. Стойки перемещения, подачи, передачи	2
				28-31	Игра по упрощенным правилам	4
3.2	Основы бильярда			32	Изучение правил игры	1
				33-35	Оттачивание техники удара, игра на счет.	3
3.3	Основы игры «Боча»			36	Изучение правил игры	1
				37-39	Группирование команд и участие в игре	3
3.4	Праздник «День Здоровья»			40	Составление эстафет с учетом способностей и нозологии слушателей	1
				41-48	Ознакомление с правилами эстафет, выполнение инструктажа под руководством тренера	8
3.5	Первенство по			49-50	Изучение правил игры	2

					Практикум «Формы, методы и технологии самопрезентации»	
				5-6	Практическое занятие №2 Составление правильного разговора по телефону, публичное выступление.	2
2	Раздел 2 Психологические стороны делового общения	6	2			
	Тема 2.1 Общение. Классификация видов общения			7-8	Общение. Классификация видов общения. Перцептивная и интерактивная сторона общения.	2
				9-10	Коммуникативные умения и навыки. Успех делового общения. Уровни межличностного взаимодействия. Особенности и формы межличностного взаимодействия в деловой среде.	2
				11-12	Практическое занятие №3 «Определение уровня владения вербальными и невербальными средствами общения».	2
				13-14	Коллектив как высшая форма развития группы.	2
	Раздел 3 Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении	4	2			
3	3.1 Индивидуально-психологические особенности личности специалиста в			15-16	Темперамент. Характер и воля.	2

	соответствии с профессионально-квалификационными характеристиками.					
				17-18	Эмоции и чувства. Стрессы.	2
				19-20	Практическое занятие №4 Решение профессиональных задач «Умение работать с заказчиком»	2
4	Тема 4. Конфликты в деловом общении	6	2			
	4.1 Конфликт и его составляющие			21-22	Конфликт и его структура. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях	2
				23-24	Способы саморегуляции, как метод предупреждения конфликтов.	2
				25-26	Правила поведения в конфликте. Культура преобразования и разрешения конфликтов.	2
				27-28	Практическое занятие №5 Рассмотрение на практике преобразования и разрешения конфликта.	2
5	Дифференцированный зачет	2		29-30		2

Тематический план дисциплины
ВД.02 «Основы социально-правовых знаний»

№ п/п	Наименование разделов и темы учебной дисциплины	Объем времени на освоение дисциплины		№ ур о ка	Наименование темы урока (занятия)	Кол-во час на урок/занятие
		Обязательная аудиторная нагрузка				
		Все го ча	В т.ч. практич.			

		сов	заня тий			
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1. Роль права в жизни российского общества	2				
	Тема 1.1. Введение Понятие и признаки права.	2	-	1-2	Введение. Понятия и признаки права.	2
2	Раздел 2. Конституционные основы РФ.	9	2			
	Тема 2.1. Конституция Российской Федерации - основной Закон государства.	2	-	3-4	Конституция Российской Федерации - основной Закон государства.	2
	Тема 2.2. Основные права свободы и обязанности граждан России.	4	2	5-6	Права, свободы и обязанности граждан России.	2
				7-8	Практическое занятие № 1 «Выполнение тестов и заданий о правах, свободах и обязанностях граждан России».	2
	Тема 2.3. Органы государственной власти в России.	1	-	9	Органы государственной власти в России.	1
	Тема 2.4. Правосудие и прокуратура.	2	-	10- 11	Правосудие и прокуратура.	2
3	Раздел 3. Гражданское право России и регулируемые им отношения.	8	4			
	Тема 3.1. Понятие и субъекты гражданского права России.	2	-	12- 13	Понятие и субъекты гражданского права России.	2
	Тема 3.2. Сделки.	3	2	14	Понятие и виды сделок.	1
				15- 16	Практическое занятие № 2 «Выполнение заданий по теме: «Договор займа».	2

	Тема 3.3. Регистрация ИП. Алгоритм регистрации ИП.	2	2	17-18	Практическое занятие № 3 «Заполнение заявления о регистрации ИП».	2
	Тема. 3.4. Основы наследственного права России.	1	-	19	Наследственное право	1
4	Раздел 4. Основы налогового права России.	2	-			
	Тема 4.1. Налоговая система России.	1	-	20	Налоговая система России.	1
	Тема 4.2. Упрощенная система налогообложения	1	-	21	Упрощенная система налогообложения	1
5	Промежут. аттестация	1		22	Дифференц. зачет	1
	Итого	22	6			

Тематический план дисциплины
ВД.03 «Основы поиска работы и трудоустройства»

№ п/п	Наименование разделов и темы учебной дисциплины	Объем времени на освоение дисциплины		№ ур о ка	Наименование темы урока (занятия)	Кол-во час на урок /зан ятие
		Обязательная аудиторная нагрузка				
		Все го ча сов	В т.ч. практич.з аня тий			
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1.1. Рынок труда	2	-	1	Рынок труда. Тенденции его развития. Рынок труда в современной России и Крыму.	1
				2	Безработица. Центры занятости.	1
2	Тема 1.2. Некоторые аспекты	1	-	3	Понятия «профессия», «специальность»,	1

	психологии труда				«квалификация», «должность».	
3	Тема 1.3. Правовые основы труда.	13	6	4	Конституционное право на труд. Квотирование рабочих мест.	1
				5-6	Трудовой кодекс - источник трудового права	2
				7	Порядок заключения и изменения трудового договора	1
				8	Практическое занятие № 1 Трудовой кодекс - источник трудового права.	1
				9	Практическое занятие №2 Рабочее время и время отдыха.	1
				10	Заработная плата. Формы и размеры.	1
				11	Практическое занятие №3 Правовое регулирование заработной платы.	1
				12	Правовое регулирование труда инвалидов	1
				13-14	Практическое занятие №4 Правовое регулирование труда женщин, инвалидов.	2
				15	Правовое регулирование дисциплины труда.	1
		16	Практическое занятие №5 Трудовой договор. Решение задач.	1		
4	Тема 1.4. Технология поиска работы.	5	5	17	Практическое занятие №6 Источники информации о вакансиях. Места поиска работы. Технология поиска работы. Этапы.	1

			-	18	Практическое занятие №7 Сбор документов для устройства на работу.	1
				19-20	Практическое занятие №8 Резюме.	2
			-	21	Практическое занятие №9 Собеседование при приеме на работу. Телефонные переговоры с работодателем.	1
5	Промежут. аттестация	1		22	Зачет	1
	Итого	22	11			

Тематический план дисциплины
ВД.04 «Компьютерная грамотность»

№ п/ п	Наименование разделов учебной дисциплины	Объем времени на освоение дисциплины		Объем аудиторной нагрузки	Наименование темы урока (занятия)	Семестр
		Обязательная аудиторная нагрузка				
		Всего часов	В т.ч. практич. занятий			
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1 Компьютерная грамотность	10	4			
				1-2	Персональный компьютер, его устройство. Включение и выключение компьютера. Операционная система Windows.	2

				3-4	Изучение рабочего стола. Работа с мышью и клавиатурой.	2
				5-6	Практическое занятие №1 Работа с мышью.	2
				7-8	Рассмотрение файлового менеджера на примере программы «Мой компьютер».	2
				9-10	Практическое занятие №2 Манипуляции с окнами.	2
				11-12	Хранение информации на ПК. Файлы и папки. Операции с файлами и папками.	2
				13-14	Практическое занятие №3 Операции над папками и файлами.	2
				15-16	Практическое занятие №4 Работа с флеш накопителем	2
				17-18	Общие сведения о глобальной компьютерной сети (Интернет).	2
				19-20	Практическое занятие №5 Работа в браузере с несколькими вкладками.	2
				21-22	Поиск информации в интернете и сохранение информации на ПК из интернета.	2
				23-24	Практическое занятие №6. Сохранение информации на ПК из интернета.	2
4	Промежут. аттестация			25-26	Зачет	1

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Оценка качества освоения адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №18103 «Садовник» включает текущий контроль умений, знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Текущий контроль умений, знаний по дисциплинам и профессиональным модулям проводится в пределах учебного времени (контрольная работа форме устного опроса, тестирования или практического занятия).

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям осуществляется в форме зачета или дифференцированного зачета. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачету/дифференцированному зачету, а также предусматривается дополнительное время для подготовки ответа.

Конкретные формы и процедуры (программы) текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются самостоятельно преподавателями и мастерами производственного обучения. Программы включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков, овладение обучающимся видом профессиональной деятельности и установления на этой основе квалификационного разряда.

Организация итоговой аттестации выпускников

Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) выпускников, завершающих обучение по ОКПДТР №18103 «Садовник», является обязательной и осуществляется после освоения адаптированной программы профессиональной подготовки по данной профессии в полном объеме.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессионального модуля.

Освоение адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии «Садовник» завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена, который включает:

- практическую квалификационную работу и
- проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям, должностям служащих.

Программа итоговой аттестации разработана с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья слушателей. В целях улучшения качества обучения и учета индивидуальных психофизических особенностей и личностно-ориентированного подхода, обучающиеся могут быть дифференцированы по группам:

- 1 группа (достаточный уровень) оптимальный уровень самостоятельности, высокая подготовленность в теоретических заданиях и практических умениях.
- 2 группа (уровень ниже достаточного) нуждаются в направляющей помощи педагогов, средняя подготовленность в теоретических знаниях и практических умениях.
- 3 группа (низкий уровень) - низкий уровень самостоятельности, нуждается в контроле и дополнительных инструкциях при выполнении теоретических и практических заданий.

Оценка теоретических знаний осуществляется при выполнении тестовых заданий (2 варианта) для слушателей 2 и 3 группы и при выполнении письменной экзаменационной работы, далее (ПЭР) для 1 группы.

Оценка практических умений и навыков осуществляется при выполнении практических квалификационных работ.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации - свидетельство о профессии рабочего. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ ИЛИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Кадровое обеспечение

Реализация адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №18103 «Садовник» обеспечивается педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное образование, (программа подготовки специалистов среднего звена) или высшее образование - бакалавриат, профиль которого соответствует

преподаваемой дисциплине (модулю) или дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует дисциплине (модулю). При отсутствии педагогического образования педагоги имеют дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения.

Педагогические работники не реже одного раза в три года проходят обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности, повышают квалификацию по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, изучают психофизические особенности слушателей и учитывают их при организации образовательного процесса.

К реализации адаптированной программы профессиональной подготовки обязательно привлекаются психолог и специалисты по социальной работе.

Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №18103 «Садовник» сопровождается организацией и обеспечением специальных условий, которые включают в себя общие условия для всех обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, так и специфических условий для конкретных категорий лиц с различными нарушениями здоровья, их особых образовательных потребностей.

Программа обеспечена учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам общепрофессионального цикла, профессиональных модулей и междисциплинарным курсам, а также дисциплинам вариативной части.

При проведении учебных занятий слушатели обеспечиваются образовательными ресурсами, в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Материально-техническое обеспечение

Центр располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья полностью отражена специфика требований к доступной среде, а именно организация безбарьерной архитектурной среды учреждения:

- доступность прилегающей к учреждению территории, входных/выходных путей, доступность путей перемещения внутри здания (для входа/выхода в здание Центра предусмотрены пандусы для инвалидов-колясочников с автоматически открывающимися раздвижными дверьми. Для подъема/спуска на 0, 2 и 3 этажи используются лифты, оборудованные надежными поручнями, специализированной панелью управления и размещением кнопок на уровне удобном для инвалидов-колясочников. Также предусмотрено замедление закрывания лифтовых дверей. Ширина дверных проемов в классных комнатах и общежитии равна 900 мм (ширина кресла-коляски равна 750 мм). Во всех дверных проемах отсутствуют пороги. Двери оборудованы специальными ручками длиной 750-800 мм, которые установлены на высоте 900 мм, что обеспечивает инвалиду свободное открывание и закрывание дверей);

- наличие оборудованных и оснащенных специальными рабочими мест в учебных классах и мастерских;

- оборудованные санитарно-гигиенические помещения (предусмотрены поручни, штанги, сидячие душевые, умывальники, крепления которых осуществлены к несущим конструкциям. В санузлах поручни и штанги выполнены диаметром 250-300 мм, с нагрузкой до 120 кг, что позволяет свободно опираться на них рукой);

- системы сигнализации и оповещения.

В Центре функционирует кабинет психологической разгрузки. Также осуществляется медицинское сопровождение: работают кабинет массажа, процедурный и физиотерапевтический кабинеты.

Организация практики обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Практика является обязательным разделом адаптированной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Форма проведения практики определяется Учреждением, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. При определении мест прохождения учебной и производственных практик обязательно учитываются данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются

специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности.

Характеристика социокультурной среды учреждения, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация программ профессионального обучения осуществляется наряду с планомерной систематической реализацией мероприятий, направленных на социальную реабилитацию/ абилитацию слушателей с инвалидностью и ОВЗ. Профессиональная подготовка обеспечивает вхождение обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья во множество разнообразных социальных взаимодействий, что создает и расширяет базу для адаптации. Развиваются общественные навыки, коллективизм, организаторские способности, умение налаживать контакты и сотрудничать с разными людьми. Формируется мировоззрение и гражданская позиция.

Услуги по социальной реабилитации инвалидов, предоставляемые Центром, включают в себя комплекс мероприятий, направленных на уменьшение ограничения жизнедеятельности и позволяющих инвалиду полностью интегрироваться в общество и включают в себя:

- социально-средовую реабилитацию;
- социально-психологическую реабилитацию;
- социально-педагогическую реабилитацию;
- социокультурную реабилитацию;
- социально-бытовую адаптацию.

Мероприятия, направленные на социальную реабилитацию слушателей, осуществляются кураторами групп, воспитателями, психологом, специалистами по социальной работе, культорганизатором, библиотекарем, сотрудниками отдела медицинского сопровождения и др.

Важным фактором в социальной адаптации является индивидуальная поддержка слушателей, которая особенно актуальна, когда у обучающихся возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

В Центре организованы кружки и разной направленности, такие как «Основы компьютерной грамотности», «Тесто-пластика», «Живопись в технике старых мастеров», «Волшебный клубок», «Караоке», «Театральный кружок» и др. Культурно-досуговые мероприятия раскрывают и развивают

разнообразные способности и таланты обучающихся, играют большую роль в развитии их социокультурных компетенций.

В целях укрепления здоровья и физического развития слушателей, формирования здорового образа жизни и потребностей слушателей к систематическим занятиям физической культурой и спортом в учреждении особое внимание уделяется физкультурно-оздоровительному сопровождению. Регулярно проводится оздоровительная физзарядка, занятия в тренажерном и бильярдном залах. Ежемесячно организуются спортивные праздники, спартакиады по различным видам спорта, таким как шахматы, шашки, классические нарды, настольный теннис, бильярд, армрестлинг, дартс и другие. В летний период организуются спортивные игры на пляже учреждения. Пляж Центра благоустроен с учетом доступности для лиц с инвалидностью и ОВЗ разных нозологий, в том числе для людей с поражением зрения.

Одним из эффективных методов профессиональной и социальной реабилитации является привлечение обучающихся центра к участию в конкурсах профессионального мастерства на различных уровнях. Конкурсы способствуют формированию опыта творческой деятельности обучающихся, способствуют стремлению инвалидов к профессиональной независимости и улучшению их профессиональных навыков. Поднимают на новый уровень общественное восприятие профессиональных возможностей инвалидов и их участие в социально-экономической жизни.

Комплект оценочных средств учебной дисциплины ОП.01
Основы агрономии

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по результатам освоения.

Текущий контроль проводится в форме устного опроса, индивидуального устного опроса, письменных самостоятельных работ, письменных работ на практических занятиях.

Материалы для текущей аттестации

Устный опрос

1. Определение ландшафтного дизайна. Объекты ландшафтного проектирования.

2. Виды пространственной композиции. Особенности ландшафтной композиции.
3. Искусственные элементы ландшафтной композиции.
4. Природные элементы ландшафтной композиции.
5. Типы общественных садов Древней Греции и Древнего Рима.
6. Средства гармонизации ландшафтной композиции: пропорциональность, масштабность, ритм, нюанс и контраст, цвет.
7. Типы древних садов Японии и Китая.
8. Понятие цветосветовой среды ландшафта. Композиционные особенности естественного и искусственного освещения.
9. Приемы организации растительности в регулярных и пейзажных садах.
10. Понятие функционального зонирования территории.
11. Озеленение промышленных районов и предприятий.
12. Многофункциональные парки: особенности зонирования и композиции.
13. Специализированные парки: виды, особенности композиции.
14. Классификация зеленых насаждений населенных мест по назначению и степени посещаемости.
15. Виды ландшафтно-планировочной организации насаждений.
16. Учет санитарно-гигиенических и микроклиматических факторов в ландшафтном дизайне.
17. Виды защитно-мелиоративных насаждений и особенности их конструкции.
18. Задачи и последовательность ландшафтного анализа территории.
19. Определение ландшафтного дизайна. Объекты ландшафтного проектирования.
20. Особенности композиции усадебных садов.
21. Восстановление памятников садово-паркового искусства: консервация, реконструкция и реставрация.
22. Многофункциональные парки: особенности зонирования и композиции.
23. Эстетические факторы в ландшафтном проектировании; архитектурно-пространственная структура, восприятие композиции.
24. Типы и композиционные особенности средневековых садов.
25. Нюанс и контраст в архитектурно-пространственной и цветовой композиции.

Критерии выставления оценок за устные ответы

Оценка «отлично» (5) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;

- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;
- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
- излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с таблицами, приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «**хорошо**» (4) выставляется, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного учебного материала;
- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи преподавателя;
- анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью преподавателя;
- соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

Оценка «**удовлетворительно**» (3) выставляется, если обучающийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
- дает неполные ответы на вопросы или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Оценка «**неудовлетворительно**» (2) выставляется, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Итоговая аттестация

Тестовые задания к дифференцированному зачету:

1. По продолжительности жизни однолетние растения это?
а) жизненный цикл в течение одного вегетативного периода;
б) жизненный цикл два года;
в) жизненный цикл более двух лет.
2. Какой прием обработки почвы запечатывает воду в почве?
а) боронование; б) окучивание; в) прикатывание, г) вспашка.
3. Какой прием обработки почвы способствует усилению водоподъемной способности почвы?
а) боронование; б) окучивание; **в) прикатывание,** г) вспашка.
4. Могут ли сорняки развиваться вегетативным способом?
а) да, б) нет.
5. Что применяют против сорняков?
а) ядохимикаты, б) пестициды, **в) гербициды,** г) зооциды.
6. Определите органические удобрения:
а) компост, б) аммиачная селитра, **в) птичий помет,** г) навоз,
д) древесная зола, и) суперфосфат, **к) костная мука.**
7. Определите болезни растений:
а) клещи, **б) мучнистая роса,** **в) серая гниль,** г) слизни.
8. Определите вредителей:
а) эдема, **б) медведка,** **в) тля,** г) гусеницы, д) ожог тюльпана.
9. Сколько способов посева семян?
а) три, б) пять, в) шесть, г) два.

Критерии выставления оценок за тестовые задания

Количество заданий в тесте определяется исходя из:

- Целевой направленности теста
 - Видов тестовых заданий
 - Норматива времени на проведение теста
- Отметка «5» - ставится, если тест выполнен без ошибок (81-100%)
Отметка «4» - ставится, если выполнено верно теста (61-80%)
Отметка «3» - ставится, если выполнено верно теста (51-60%)
Отметка «2» - ставится, если выполнено верно менее теста (менее 51%)

Комплект оценочных средств учебной дисциплины ОП.02

Основы экономики

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины **Основы экономики** осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
<p><i>общие принципы организации производственного и технологического процесса механизмы ценообразования на продукцию, услуги, формы оплаты труда в современных условиях цели и задачи организации, основы экономических знаний, необходимых в отрасли</i></p> <p><i>У.1 находить и использовать экономическую информацию в целях обеспечения собственной конкурентоспособности на рынке труда</i></p>	<p><i>- Называет основные категории и понятия экономики;</i></p> <p><i>- Дает определения основным категориям и понятиям экономики;</i></p> <p><i>- Анализирует сущность понятий «факторы производства», «законы рынка», «налоговая система», «предпринимательство»; «формы собственности», «экономические системы»; «деньги и их функции»; «виды денег»; «формы оплаты труда»; «бюджет», «социальные льготы».</i></p> <p><i>- Самостоятельно выявляет сущность и взаимосвязь основных категорий экономики</i></p> <p><i>Оценка результатов устного персонального опроса.</i></p> <p><i>Оценка результата выполненных самостоятельных работ.</i></p> <p><i>Оценка результата выполненных заданий в тестовой форме.</i></p>

Типовые задания для оценки освоения ОП.02 Основы экономики

Раздел 1. «Рыночная организация экономики».

1. Кто в командной экономике определяет что, в каком количестве производить, куда должны поступать произведенные товары
- а) правительство
 - б) продавцы
 - в) покупатели
 - г) производители
2. Какое утверждение более характерно для рыночной экономики
- а) много покупателей, мало продавцов
 - б) ценообразование свободное**
 - в) цены регулируются большими корпорациями
3. Решение проблем «Что, как и для кого производить» имеют отношение
- а) к любой экономической системе
 - б) только к плановой экономике
 - в) только к рыночной экономике
4. Рента-это форма дохода, получаемого от использования фактора
- а) земля
 - б) труд
 - в) предпринимательство
5. Современное государство должно
- а) не вмешиваться в экономическую жизнь общества
 - б) полностью контролировать экономическую жизнь общества
 - в) осуществлять правовое и социальное регулирование рыночной экономики**
6. Что из перечисленного не относится к экономическим целям...
- а) экономический рост
 - в) экономическая эффективность
 - г) политическая стабильность**
7. В плановой экономике собственность преимущественно...
- а) государственная
 - б) частная
 - в) коллективная
8. Указать на два фактора, которые влияют на спрос...
- а) количество товара, которое желают продать продавцы
 - б) появление на рынке нового блага**
 - в) желание потребителей, подкрепленное возможностями**
 - г) неплатежеспособность
9. Если рыночная цена ниже равновесной, то...
- а) появляется избыток товаров
 - б) возникает дефицит товаров**
 - в) падает цена на ресурсы
10. Люди ожидают повышения цен на бытовую технику. В результате на этом рынке...
- а) предложение увеличивается

б) спрос уменьшается

в) спрос увеличивается

11. В РФ признаются следующие формы собственности

а) частная

б) государственная

в) муниципальная

г) ипотечная

РАЗДЕЛ 2 «Предприятие и внешняя среда»

! .Реорганизация предприятия возможна путем:

а) соединения

б) слияния

в) присоединения

г) разлома

2.Субъектами хозяйственных правоотношений являются:

а) муниципальные образования

б) физические и юридические лица

в) государство

г) неимущественные блага, используемые при ведении хозяйственной деятельности

3.Источниками хозяйственного права является:

а) Конституция РФ

б) Гражданский кодекс РФ

в) подзаконные акты

г) Трудовой кодекс РФ

4.Предпринимательская деятельность - это...

а) ... система правовых норм, регулирующих правоотношения в сфере предпринимательской деятельности

б)..... деятельность, осуществляемая самостоятельно на свой страх и риск с целью извлечения прибыли, не запрещенная законом

в)..... документ, который дает право или разрешение на осуществление какой-либо деятельности, не запрещенной законодательством

г)... совокупность правомочий по осуществлению предпринимательской деятельности

5.Под созданием субъектов . . . понимается совершение юридически значимых действий, целью которых является получение правового статуса субъекта предпринимательской деятельности.

а) предпринимательского права

б) трудового права

в) административного права

г) конституционного права

6.Лица, правомочные быть участниками отношений, урегулированных хозяйственным законодательством, называются ...

- а) субъекты предпринимательского права
- б) субъекты административного права
- в) субъекты конституционного права
- г) субъекты трудового права

7. Правоотношения, урегулированные нормами хозяйственного права, возникающие в процессе осуществления предпринимательской и тесно связанной с ней некоммерческой деятельности, а также отношения по государственному регулированию экономических отношений называются...

- а) административные
- б) семейные
- в) предпринимательские**
- г) некоммерческие

8. Деятельность, самостоятельно осуществляемая на свой риск, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товара, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке, называется ...

- а) самостоятельной
- б) предпринимательской**
- в) некоммерческой
- г) административной

9.-это способ изменения правового статуса субъекта, при котором объём принадлежащих ему прав и обязанностей изменяется либо переходит к другим лицам (правопреемникам).

- а) реорганизация
- б) ликвидация
- в) банкротство
- г) лицензирование

10. Форма предварительного государственного контроля, в ходе которого проверяется потенциальная возможность субъекта предпринимательского права осуществлять определённую деятельность, называется:

- а) банкротство
- б) лицензирование**
- в) ликвидация
- г) реорганизация

11. Деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству Российской Федерации и приносящая, как правило, им заработок (трудовой доход), называется...

- а) предпринимательская
- б) личная
- в) выгодная

г) занятость.

12. Занятыми считаются граждане:

а) работающие по трудовому договору

б) зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей

в) проходящие военную службу, альтернативную гражданскую службу

г) проходящие заочный курс обучения в образовательных учреждениях

13. Трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней, признаются ...

а) безработными

б) незанятыми

в) занятыми

г) подходящими

д) неподходящими

14. Работа, в том числе работа временного характера, которая соответствует профессиональной пригодности работника с учетом уровня его профессиональной подготовки, условиям последнего места работы (за исключением оплачиваемых общественных работ), состоянию здоровья, транспортной доступности рабочего места, считается ...

а) неподходящей

б) подходящей

в) рентабельной

г) коммерческой

15. Государство гарантирует безработным:

а) выплату пособия по безработице, в том числе в период временной нетрудоспособности безработного

б) выплату стипендии в период профессиональной подготовки, повышения квалификации, переподготовки по направлению органов службы занятости, в том числе в период временной нетрудоспособности возможность участия в оплачиваемых общественных работах;

в) возмещение затрат в связи с добровольным переездом в другую местность для трудоустройства по предложению органов службы занятости;

г) принудительный переезд в другую местность

Раздел 3 Деньги и основы денежной политики

1. Чтобы стать товаром - деньгами, товар должен обладать свойствами:

- +: высокая ценность
- +: портативность
- +: полезность
- : наличие его у государства
- +: делимость
- +: узнаваемость
- : наличие его у большинства населения

ИТОГОВОЕ Занятие (Зачет)

1 задание. Объясните значение терминов: экономика, рыночная экономика, смешанная экономическая система, труд, оплата труда, земля, рента, капитал, предпринимательство, прибыль, спрос, предложение, дефицит, избыток, рыночное равновесие, цена, товар, рынок, бартер, налог, объекты налогообложения, ИП, унитарное предприятие, акционерное общество, кооператив, НДС, акциз, пошлина, НДСЛ, ОСНО, УСН, деньги, электронные деньги, бюджет домохозяйства, менеджмент, менеджер, социальные льготы.

2 задание. Продолжите предложение.

1. Рыночная экономика базируется на трех основных принципах...
2. Смешанная экономическая система характеризуется...
3. Закон спроса гласит
4. Закон предложения заключается в том, что...
5. Факторы производства это...
6. Главные вопросы экономики...
7. Фундаментальная проблема экономики
8. Юридическое лицо это...
9. Частная собственность характеризуется
10. Права владения, пользования и распоряжения означают
11. Различают следующие системы налогообложения...
- 12. Алгоритм создания ИП**
13. Банкротство означает...
14. Высший орган управления АО
15. Функции менеджмента:
16. Источники доходов домохозяйства:
17. Основные статьи расходов домохозяйства
18. Социальная политика государства

3 Тестовое задание.

1. Для существования производства необходимо

- а) земля, труд, капитал
- б) рабочие, капитал;
- в) инструменты труда, земля.

2. В командной экономике собственность

- а) частная;
- б) государственная и частная;

в) государственная;

3. В основе создания фирмы находится

а) менеджер;

б) предприниматель;

в) предпринимательская идея

4. Юридическая процедура по ликвидации ИП это

а) самоликвидация;

б) введение внешнего управления;

в) банкротство

5. Как называются организации, преследующие цель получение прибыли

а) коммерческие;

б) некоммерческие;

в) общественные

6. К экономическим благам относятся

а) вода и воздух;

б) одежда и мебель;

в) вода, автомобиль, книги.

7. Эффективность производства определяется:

а) ценой товара;

б) влиянием государства;

в) производительностью труда

8. Что происходит в результате бюджетного дефицита

а) экономический рост;

б) инфляция;

в) сокращение уровня безработицы.

9. За счет чего покрывается бюджетный дефицит

а) увеличения налогов

б) кредитов ЦБ;

в) коммерческой деятельности.

10. Общественная функция благосостояния определяется

а) образованностью населения;

б) уровнем жизни;

в) индексом человеческого развития.

Охрана труда и безопасность жизнедеятельности
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОХРАНА ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ В ПРОЦЕССЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, ТЕСТИРОВАНИЯ, А ТАКЖЕ ВЫПОШЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ, РЕФЕРАТОВ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основы законодательства по охране труда; - нести ответственность за нарушение правил охраны труда; - соблюдать требования к организации рабочих мест; - соблюдать правила безопасности труда; - предупреждать травматизм на рабочем месте; - соблюдать правила электробезопасности; - пользоваться техническими средствами тушения пожаров. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основ законодательства по охране труда; - ответственности за нарушение правил охраны труда; - организация и управление охраной труда на швейных предприятиях; - основные сведения о гигиене труда; - требования к организации рабочих мест; - основ безопасности швейных работ; - причин производственного травматизма; - инструктажей по безопасным условиям труда; - мер защиты от поражения электрическим током; - мер пожарной безопасности на предприятии. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - практические занятия; - оценивание выступлений; - работа по индивидуальным карточкам-заданиям. <p>Рубежный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование. <p>Промежуточный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контрольное тестирование.

**План выполнения и оформления
 Практической работы № 1.**

ТЕМА: «Оформление нормативно-технической документации в области охраны труда»

Цель работы: изучить основные правила оформления нормативно-технической документации в области охраны труда.

Норма времени: 2 часа.

Оснащение рабочего места: рабочая тетрадь, доска, Трудовой кодекс РФ.

Контрольные вопросы при допуске к занятию:

1. Что такое инструкция?
2. Кто проводит инструктаж при приеме на работу?
3. Периодичность обучения?
4. Кто должен пройти курсы обучения?

Порядок выполнения:

1. Ознакомиться и выписать виды инструктажей по охране труда из ГОСТ 12.0.004-90 «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»
2. Указать причины проведения различных видов инструктажей
3. Выписать основные вопросы вводного инструктажа.
4. Выписать основные вопросы первичного инструктажа на рабочем месте.
5. Заполнить образец журнала по охране труда на рабочем месте.

Задания для проведения дифференцированного зачёта

Дифференцированный зачет проводится по окончании изучения дисциплины. Время для сдачи дифференцированного зачёта - 80 минут. Контрольно - оценочные средства по охране труда представлены в виде: тестирования

Оценка теста:

В работе используются тестовые задания с выбором ответа. В заданиях с выбором ответа все ответы сформулированы, обучающийся должен только выбрать из готовых ответов один правильный. Задания данного типа используются главным образом для проверки знаний обучающихся, понимания изученного материала.

Тест для проверки знаний охраны труда

1. Техника безопасности - это:

- а) система организационных мероприятий и технических средств, предотвращающих воздействие на работающих опасных и вредных производственных факторов;
- б) аксиома о потенциальной безопасности жизнедеятельности;
- в) понятие отменено ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- г) состояние защищенности работающих от опасных производственных факторов.

2. Вредный производственный фактор - это:

- а) фактор, воздействие которого на работающего приводит к травме;
- б) фактор, воздействие которого на работающего приводит к профзаболеванию;
- в) понятие отменено новым (1999г.) ФЗ «Об основах охраны труда в РФ»;
- г) фактор химической и биологической природы.

3. Опасный производственный фактор - это:

- а) фактор, воздействие которого на работающего приводит к травме;
- б) фактор, воздействие которого на работающего приводит к профессиональному заболеванию;
- в) понятие отменено новым (1999г.) ФЗ «Об основах охраны труда в РФ»;
- г) фактор физической природы.

4. Микроклимат производственных помещений характеризуется следующими факторами:

- а) температурой, относительной влажностью, скоростью движения воздуха;
- б) температурой, освещенностью, наличием загрязненных веществ в воздухе;
- в) температурой относительной влажностью, атмосферным давлением;
- г) температурой, атмосферным давлением, скоростью движения воздуха.

5. К какой категории работ относится работа, связанная с ходьбой, переноской тяжестей до 10 кг и сопровождающаяся умеренным физическим напряжением?

- а) к категории легких работ;
- б) к категории работ средней тяжести;
- в) к категории тяжелых работ.

6. Какой путь поступлений вредных веществ в организм человека наиболее опасен?

- а) через неповрежденные кожные покровы;
- б) через слизистые оболочки;
- в) через органы дыхания.

7. В чем заключается опасность статического электричества на производстве?

- а) в увеличении пожара- и взрывоопасности;
- б) в наэлектризованности одежды;
- в) в повышении запыленности рабочего места;

8. Какое напряжение считается безопасным для переносных светильников и инструментов?

- а) 380 В;
- б) 220 В;
- в) 36В.

9. Как называется опасность, связанная с источником ионизирующих излучений?

- а) химическая;
- б) радиационная;
- в) биологическая.

10. К физической группе негативных факторов производственной среды относятся:

- а) бактерии и вирусы;
- б) вибрация и шум;
- в) напряженная обстановка в рабочем коллективе.

11. В каких единицах измеряется освещенность?

- а) Люкс (Лк);
- б) Люмен (Лм);
- в) Кандела (Кд).

12. Пассивные меры тушения пожара - это:

- а) создание автоматической пожарной сигнализации;
- б) архитектурно-планировочные решения;
- в) снабжение помещений первичными средствами тушения пожара;

13. Активные меры тушения пожара - это:

- а) зонирование территории;
- б) установка систем автоматического пожаротушения;
- в) огнепреградители.

14. Рабочее место это:

- а) производственная зона;
- б) часть рабочей зоны;
- в) это пространство высотой до 2,2м над уровнем пола.

15. Травма это:

- а) повреждение в организме человека;
- б) нарушение целостности тканей;
- в) психологические потрясения.

16. Производственная травма это:

- а) травма, полученная в процессе трудовой деятельности на производстве;
- б) повреждения в организме человека;
- в) повреждения в организме человека не связанные с работой.

17. Профессиональное заболевание может быть вызвано:

- а) опасным производственным фактором;
- б) вредным производственным фактором;
- в) несчастным случаем.

18. Под охраной труда понимают:

- а) меры, направленные на обеспечение санитарии и гигиены;
- б) применение технических методов и средств, обеспечивающих безопасность трудовой деятельности;
- в) систему различных актов, обеспечивающих охрану труда.

19. Несчастный случай это:

- а) неожиданное событие, сопровождающееся травмой;
- б) травма, полученная в процессе трудовой деятельности;
- в) повреждения в организме человека, не связанное с работой.

20. Гигиена труда это:

- а) система организационных мероприятий;
- б) область медицины, изучающая трудовую деятельность человека;
- в) система лечебно-профилактических мероприятий.

21. Электрический ток оказывает на человека воздействие:

- а) химическое;
- б) термическое;
- в) психологическое.

22. Пожар это:

- а) возгорание;
- б) воспламенение;
- в) неконтролируемое горение.

23. Возгорание это:

- а) процесс возникновения горения;
- б) воспламенение;
- в) вспышка.

24. В каких случаях работникам предоставляются специальные перерывы

для обогрева и отдыха, которые включаются в рабочее время?

- а) при выполнении работ в холодное время года на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях, а также грузчикам, занятым на погрузочно-разгрузочных работах;
- б) при работах за пределами нормальной продолжительности рабочего времени;
- в) при разделении рабочего дня на части.

25. В каких случаях в состав комиссии по расследованию несчастного случая на производстве в обязательном порядке включаются

государственный инспектор труда, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения профессиональных союзов?

- а) при гибели в результате несчастного случая более двух работников;
- б) при расследовании группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом;
- в) при групповом несчастном случае с числом погибших пять человек и более;
- г) если пострадало более десяти человек с возможным тяжелым инвалидным исходом.

от организации.

26. Акт по форме Н-1 оформляется:

- а) в одном экземпляре;
- б) в двух экземплярах;
- в) в трех экземплярах при страховом случае.

27. Кто подлежит обучению по охране труда и проверке знания требований

охраны труда?

- а) все работники организации, в т.ч. руководитель;
- б) только работники, занятые на работах повышенной опасности;
- в) только работники службы охраны труда и руководители подразделений.

28. Какова нормальная продолжительность рабочего дня в неделю?

- а) 36 часов;
- б) 40 часов;
- в) 42 часа.

29. Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени в организации?

- а) Правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- б) распоряжением руководителя подразделения.

30. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя?

- а) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- б) о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- в) об ухудшении состояния своего здоровья;
- г) о всем перечисленном.

Ответы на тесты по дисциплине «Охрана труда»

1 - а; 2 - б; 3 - а; 4 - а; 5 - б; 6 - в; 7 - б; 8 - в; 9 - б; 10 - б; 11 - а; 12 - в; 13 - в; 14 - б;

15 - в; 16 - б; 17 - б; 18 - б; 19 - б; 20 - в; 21 - в; 22 - в; 23 - б; 24 - в; 25 - а; 26 - а; 27 - б; 28 - в; 29 - б; 30 - а

Шкала оценки образовательных достижений

Количество правильных ответов	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
30-20	5	отлично
19-15	4	хорошо
14-10	3	удовлетворительно
Менее 10	2	неудовлетворительно

Комплект оценочных средств МДК О1 «Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте»

Результатом освоения программы МДК является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными компетенциями (ПК)

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Проводить семенное и вегетативное размножение цветочно-декоративных культур
ПК 1.2.	Выполнять пикировку всходов
ПК 1.3.	Высаживать растения в грунт.
ПК 1.4.	Выполнять перевалку и пересадку горшечных растений.
ПК 1.5.	Ухаживать за растениями, размноженными рассадным и бесрассадным способом

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения МДК включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по результатам освоения.

Текущий контроль проводится в форме устного опроса, индивидуального устного опроса, письменных работ на практических занятиях.

Промежуточная аттестация по МДК проводится согласно учебному плану в форме дифференцированного зачета.

Материалы для текущей аттестации по МДК Устный опрос

1. Определение ландшафтного дизайна. Объекты ландшафтного проектирования.
2. Виды пространственной композиции. Особенности ландшафтной композиции.
3. Искусственные элементы ландшафтной композиции.
4. Природные элементы ландшафтной композиции.
5. Типы общественных садов Древней Греции и Древнего Рима.
6. Средства гармонизации ландшафтной композиции: пропорциональность, масштабность, ритм, нюанс и контраст, цвет.
7. Типы древних садов Японии и Китая.
8. Понятие цветосветовой среды ландшафта. Композиционные особенности естественного и искусственного освещения.
9. Приемы организации растительности в регулярных и пейзажных садах.
10. Понятие функционального зонирования территории.
11. Озеленение промышленных районов и предприятий.
12. Многофункциональные парки: особенности зонирования и композиции.
13. Специализированные парки: виды, особенности композиции.
14. Классификация зеленых насаждений населенных мест по назначению и степени посещаемости.
15. Виды ландшафтно-планировочной организации насаждений.

16. Учет санитарно-гигиенических и микроклиматических факторов в ландшафтном дизайне.
17. Виды защитно-мелиоративных насаждений и особенности их конструкции.
18. Задачи и последовательность ландшафтного анализа территории.
19. Определение ландшафтного дизайна. Объекты ландшафтного проектирования.
20. Особенности композиции усадебных садов.
21. Восстановление памятников садово-паркового искусства: консервация, реконструкция и реставрация.
22. Многофункциональные парки: особенности зонирования и композиции.
23. Эстетические факторы в ландшафтном проектировании; архитектурно-пространственная структура, восприятие композиции.
24. Типы и композиционные особенности средневековых садов.
25. Нюанс и контраст в архитектурно-пространственной и цветовой композиции.

Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)

Тестовые вопросы.

1 вариант

1. как размножаются многолетники?
а) семенами, б) вегетативно, **в) семенами и вегетативно.**
2. Глубина заделки семян зависит
а) от количества семян, б) от качества семян, **в) от размера семян.**
3. Какие бывают бегонии?
а) красиво цветущие, в) декоративно лиственные
б) красиво цветущие и декоративно лиственные.
4. Прививка глазком это:
а) окулировка, б) копулировка.
5. Почвопокровные растения - это растения которые
а) лежат на земле, б) плетутся по заборам,
в) присасываются к деревьям.
6. Летники размножаются:
а) семенами, б) вегетативно.
7. Когда зацветают двулетники??
а) на первый год, б) на пятый год, **в) на второй год.**
8. Декоративно лиственные растения ценятся:
а) за красивые цветы,
б) за красивые листья.
9. Какой цветок лишний?
а) тыкома, б) барвинок,
в) клематис, **г) замиакулькас.**
10. Какой цветок лишний?
а) бегония, б) лунария

- в) гомфрена, г) физалис.
11. К какой группе относятся цветы: Чернобрыльцы, петунья, наперстянка, тагетис, космея?
- а) двулетники, **б) однолетники**, в) многолетники.

2 вариант.

1. Чем занимается садовник?
- а) **Разводит и выращивает цветы**, б) продает цветы, в) любит цветы.
2. Корни бывают:
- а) Стоячие, **б) стержневые**, в) плетистые.
3. Листья бывают:
- а) **простые и сложные**, б) простые и махровые, в) простые и вьющиеся.
4. Размножение цветочных растений бывает:
- а) семенным и листовым, б) семенным и черешковым, **в) семенным и вегетативным**.
5. Сколько способов посева семян?
- а) пять, **б) три**, в) шесть, г) два.
6. Растение к которому прививают называется:
- а) привой, **б) подвой**, в) дичок.
7. Удаление лишних бутонов это:
- а) прищипка, б) прищипывание, в) **пинцировка**.
8. Какие растения размножаются только семенами??
- а) **однолетники**, б) многолетники, в) двулетники.
9. Исполинские растения бывают высотой:
- а) от 1 до 2 метров, б) **более 2 метров**, в) от 10 до 25 сантиметров.
10. Какой цветок лишний?
- а) текома, б) барвинок, в) клематис, г) **замиакулькас**.
11. Какой цветок лишний?
- а) **бегония**, б) лунария, в) гомфрена, г) физалис.

Критерии выставления оценок за тестовые задания

Количество заданий в тесте определяется исходя из:

- Целевой направленности теста
 - Видов тестовых заданий
 - Норматива времени на проведение теста
- Отметка «5» - ставится, если тест выполнен без ошибок (81-100%)
- Отметка «4» - ставится, если выполнено верно теста (61-80%)
- Отметка «3» - ставится, если выполнено верно теста (51-60%)
- Отметка «2» - ставится, если выполнено верно менее теста (менее 51%)

Комплект оценочных средств учебной практики ПМ 01 Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте
С целью овладения видами профессиональной деятельности по профессии обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

семенного и вегетативного размножения цветочно-декоративных культур;

пикировки всходов цветочных культур;

высадки растений в грунт;

- выполнения перевалки и пересадки горшечных растений;

- ухода за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом

уметь:

использовать специальное оборудование и инструменты;

проводить предпосевную обработку семян и вегетативное деление растений;

- подготавливать почву для посева и посадки растений;

выполнять посев семян и посадку растений, ухаживать за всходами;

определять готовность всходов к пикировке;

выполнять пикировку растений;

высаживать рассаду в открытый грунт;

проводить прополку и полив растений, рыхление почвы;

проводить подкормку растений,

проводить обработку против болезней и вредителей;

знать:

- строение цветочных и декоративно-лиственных растений;
- способы размножения декоративно-лиственных растений;
- краткую характеристику летников;
- краткую характеристику двулетников;
- краткую характеристику многолетников;
- красивоцветущие и декоративные кустарники;
- декоративные растения закрытого грунта.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК1. Проводить семенное и вегетативное размножение цветочно-декоративных культур	<ul style="list-style-type: none"> - использовать специальные инструменты, инвентарь; - проводить предпосевную обработку семян и вегетативное 	Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.

	<p>деление растений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготавливать почву для посева и посадки растений 	<p>Экспертная оценка защиты практических занятий.</p> <p>Экспертная оценка компьютерного тестирования обучающихся.</p>
<p>ПК 1.2 Проводить пикировку всходов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять готовность всходов к пикировке; - выполнять пикировку растений 	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.</p> <p>Экспертная оценка защиты практических занятий</p>
<p>ПК 1.3 Высаживать растения в грунт</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять посев семян, посадку растений, ухаживать за всходами; - выполнять посадку рассады в открытый грунт 	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.</p> <p>Экспертная оценка защиты практических занятий.</p>
<p>ПК 1.4 Выполнять перевалку и пересадку горшечных растений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять необходимость в перевалке и пересадке растений по внешним признакам; - проводить пересадку и перевалку растений 	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.</p> <p>Экспертная оценка защиты практических занятий.</p>
<p>ПК 1.5 Ухаживать за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проводить полив, прополку растений, рыхление почвы; - проводить подкормку и пинцировку растений; - проводить обработку 	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.</p>

	против болезней и вредителей	Экспертная оценка защиты практических занятий.
--	------------------------------	--

Комплект оценочных средств МДК 02 Технология выращивания древесно-кустарниковых культур

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися указанным видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
1	2
ПК 2.1.	Проводить размножение деревьев и кустарников
ПК 2.2.	Выполнять посадку деревьев и кустарников
ПК2.3.	Ухаживать за высаженными деревьями и кустарниками
ПК 2.4.	Формировать кроны деревьев и кустарников

Контроль и оценка результатов освоения междисциплинарного курса осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения профессионального модуля включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по результатам освоения.

Текущий контроль проводится в форме устного опроса, индивидуального устного опроса, письменных самостоятельных работ, письменных работ на практических занятиях.

Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится согласно учебному плану в форме дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценок за устные ответы

Оценка «отлично» (5) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает

межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;

- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
- излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с таблицами, приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «хорошо» (4) выставляется, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного учебного материала;
- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи преподавателя;
- анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью преподавателя;
- соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

Оценка «удовлетворительно» (3) выставляется, если обучающийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
- дает неполные ответы на вопросы или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Оценка «неудовлетворительно» (2) выставляется, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Тестовые вопросы по теме Голосеменные.

Хвойные деревья - это:

- а) покрытосеменные,
б) голосеменные.
2. Какому дереву мышки залезли в шишки?
а) пихта,
б) сосна,
в) лжетсуга.
3. Назовите самое высокое дерево на планете:
а) пихта корейская,
б) секвоя,
в) лиственница сибирская.
4. У какого дерева шишки не растут строго в верх??
а) пихта,
б) ель,
в) кедр.
5. Назовите дерево с самыми длинными иголками.
а) сосна,
б) кипарис,
в) ель.
6. С какого дерева собирают кедровые орешки?
а) кедр,
б) сосна кедровая,
в) кипарис.
7. Какое дерево проходит 3 формы очертания кроны?
а) кипарис,
б) туя,
в) сосна.
8. У какого дерева хвоя живет 1 год?
а) Лиственница,
б) пихта,
в) сосна.
9. У какого дерева плоские иголки и растут красные боченки?
а) можжевельник,
б) тис,
в) туя.
10. У какого дерева хвоинки имеют 2 белых полосы?

- а) ель
- б) пихта,**
- в) сосна.

Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)

Тестовые вопросы

1. Дендрология это:
 - а. наука о цветах
 - б. наука о деревьях,**
 - в. название растений.
2. Кустарнички бывают высотой:
 - а. 50-80 см**
 - б. 4-5 метров,
 - в. 15-25 метров.
3. Крона дерева это:
 - а. все дерево от земли до макушки,
 - б. ветки и листья в верхней части растения.**
4. От до первой ветки у деревьев находится:
 - а. штамб,** б. ствол, в. скелетная ветвь.
5. Корень растениям нужен для:
 - а. закрепления растений в почве,**
 - б. для поглощения питания растения,**
 - в. для красоты.
6. Хвоя это листья у:
 - а. покрытосемянных,
 - б. голосемянных.**
7. На каком дереве хвоя растет пучками:
 - а. ель,
 - б. пихта,
 - в. лиственница.**
8. У каких деревьев плоская вершина?
 - а. кипарис,
 - б. тис
 - в. кедр ливанский.**
9. Цветы и плоды бывают у :
 - а. покрытосеменных,**
 - б. хвойных,
 - в. голосемянных.
10. У однополых цветов бывают:
 - а. тычинки и пестики вместе на одном цветке,
 - б. тычинки или пестики отдельно, на разных цветах.**
11. Однодомные растения это когда:
 - а. мужские и женские цветы расположены на 1 растении,**
 - б. мужские и женские цветы расположены на разных растениях.

Критерии выставления оценок за тестовые задания

Количество заданий в тесте определяется исходя из:

- Целевой направленности теста
- Видов тестовых заданий
- Норматива времени на проведение теста

Отметка «5» - ставится, если тест выполнен без ошибок (81-100%)

Отметка «4» - ставится, если выполнено верно теста (61-80%)

Отметка «3» - ставится, если выполнено верно теста (51-60%)

Отметка «2» - ставится, если выполнено верно теста (менее 51%)

Комплект оценочных средств учебной практики ПМ 02 Выращивание древесно-кустарниковых культур

С целью овладения видами профессиональной деятельности по профессии обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

размножения деревьев и кустарников;

посадки деревьев и кустарников;

ухода за высаженными деревьями и кустарниками;

формирования крон деревьев и кустарников;

уметь:

использовать специальное оборудование и инструменты;

проводить деление, зеленое черенкование, прививку древесных растений;

- проводить предпосевную обработку семян и посев;

подготавливать посадочное место;

определять готовность всходов к пикировке;

выполнять посадку древесных растений;

высаживать рассаду в открытый грунт;

проводить подкормку минеральными и органическими удобрениями;

проводить обработку против болезней и вредителей;

придавать кроне древесного растения заданную проектом форму.

знать:

- экологию древесных растений и ее факторы;

- группы древесных растений;

- морфологические характеристики отдельных органов древесных растений;

- основных представителей хвойных древесно-кустарниковых пород;

- основных представителей лиственных древесно-кустарниковых пород.

Результаты (освоенные профессиональные)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы
--	--	----------------

компетенции)		контроля и оценки
1	2	3
ПК2.1 Проводить размножение деревьев и кустарников	- использовать специальные инструменты, инвентарь; -	Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.
ПК 2.2 Проводить посадку деревьев и кустарников	- использовать специальные инструменты, инвентарь	Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.
ПК 2.3 Ухаживать за высаженными деревьями и кустарниками	использовать специальные инструменты, инвентарь	Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.
ПК 2.4 Формировать кроны деревьев и кустарников	- использовать специальные инструменты, инвентарь	Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.

Комплект оценочных средств МДК 03 Основы зеленого строительства. Результатом освоения программы междисциплинарного курса является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Озеленение и благоустройство различных территорий», в том числе профессиональными компетенциями (ПК)

Код	Наименование результата обучения
ПКЗ.1.	Создавать цветники на озеленяемых объектах.
ПК 3.2.	Создавать газон.
ПКЗ.3.	Формировать и обрезать растения на объектах озеленения.
ПКЗ.4.	Составлять букеты. Аранжировать корзины.

Контроль и оценка результатов освоения междисциплинарного курса осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения МДК включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по результатам освоения.

Текущий контроль проводится в форме устного опроса, индивидуального устного опроса, письменных самостоятельных работ, письменных работ на практических занятиях.

Промежуточная аттестация по МДК проводится согласно учебному плану в форме дифференцированного зачета.

Материалы для текущей аттестации по МДК

Устный опрос

1. Что такое парк и какие разновидности парков существуют?
2. Что такое сад и какие виды садов существуют?
3. Что такое сквер и бульвар и какие их разновидности бывают?
4. Что вкладывается в понятия лесопарковый пояс, ботанический сад, дендрарий и в чем состоят их различия?
5. Охарактеризуйте зеленые насаждения ограниченного пользования; для чего и кого они предназначены?
6. Что такое система защитных насаждений и какие структурные элементы она включает?
7. Что такое композиция, элемент композиции, нюанс и контраст?
8. Что такое аллея, альтанка, беседка и какие разновидности этих элементов композиции существуют?
9. Охарактеризуйте террасу, перголу, берсо и партер.
10. Охарактеризуйте бордюр, живую изгородь, живую стену, боскет и для чего они используются в зеленых насаждениях?
11. Охарактеризуйте группу и её разновидности, солитер, зеленый театр, амфитеатр и лабиринт.
12. Что такое рокарий, альпинарий, розарий, оранжерея, роца, парковый массив, опушка?
13. Что такое зеленые насаждения и среда их произрастания; что необходимо учитывать при их создании с целью обеспечения долговечности и высокой декоративности?

- 14 Основной, дополнительный и ограниченный ассортимент древесных растений для зеленого строительства и его районирование.
15. Подготовка и разбивка участка под закладку зеленых насаждений.
16. Закладка зеленых насаждений.
17. Технология выращивания декоративных древесных растений на объектах озеленения.
18. Инвентаризация и реконструкция зеленых насаждений.

Критерии выставления оценок за устные ответы

Оценка «отлично» (5) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;
- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
- излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с таблицами, приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «хорошо» (4) выставляется, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного учебного материала;
- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи преподавателя;
- анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью преподавателя;

- соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

Оценка «удовлетворительно» (3) выставляется, если обучающийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
- дает неполные ответы на вопросы или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Оценка «неудовлетворительно» (2) выставляется, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Тесты по теме «Создание и оформление цветников различных типов»

1. Для вертикального озеленения зданий используют:
а) плющ, б) душистый горошек, в) клематис.
2. Для создания рабаток используют:
а) деревья, б) кустарники, в) цветы.
3. Для создания массивов используют:
а) цветы, б) кустарники, в) деревья.
4. Альпинарий - это
а) сад из камней и растений,
б) цветник из роз,
в) клумба из цветов.
5. Рабатки - это
а) круглый цветник,
б) грядки,

- в) горки.
- 6. Клумбы бывают:
 - а) ковровые,
 - б) кустарниковые,
 - в) цветочные.
- 7. В деревенском стиле используют:
 - а) **Элементы быта (горшки, бочки, тележки)**
 - б) ровные идеальные газоны.
- 8. Сколько существует видов бассейнов:
 - а) 2 вида,
 - б) 5 видов,
 - в) **3 вида.**

Тесты по теме «Газоны».

1. Как называется газон на котором сеют траву вместе с однолетними цветами?
А) **мавританский**, б) специальный, в) спортивный.
2. У входа в парк создают основной газон.
А) луговой, **б) партерный**, в) декоративный.
3. какой газон надо подстригать каждую неделю?
А) партерный, **б) спортивный**, в) обыкновенный.
4. какой газон стригут 1 раз в сезон?
А) **мавританский**, б) рулонный, в) луговой.
5. В какое время года лучше проводить посев газона?
А) весной, б) летом, **в) осенью.**
6. За сколько дней до заморозков нужно успеть посеять газон?
А) за 10 дней, **б) за 40 дней**, в) за 60 дней.
7. Вертику ляция - это
А) **прочесывание газона**, б) удаление сорняков,
в) полив газона.
8. Химическая и механическая обработка - это
А) мульчирование, **б) удаление сорняков**,
в) удобрение газонов.
9. Перед стрижкой газона его надо
А) полить, **б) убрать камни, мусор**,
В) произвести мульчирование.

Критерии выставления оценок за тестовые задания

Количество заданий в тесте определяется исходя из:

- Целевой направленности теста
 - Видов тестовых заданий
 - Норматива времени на проведение теста
- Отметка «5» - ставится, если тест выполнен без ошибок (81-100%)
Отметка «4» - ставится, если выполнено верно теста (61-80%)
Отметка «3» - ставится, если выполнено верно теста (51-60%)
Отметка «2» - ставится, если выполнено верно менее теста (менее 51%)

Комплект оценочных средств учебной практики ПМ 03 Озеленение и благоустройство различных территорий

С целью овладения видами профессиональной деятельности по профессии обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- оформления цветников различных типов и видов;
- выполнения работ по устройству и содержанию газона, вертикальному озеленению, созданию и содержанию живых изгородей.

уметь:

- создавать цветники на озеленяемых объектах;
- создавать газон;
- использовать специализированную технику и инструменты;
- принимать композиционные решения по оформлению цветников;
- работать с различными видами рассадных и горшечных культур;
- рассчитывать потребность в посадочном материале;
- подготавливать почву под посев трав;
- проводить равномерный посев трав согласно норме высева, ухаживать за всходами;
- определять тип вертикального озеленения, производить высадку и закрепление на опоре лиан и вьющихся растений, создавая живую изгородь, ухаживать за растениями;
- составлять букеты;
- аранжировать корзины.

знать:

- основные стили в озеленении;
- порядок расчета потребности в посадочном материале и норм высева;
- как проводить стрижку и обрезку древесно-кустарниковых культур;
- как составлять эскизы цветников.

Результаты (освоенные профессиональные	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	--	-------------------------------------

компетенции)		
1	2	3
ПК3.1Создавать и оформлять цветники различных типов	<ul style="list-style-type: none"> - использовать специальные инструменты, инвентарь; - создавать цветники на озеленяемых объектах; - принимать композиционные решения по оформлению цветников; - работать с различными видами рассадных и горшечных культур; - рассчитывать потребность в посадочном материале 	Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.
ПК 3.2Создавать газон	<ul style="list-style-type: none"> - создавать газон - подготавливать почву под посев трав - проводить равномерный посев трав согласно норме высева, ухаживать за всходами 	Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.
ПК3.3Формировать и обрезать растения на объектах озеленения	<ul style="list-style-type: none"> - использовать специализированную технику и инструменты; - определять тип вертикального озеленения, производить высадку и закрепление на опоре лиан и вьющихся растений, создавая живую изгородь, ухаживать за растениями. 	Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.
ПК 3.4 Составлять букеты, аранжировать корзины	<ul style="list-style-type: none"> - использовать специальные инструменты, инвентарь; - составлять букеты - аранжировать корзины 	Экспертная оценка деятельности обучающихся в рамках учебной и производственной практик.

6.10. Комплект оценочных средств производственной практики

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПМ-01 Выращивание цветочно - декоративных культур в открытом и защищенном грунте. иметь практический опыт:	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы</i>

<ul style="list-style-type: none"> - семенного и вегетативного размножения цветочно - декоративных культур; - пикировки всходов цветочных культур; - высадки растений в грунт; - выполнения перевалки и пересадки горшечных растений; - уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать специализированное оборудование и инструменты; - проводить предпосевную обработку семян и вегетативное деление растений; - подготавливать почву для посева и посадки растений; - выполнять посев семян и посадку растений, ухаживать за всходами; - определять готовность всходов к пикировке; - выполнять пикировку растений; - высаживать рассаду в открытый грунт; - определять необходимость в перевалке и пересадке по внешним признакам, проводить перевалку и пересадку, ухаживать за пересаженными растениями; - проводить полив и прополку растений, рыхление почвы; - проводить подкормку и пинцировку растений; - проводить обработку против болезней и вредителей; - формировать растений. 	<p><i>Оценка в результате наблюдения за действиями обучающегося во время производственной практики.</i></p> <p><i>Экзамен</i></p>
<p>ПМ-02 Выращивание древесно-кустарниковых культур.</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размножение деревьев и кустарников; - посадки деревьев и кустарников; - ухода за высаженными деревьями и кустарниками; - формирования крон деревьев и кустарников <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать специализированное оборудование и инструменты; - проводить деление, зеленое черенкование, прививку древесных растений; - проводить предпосевную обработку семян и посев; - подготавливать посадочное место; - выполнять посадку древесных растений; - проводить подкормки минеральными и органическими удобрениями; -проводить обработку против болезней и вредителей; 	<p><i>Экспертная оценка выполнения практической работы</i></p> <p><i>Оценка в результате наблюдения за действиями обучающегося во время производственной практики.</i></p> <p><i>Зачетное занятие</i></p>

<p>-придавать кроне древесного растения заданную проектом форму.</p>	
<p>ПМ-03 Озеленение и благоустройство различных территорий иметь практический опыт: -оформления цветников различных типов и видов; -выполнения работ по устройству и содержанию газона, вертикальному озеленению, созданию и содержанию живых изгородей; уметь: -использовать специализированную технику и инструменты; -создавать цветники на озеленяемых объектах; -принимать композиционные решения по оформлению цветников; -работать с различными видами рассадных и горшечных культур; -рассчитывать потребность в посадочном материале; -подготавливать почву под посев трав; -проводить равномерный посев трав согласно норме высева, ухаживать за всходами; -производить ремонт газона; -определять тип вертикального озеленения, производить высадку и закрепление на опоре лиан и вьющихся растений, создавая живую изгородь, ухаживать за растениями.</p>	<p><i>Экспертная оценка выполнения практической работы</i></p> <p><i>Оценка в результате наблюдения за действиями обучающегося во время производственной практики.</i></p> <p><i>Экзамен</i></p>

Комплект оценочных средств ВД 01. Основы деловой культуры.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<p>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</p>
<p>Обучающийся должен: уметь: - соблюдать этикетные нормы поведения при приёме на работу и на рабочем месте; - использовать свой потенциал, познавая свои возможности, способности и личностные качества;</p>	<p>- собеседование - оценивание выступлений - доклад-сообщение по теме - проверочные работы в виде тестирования</p>

<ul style="list-style-type: none"> - правильно вести телефонный разговор, деловую переписку; - правильно вести себя во время деловой беседы; - грамотно составлять деловые письма; - применять на практике рекомендации специалистов а области имиджологии; - правильно вести себя в конфликтных ситуациях и правила выхода из конфликтных ситуаций. <p style="text-align: center;">знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этикетные нормы поведения при приёме на работу и на рабочем месте; - основы психологии деловых контактов при трудоустройстве и на рабочем месте, как подготовиться к собеседованию, написать деловое письмо и избежать типичных ошибок во время телефонных переговоров; - что такое вербальные (словесные), невербальные (бессловесные) средства общения, какова их роль и значение при трудоустройстве; - правила установления деловых контактов и их влияние на эффективность взаимодействия и взаимопонимания; - правила трактовки невербальных средств общения во время собеседования; - техники общения, правила слушания, их роль и значение при собеседовании и телефонных переговорах; - значение норм и правил этикета; - требования, предъявляемые к внешнему виду кандидата на вакантное место; - элементарные представления о конфликтах, о правилах поведения в конфликтных ситуациях и способах достойного выхода из них. 	<p>- дифференцированный зачёт</p>
--	-----------------------------------

Практическая работа № 1.

Тесты: «Умеете ли вы излагать свои мысли?», «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения»

План урока.

1. Выполнение теста «Умеете ли вы излагать свои мысли?»
2. Выполнение теста «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения»

Задание 1.

Тест «Умеете ли вы излагать свои мысли?»

Инструкция. На каждый из приведенных вопросов следует ответить «да» или «нет».

1. Заботитесь ли вы о том, чтобы быть понятым?
2. Подбираете ли вы слова, соответствующие возрасту, образованию, интеллекту и общей культуре собеседника?
3. Обдумываете ли вы форму изложения мысли, прежде чем высказаться?
4. Ваши распоряжения достаточно кратки?
5. Если собеседник не задаёт вам вопросов после того, как вы высказались, считаете ли вы, что он вас понял?
6. Достаточно ли ясно и точно вы высказываетесь?
7. Следите ли вы за логичностью ваших мыслей и высказываний?
8. Выясняете ли вы, что было неясно в ваших высказываниях? Побуждаете ли задавать вопросы?
9. Задаёте ли вы вопросы собеседникам, чтобы понять их мысли и настроение?
10. Отличаете ли вы факты от мнений?
11. Стараетесь ли вы опровергнуть мысли собеседника?
12. Стараетесь ли вы, чтобы собеседники всегда соглашались с вами?
13. Используете ли вы профессиональные термины, далеко не всем понятные?
14. Говорите ли вы вежливо и дружелюбно?
15. Следите ли вы за впечатлением, производимым вашими словами?
16. Делаете ли вы паузы для обдумывания?

Задание 2.

Тест «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения»

Инструкция. Ответьте на приведённые утверждения «да» или «нет».

1. Собеседники часто обращают моё внимание на то, что я говорю слишком громко или слишком тихо.
2. Во время разговора я, порой, не знаю, куда деть руки.
3. Я чувствую неловкость в первые минуты знакомства.
4. Почти всегда предстоящее общение с незнакомым человеком вызывает у меня тревогу.
5. Я часто бываю скован в движениях.
6. В течение !О-минутной беседы я не могу обойтись без того, чтобы к чему-либо не прислониться или на что-либо не облокотиться.
7. Я обычно не обращаю внимания на мимику и движения партнёра, сосредоточиваясь на его речи.

8. Я стараюсь ограничить круг своего делового общения несколькими хорошо знакомыми мне людьми.
9. При разговоре я часто верчу что-либо в руках.
10. Мне трудно скрыть внезапно возникшие эмоции.
11. Во время деловых бесед я стараюсь полностью исключить мимику и жестикуляцию.

Практическая работа № 2.

Тесты: «Умеете ли вы слушать?», «Приятно ли с вами общаться?» Задание 1. Тест «Умеете ли вы слушать?»

Инструкция. Вам предлагается ответить на 10 вопросов. Ответ оценивайте баллами. За ответ «почти всегда» - 2 балла; «в большинстве случаев» - 4 балла; «иногда» - 6 баллов; «редко» - 8 баллов; «почти никогда» - 10 баллов.

1. Стараетесь ли вы «свернуть» беседу в тех случаях, когда тема (или собеседник) не интересны вам?
2. Раздражают ли вас манеры вашего партнёра по общению?
3. Может ли неудачное выражение другого человека спровоцировать вас на резкость или грубость?
4. Избегаете ли вступать в разговор с неизвестным или малознакомым человеком?
5. Имеете ли привычку перебивать говорящего?
6. Делаете ли вы вид, что внимательно слушаете, а сами думаете совсем о другом?
7. Меняете ли тон, голос, выражение лица в зависимости от того, кто ваш собеседник?
8. Меняете ли тему разговора, если собеседник коснулся неприятной для вас темы?
9. Поправляете ли вы человека, если в его речи встречаются неправильно произнесённые слова, названия, вульгаризмы?
10. Бывает ли у вас снисходительно-менторский тон с оттенком пренебрежения и иронии по отношению к тому, с кем говорите?

Задание 2.

Тест «Приятно ли с вами общаться?».

Инструкция. Ответьте, пожалуйста, «да» или «нет» на следующие вопросы.

1. Вы больше любите слушать, чем говорить?
2. Вы всегда можете найти тему для разговора даже с незнакомым человеком?
3. Вы всегда внимательно слушаете собеседника?
4. Любите ли вы давать советы?
5. Если тема разговора вам не интересна, станете ли вы показывать это собеседнику?

6. Раздражаетесь, когда вас не слушают?
7. У вас есть собственное мнение по любому вопросу?
8. Если тема разговора вам не знакома, станете ли её развивать?
9. Вы любите быть в центре внимания?
10. Есть ли хотя бы три предмета, по которым вы обладаете достаточными знаниями?
11. Вы хороший оратор?

Практическая работа № 3.

Тест «Знакомы ли Вы с правилами хорошего тона»

Цель - проверить знание правил хорошего тона.

Инструкция. Выберите один из вариантов.

1. Вы садитесь за стол, который сервирован разными столовыми приборами. В центре возвышается белая накрахмаленная салфетка. Что Вы станете с ней делать?
 - а) развернете и положите на колени;
 - б) заткнете за воротник.
2. Перед Вами несколько ножей и вилок. Какими приборами Вы воспользуетесь сначала?
 - а) теми, что лежат дальше от тарелки;
 - б) теми, что лежат ближе к тарелке.
3. В гостях за обеденным столом гость-мужчина сидит в окружении женщин, т.е. слева и справа от него находятся женщины. Кому из них он должен уделять преимущественное внимание?
 - а) той, что сидит слева от него;
 - б) той, что сидит справа.
4. Вам подали второе блюдо:
 - а) следует сразу разрезать мясо на более мелкие части;
 - б) постепенно отрезать мелкие кусочки.
5. Можно ли в гостях второй раз взять понравившееся кушанье?
 - а) да;
 - б) нет.
6. Если Вы хотите попробовать кушанье, которое стоит далеко от Вас, то:
 - а) Вы сами потянетесь за ним;
 - б) попросите передать его Вам.
7. В гостях Вы съедите все, что положили на свою тарелку, даже если не хотите:
 - а) да;
 - б) нет.

8. Если Вам не нравится предлагаемая хозяйкой еда, Вы поблагодарите ее и откажитесь:
- а) не объясняя причин;
 - б) объясните причину отказа.
9. Считаете ли Вы, что хлеб из хлебницы надо брать:
- а) вилкой;
 - б) рукой.
10. Вы обедаете в ресторане, где Вас обслуживает официант. Вы закончили есть второе и хотите показать официанту, чтобы он убрал прибор. Для этого:
- а) положите нож и вилку на тарелку параллельно друг другу ручками вправо;
 - б) положите нож и вилку острыми концами в тарелку.

Практическая работа № 4.

Тест «Коммуникабельны ли вы?»

Инструкция. На каждый из приведенных вопросов следует ответить «да», «нет», «иногда».

1. Вам предстоит ordinaria деловая встреча. Выбивает ли вас из колеи её ожидание?
2. Не откладываете ли вы визит к врачу до тех пор, пока станет уже совсем невмоготу?
3. Вызывает ли у вас смятение и неудовольствие поручение выступить с докладом, сообщением, информацией на какую либо тему на совещании, собрании или тому подобном мероприятии?
4. Вам предлагают выехать в командировку в город, где вы никогда не бывали. Приложите ли вы максимум усилий, чтобы избежать этой командировки?
5. Любители вы делиться своими переживаниями с кем бы то ни было?
6. Раздражаетесь ли вы, если незнакомый человек на улице обратится к вам с просьбой (показать дорогу; сказать, который час и т.д.)?
7. Верители вы, что существует проблема «отцов и детей» и что людям разных поколений трудно понимать друг друга?
8. Постесняетесь ли вы напомнить знакомому, что он забыл вам вернуть 100 рублей, которые занял несколько месяцев назад?
9. В ресторане либо в столовой вам подали явно недоброкачественное блюдо. Промолчите ли вы, лишь рассерженно отодвинув тарелку?
10. Оказавшись один на один с незнакомым человеком, вы не вступите с ним в беседу и будете тяготиться, если первым заговорит он. Так ли это?

11. Вас приводит в ужас любая длинная очередь, где бы она ни была (в магазине, библиотеке, театральной кассе). Предпочтёте ли вы отказаться от своего намерения, нежели встать в очередь и томиться в ожидании?

12. Бойтесь ли вы участвовать в какой-либо комиссии по рассмотрению конфликтных ситуаций?

13. У вас есть собственные сугубо индивидуальные критерии оценки произведений литературы, искусства, культуры и никаких «чужих» мнений на этот счёт вы не приемлете. Это так?

14. Услышав где-то в «кулуарах» высказывание явно ошибочной точки зрения по хорошо известному вам вопросу, предпочтёте ли вы промолчать и не вступать в спор?

15. Вызывает ли у вас досаду чья либо просьба помочь разобраться в том или ином служебном вопросе или учебной теме?

16. Охотнее ли вы излагаете свою точку зрения (мнение, оценку) в письменном виде, чем в устной форме?

Комплект оценочных средств ВД 02.

Основы социально-правовых знаний

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины **Основы социально-правовых знаний** осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- грамотно оформлять трудовой договор;- правильно прекращать трудовой договор;- требовать надлежащих условий труда, выполнения администрацией норм по охране труда и технике безопасности, обеспечения нормальных условий работы для выполнения норм выработки. <p>знать: - трудовое законодательство, его цели и задачи;</p> <ul style="list-style-type: none">- содержание и общий порядок заключения трудовых договоров;- коллективный договор;- порядок оформления приёма граждан на работу;- исполнение трудового договора;	<ul style="list-style-type: none">- собеседование- оценивание выступлений- доклад-сообщение по теме- контрольное тестирование- зачёт

<ul style="list-style-type: none">- понятие, виды и нормы продолжительности рабочего времени и времени отдыха;- трудовые обязанности работников и обязанности работодателя;- прекращение трудового договора.	
--	--

Итоговая проверочная работа

Вариант-1.

Выберите единственно правильный ответ.

1. Коллективный договор заключается между ...

- А - работодателем и работником
- Б - работниками и работодателем
- В - профсоюзной организацией и работодателем

2. Безработными признаются ...

- А - нетрудоспособные граждане не имеющие работы и заработка, не зарегистрированные в службе занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней
- Б - трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, которые ищут работу и готовы приступить к ней
- В - трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, зарегистрированные в службе занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней

3. Трудовой договор заключается между ...

- А - работодателем и работником
- Б - работниками и работодателем
- В - профсоюзной организацией и работодателем

4. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать

- А - 36 часов в неделю
- Б - 40 часов в неделю
- В - 42 часа в неделю

5. Ночным временем считается ...

А - с 22 часов до 6 часов

Б - с 23 часов до 7 часов

В - с 24 часов до 8 часов

6. Общим выходным днём является ...

А-пятница

Б- суббота

В - воскресенье

7. Рынок труда - это ...

А - место, где покупают и продают автомобили

Б - место, где покупают и продают рабочую силу

В - место, где покупают и продают жильё

8. Перечислите функции государственной службы занятости населения.

Вариант-2.

Выберите единственно правильный ответ.

1. Коллективный договор заключается на срок ...

А - до одного год

Б - не более трёх лет

В - более пяти лет

2. Безработными признаются ...

А - нетрудоспособные граждане не имеющие работы и заработка, не зарегистрированные в службе занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней

Б - трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, которые ищут работу и готовы приступить к ней

В - трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, зарегистрированные в службе занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней

3. Трудовой договор заключается на срок ...

А-7 лет

Б-10 лет

В - неопределённый срок

4. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать

А - 36 часов в неделю

Б - 40 часов в неделю

В - 42 часа в неделю

5. Ночным временем считается...

А - с 22 часов до 6 часов

Б - с 23 часов до 7 часов

В - с 24 часов до 8 часов

6. Общим выходным днём является ...

А-пятница

Б- суббота

В - воскресенье

7. В качестве товара на рынке труда выступает ...

А - автомобиль

Б-жильё

В - рабочая сила

8. Назовите системы оплаты труда.

Комплект оценочных средств ВД 03. Основы поиска работы и трудоустройства

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины **Техника поиска работы** осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий

План выполнения и оформления
Практической работы № 1
«Трудовой кодекс - источник трудового права».

Цели:

- усвоить, закрепить и углубить знания об институте трудового договора и особенностях его заключения и расторжения;

- создать условия для развития критического отношения к себе, умения анализировать обобщать и делать выводы;
- создать условия для осознания необходимости трудоустройства и воспитания трудовой культуры слушателей;

Средства обучения, в т.ч. литература:

- доска, компьютер, проектор, Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, тетради, ручки;
- Приложение 1. Видеоролик «Трудовые правоотношения».
- Приложение 2 Презентация на тему: «Трудовой договор: закрепление»;
- Приложение 3 Текст презентации по количеству слушателей.

Порядок выполнения работы:

Проработать (повторить) материал, используя Трудовой кодекс РФ Главы 10-13, презентацию на тему: «Трудовой договор: закрепление», и конспект урока на тему: «Трудовой кодекс - источник трудового права. Порядок заключения и изменения трудового договора» (урок 11-12);

Открыть презентацию на тему: «Трудовой договор: закрепление» или ее текст; Письменно ответить на вопросы содержащиеся в презентации (слайды 5-7, 14-17, 20,23, 40-41, 43).

Форма контроля выполнения практической работы:

Выполненная работа представляется преподавателю документа на отдельном листе, либо в электронном виде отдельным файлом.

План выполнения и оформления Практической работы № 2 «Рабочее время и время отдыха».

Цели:

- изучить понятия «рабочее время» и «время отдыха», виды рабочего времени и времени отдыха;
- создать условия для развития критического отношения к себе, умения анализировать обобщать и делать выводы;
- создать условия для осознания необходимости трудоустройства и воспитания трудовой культуры слушателей;

Средства обучения, в т.ч. литература:

- доска, компьютер, проектор, Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, тетради, ручки;
- Приложение 1 Презентация на тему: «Рабочее время и время отдыха»;
- Приложение 2 Текст презентации по количеству слушателей.

Порядок выполнения работы:

Проработать (повторить) материал, используя Трудовой кодекс РФ Главы 15-19, презентацию на тему: «Рабочее время и время отдыха», и конспект урока на тему: «Рабочее время и время отдыха» (урок 13);

Открыть презентацию на тему: «Рабочее время и время отдыха»;

Выполните задания 1-3 слайды 26-28:

Слайд 26 Задание 1 Заполните схему: «Виды рабочего времени».

Слайд 27 Задание 2 Заполните схему: «Продолжительность ежедневной работы (смены)».

Слайд 28 Задание 3 Заполните схему: «Время отдыха и его виды».

Форма контроля выполнения практической работы:

Выполненная работа представляется преподавателю в тетради слушателя по дисциплине или тетради слушателя для выполнения практических работ, либо в виде проекта документа на отдельном листе, либо в электронном виде отдельным файлом.

План выполнения и оформления Практической работы № 3 «Правовое регулирование заработной платы».

Цели:

- закрепить и углубить знания слушателей о формах, системах и структуре заработной платы;
- создать условия для развития критического отношения к себе, умения анализировать обобщать и делать выводы;
- создать условия для осознания необходимости трудоустройства и воспитания трудовой культуры слушателей;

Средства обучения, в т.ч. литература:

- доска, компьютер, проектор, Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, тетради, ручки;
- Приложение 1 Презентация на тему: «Оплата труда (практикум)»;
- Приложение 2 Текст презентации по количеству слушателей.

Порядок выполнения работы:

Проработать (повторить) материал, используя Трудовой кодекс РФ Главы 20-21, презентацию на тему: «Оплата труда», и конспект урока на тему: «Заработная плата. Формы и размеры» (урок 14);

Открыть и внимательно изучить презентацию на тему: «Оплата труда (практикум)»;

Решите задачи, содержащиеся в презентации:- слайды 6-7, 13-17, 19;

Выполните тест «Найди пару» (слайды 18). Например: 1-А, 2-Б, 3-В и т.д"

Форма контроля выполнения практической работы:

Выполненная работа представляется преподавателю в тетради слушателя по дисциплине или тетради слушателя для выполнения практических работ, либо в виде проекта документа на отдельном листе, либо в электронном виде отдельным файлом.

План выполнения и оформления
Практической работы № 4
«Правовое регулирование труда женщин, инвалидов».

Цели:

- проверить, закрепить и углубить знания слушателей о трудовых правах женщин и инвалидов и методах их реализации путем решения практических ситуаций;
- создать условия для развития критического отношения к себе, умения анализировать обобщать и делать выводы;
- создать условия для осознания необходимости трудоустройства и воспитания трудовой культуры слушателей;

Средства обучения, в т.ч. литература:

- доска, компьютер, проектор, Конституция РФ, Закон «О социальной защите инвалидов в РФ» № 181-ФЗ от 24.11.1995;
- учебное пособие Захарова Н.А. Инвалидность: порядок признания, социальная защита и поддержка/Н.А. Захарова, О.В. Шашкова. - Ростов на Дону: Феникс, 2014. - 189 с.
- тетради, ручки;
- Приложение 1 Презентация на тему: «Права инвалидов (практикум)»;
- Приложение 2 Текст презентации по количеству слушателей.

Порядок выполнения работы:

Проработать (повторить) материал, используя Закон «О социальной защите инвалидов в РФ», Презентацию на тему Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в РФ» (урок 16) и презентацию на тему: «Правовое регулирование труда инвалидов» (урок 17) и конспекты уроков №№ 16-17 на тему: «Правовое регулирование труда инвалидов»;

Открыть презентацию на тему: «Права инвалидов (практикум)»;

Дайте определения (слайды 2-11) и решите задачи, содержащиеся в презентации: - слайды 12-23.

Форма контроля выполнения практической работы:

Выполненная работа представляется преподавателю в тетради слушателя по дисциплине или тетради слушателя для выполнения практических работ, либо в виде проекта документа на отдельном листе, либо в электронном виде отдельным файлом.

План выполнения и оформления
Практической работы № 5
«Трудовой договор. Решение задач».

Цели:

- проверить, закрепить и углубить знания слушателей об институте трудового договора и особенностях его заключения и расторжения путем решения практических ситуаций;
- создать условия для развития критического отношения к себе, умения анализировать обобщать и делать выводы;
- создать условия для осознания необходимости трудоустройства и воспитания трудовой культуры слушателей;

Средства обучения, в т.ч. литература:

- доска, компьютер, проектор, Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ Раздел II-VIII, ХП;
- тетради, ручки;
- Приложение 1 Презентация на тему: «Практические задачи»;
- Приложение 2 Текст презентации по количеству слушателей.

Порядок выполнения работы:

Проработать (повторить) материал предыдущих занятий, используя презентации и конспекты уроков 8-15,19 и Трудовой кодекс РФ Раздел II-VIII, XII;
Открыть презентацию на тему: «Практические задачи»;
Выполните тест (слайды 2-6). Например: 1-А, 2-Б, 3-В и т.д"
Решите задачи, содержащиеся в презентации:- слайды 7-25.

Форма контроля выполнения практической работы:

Выполненная работа представляется преподавателю в тетради слушателя по дисциплине или тетради слушателя для выполнения практических работ, либо в виде проекта документа на отдельном листе, либо в электронном виде отдельным файлом.

План выполнения и оформления Практической работы № 6

Источники информации о вакансиях. Места поиска работы. Технология поиска работы. Этапы.

Цели:

- изучить возможности трудоустройства граждан РФ, иностранцев и инвалидов в Российской Федерации, а также технологию поиска работы;
- создать условия для развития критического отношения к себе, умения анализировать обобщать и делать выводы;
- создать условия для осознания необходимости трудоустройства и воспитания трудовой культуры слушателей;

Средства обучения, в т.ч. литература:

- доска, компьютер, проектор, Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, тетради, ручки;
- Приложение 1 Презентация на тему: «Технология поиска работы»;
- Приложение 2 Текст презентации по количеству слушателей.

Порядок выполнения работы:

Проработать (повторить) материал, используя презентацию на тему: «Технология поиска работы», и конспект урока на тему: «Технология поиска работы» (урок 21);
Открыть презентацию на тему: «Технология поиска работы»;
Составьте список мест поиска работы и напишите алгоритм (последовательность) этапов поиска работы.

Форма контроля выполнения практической работы:

Выполненная работа представляется преподавателю в тетради слушателя по дисциплине или тетради слушателя для выполнения практических работ, либо в виде проекта документа на отдельном листе, либо в электронном виде отдельным файлом.

План выполнения и оформления
Практической работы № 7
Сбор документов для устройства на работу.

Цели:

- изучить и усвоить перечень документов, необходимых для устройства на работу;
- создать условия для развития критического отношения к себе, умения анализировать обобщать и делать выводы;
- создать условия для осознания необходимости трудоустройства и воспитания трудовой культуры слушателей;

Средства обучения, в т.ч. литература:

- доска, компьютер, проектор, Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, тетради, ручки;
- Приложение 1 Презентация на тему: «Сбор документов для устройства на работу»;
- Приложение 2 Текст презентации по количеству слушателей.

Порядок выполнения работы:

Проработать (повторить) материал, используя презентацию на тему: «Сбор документов для устройства на работу», и конспект урока на тему: «Сбор документов для устройства на работу» (урок 22);
Открыть презентацию на тему: «Технология поиска работы»;
Составьте и напишите список документов, необходимых для устройства на работу.

Форма контроля выполнения практической работы:

Выполненная работа представляется преподавателю в тетради слушателя по дисциплине или тетради слушателя для выполнения практических работ, либо в виде проекта документа на отдельном листе, либо в электронном виде отдельным файлом.

План выполнения и оформления
Практической работы № 8

Резюме.

Цели:

- изучить резюме и отработать практические навыки его составления;
- создать условия для развития критического отношения к себе, умения анализировать обобщать и делать выводы;
- создать условия для осознания необходимости трудоустройства и воспитания трудовой культуры слушателей;

Средства обучения, в т.ч. литература:

- доска, компьютер, проектор, Интернет ресурсы <http://russia.trud.com>; <http://www.rabota.ru>; тетради, ручки;
- Приложение 1 Видеоролик «Резюме»;
 - Приложение 2 Презентация на тему: «Секреты успешного резюме»;
 - Приложение 3 Текст презентации по количеству слушателей;
 - Приложение 4. Образец резюме по количеству слушателей

Порядок выполнения работы:

Проработать (повторить) материал, используя видеоролик «Резюме», презентацию на тему: «Секреты успешного резюме» и конспект урока на тему: «Резюме» (уроки 23-24);

Внимательно изучить образец резюме;

Составьте и напишите собственное резюме.

Форма контроля выполнения практической работы:

Выполненная работа представляется преподавателю в тетради слушателя по дисциплине или тетради слушателя для выполнения практических работ, либо в виде проекта документа на отдельном листе, либо в электронном виде отдельным файлом.

План выполнения и оформления

Практической работы № 9

Собеседование при приеме на работу.

Телефонные переговоры с работодателем.

Цели:

- изучить схему собеседования и прояснить суть вопросов, чаще всего задаваемых на собеседовании с работодателем; подчеркнуть и обсудить ошибки при собеседовании для их предотвращения;
- создать условия для адекватной оценки слушателями своих сильных и слабых сторон с точки зрения трудоустройства;
- создать условия для выработки у слушателей активной и ответственной позиции в процессе поиска работы, тщательной подготовки к собеседованию с работодателем.

Средства обучения, в т.ч. литература:

- доска, компьютер, проектор, тетради, ручки;

- Шеламова Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 64 с.
- Приложение 1 Презентация на тему: «Собеседование при приеме работу»;
- Приложение 2. «Интервью» (сценка);
- Приложение 3 Текст презентации по количеству слушателей.

Порядок выполнения работы:

Проработать (повторить) материал, используя презентацию на тему: «Собеседование при приеме на работу» и конспект урока на тему: «Собеседование при приёме на работу. Телефонные переговоры с работодателем» (урок 25);
Откройте презентацию на тему: «Собеседование при приеме на работу»;
Составьте и напишите список ошибок наиболее часто встречающиеся при прохождении собеседования.

Форма контроля выполнения практической работы:

Выполненная работа представляется преподавателю в тетради слушателя по дисциплине или тетради слушателя для выполнения практических работ, либо в виде проекта документа на отдельном листе, либо в электронном виде отдельным файлом.

Комплект оценочных средств ВД 04 Компьютерная грамотность

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
<p>1. основные понятия: информация и информационные технологии;</p> <p>2. технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;</p> <p>3. классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;</p> <p>4. общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях:</p>	<p>- Демонстрирует знание основных категорий</p> <p>- Дает определения основным категориям и понятиям информационных технологий;</p> <p>- Осуществляет классификацию информационных процессов по сферам применения;</p> <p>Самостоятельно выявляет сущность и</p>

<p>понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;</p> <p>5. назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;</p> <p>9. Назначение клавиш на клавиатуре.</p>	<p><i>взаимосвязь основных категорий экономики</i></p> <p><i>Оценка результатов устного персонального опроса.</i></p> <p><i>Оценка результата выполненных самостоятельных работ.</i></p> <p><i>Оценка результата выполненных заданий на персональном компьютере.</i></p>
--	--

Критерии оценки ответов слушателей на зачёте:

Оценка «зачтено» ставится, если слушатель, демонстрирует знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, предусмотренном программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.

Оценка «незачтено» выставляется слушателю, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в ответах на вопросы, предусмотренные программой. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

Вопросы к зачёту по дисциплине

1. Компьютер (виды, история)
2. Принцип работы компьютера
3. Мой компьютер.
4. Логические диски.
5. Проводник. Навигация по компьютеру.
6. Операции с файлами и папками.
7. Понятие интернета.
8. Понятие браузера.
9. Создание закладок в браузере.
10. Поиск информации в интернете.

Оценочные материалы Адаптивная физическая культура
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «АДАПТИВНАЯ
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА» ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ В ПРОЦЕССЕ
ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ, А ТАКЖЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ.

В результате учебной дисциплины учащиеся должны уметь и знать:

- планировать и проводить индивидуальные занятия физическими упражнениями различной целевой направленности;
- выполнять индивидуально подобранные комплексы гимнастики;
- преодолевать полосы препятствий с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять комплексы упражнений общей физической подготовки;
- выполнять соревновательные упражнения в изучаемом разделе учебной программы;
- проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня, фрагменты уроков физической культуры (в роли помощника преподавателя);
- организовать и провести подвижные игры и игровые задания.

Программа содержит также теоретическую часть. Теоретический материал имеет валеологическую и профессиональную направленность. Его освоение обеспечивает формирование мировоззренческой системы научно-практических основ физической культуры, осознание учащимися значения здорового образа жизни и двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к изменяющемуся рынку труда.

Критерии оценивания по адаптивной физической культуре являются качественными и количественными.

Качественные критерии успеваемости характеризуют степень овладения программным материалом: знаниями, двигательными умениями и навыками, способами физкультурно-оздоровительной деятельности, включенными в обязательный минимум содержания образования. Количественные критерии успеваемости определяют сдвиги в физической подготовленности, складывающиеся из показателей развития основных физических способностей: силовых, скоростных, координационных, выносливости, и их сочетаний.

Итоговая оценка выставляется обучающимся за овладение темы, раздела, за учебный год. Она включает в себя текущие оценки, полученные обучающимися за овладение всеми составляющими успеваемости: знаниями, двигательными умениями и навыками, а так же отражает сдвиги в развитии физических способностей, умений

осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность.

Комплект оценочных средств по итоговой аттестации

Освоение основной адаптированной программы профессионального обучения по профессии «Садовник» завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена, который включает:

- практическую квалификационную работу и
- проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках.

Оценка теоретических знаний осуществляется при ответе на экзаменационные вопросы по билетам, разработанным преподавателем.

Оценка практических умений и навыков осуществляется при выполнении практических квалификационных работ.

Билет No1

1. Кто такой садовник и чем он занимается?
2. Какие вы знаете виды обрезки? Назначение обрезки?

Билет№ 2

1. Что такое цветоводство?
2. Назовите и охарактеризуйте основные способы обработки почвы.

Билет№ 3

1. Наука дендрология. Что она изучает?
2. Вегетативное размножение. Способы и методы вегетативного размножения растений.

Билет№ 4

1. Что такое основы агрономии?
2. Дайте краткую характеристику летникам. Приведите примеры летников.

Билет№ 5

1. Назовите и охарактеризуйте основные типы почв.
2. Дайте краткую характеристику двулетникам. Приведите примеры двулетников.

Билет№ 6

1. Назовите часто встречающиеся сорняки и меры борьбы с ними.

2. Дайте краткую характеристику многолетникам. Приведите примеры многолетников.

Билет № 7

1. Какие вы знаете полезные сорняки и в чем их польза?
2. Дайте характеристику суккулентам. Приведите примеры суккулентов.

Билет № 8

1. Назовите способы прививки деревьев и кустарников.
2. Назовите и дайте характеристику формам цветочных насаждений.

Билет № 9

1. Какие вы знаете болезни цветочных и древесных культур. Назовите меры борьбы с болезнями.
2. Расскажите о строении деревьев. Дайте краткую характеристику отдельным органам древесных пород.

Билет № 10

1. Какие вы знаете виды удобрений их свойства и применение.
2. Дайте краткую характеристику голосеменным. Приведите примеры.

Билет № 11

1. Расскажите о строении цветочных и декоративно-лиственных растений.
2. Дайте краткую характеристику покрытосеменным. Приведите примеры.

Билет № 12

1. Расскажите о влиянии теплового и водного режима на развитие растений.
2. Что такое крупномеры? Способы и особенности посадки крупномеров.

Билет № 13

1. Расскажите о влиянии светового и воздушного режима на развитие растений.
2. Назовите основные виды газонов и дайте им характеристику.

Билет № 14

1. Назовите основные способы размножения растений и охарактеризуйте их.
2. Дайте сравнительную характеристику лиственным и хвойным растениям.

Билет No 15

1. Семенное размножение. Способы и методы посева семян.
2. Что такое флористика. Назовите её основные способы и направления.