

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.01 Основы информационных технологий** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии **ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования».**

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2- го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 80 ч.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы информационных технологий» обучающийся должен **уметь:**

- работать с графическими операционными системами персонального компьютера (ПК): включать, выключать, управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой персонального компьютера;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых и табличных редакторах, редакторе презентаций, пользоваться сведениями из технической документации и файлов-справок.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия: информация и информационные технологии;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и предоставления информации;
- классификацию информационных технологий по сферам применения: обработка текстовой и числовой информации, гипертекстовые способы хранения и представления информации, языки разметки документов;
- общие сведения о компьютерах и компьютерных сетях: понятие информационной системы, данных, баз данных, персонального компьютера, сервера;
- назначение компьютера, логическое и физическое устройство компьютера, аппаратное и программное обеспечение;
- процессор, ОЗУ, дисковая и видео подсистемы;
- периферийные устройства: интерфейсы, кабели и разъемы;
- операционную систему персонального компьютера (ПК), файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;

- локальные сети: протоколы и стандарты локальных сетей; топология сетей, структурированные кабельные системы, сетевые адаптеры, концентраторы, коммутаторы, логическая структуризация сети;
- файлов, компьютеров и ресурсов сетей;
- идентификацию и авторизацию пользователей и ресурсов сетей;
- общие сведения о глобальных компьютерных сетях (Интернет), адресацию, доменные имена, протоколы передачи данных, гипертекстовое представление информации, сеть WorldWideWeb (WWW), электронную почту, серверное и клиентское программное обеспечение;
- информационную безопасность: основные виды угроз, способы противодействия угрозам.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.02 Основы электротехники** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью Адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») **по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования».**

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 28 ч.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы электротехники» обучающийся должен **уметь:**

- эксплуатировать электроизмерительные приборы;
- контролировать качество выполняемых работ;
- производить контроль различных параметров электрических приборов;
- работать с технической документацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные законы электротехники: электрическое поле; электрические цепи постоянного тока, физические процессы в электрических цепях постоянного тока;
- расчет электрических цепей постоянного тока;
- магнитное поле, магнитные цепи, электромагнитную индукцию;
- электрические цепи переменного тока;
- основные сведения о синусоидальном электрическом токе;
- линейные электрические цепи синусоидального тока;
- общие сведения об электросвязи и радиосвязи;
- основные сведения об электроизмерительных приборах, электрических машинах, аппаратуре управления и защиты.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.03 Основы электроники и цифровой схемотехники** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью Основной адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования».

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2- го разряда.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 28 ч.

В результате освоения учебной дисциплины «Основы электроники и цифровой схемотехники» обучающийся должен **уметь**:

– идентифицировать полупроводниковые приборы и элементы системотехники и определять их параметры.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

– основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах, антеннах;

– усилителях, генераторах электрических сигналов; общие сведения о распространении радиоволн;

– принцип распространения сигналов в линиях связи; сведения о волоконно-оптических линиях;

– цифровые способы передачи информации;

– общие сведения об элементной базе схемотехники (резисторы, конденсаторы, диоды, транзисторы, микросхемы, элементы оптоэлектроники);

– логические элементы и логическое проектирование в базисах микросхем;

– функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультиплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики);

– запоминающие устройства;

– цифро-аналоговые и аналого-цифровые преобразователи.

Аннотация

Программа ОП.04 «Экономические основы производственной деятельности» предназначена для слушателей ОПО/ программ профессионального обучения профессий, реализуемых в ГБУ РК «ЦПРИ».

Реализация учебной дисциплины «Экономические основы производственной деятельности» осуществляется в учебном кабинете «Наладчик технологического оборудования», который обеспечен учебно-методической документацией, комплектами наглядных пособий, проективной доской, компьютерами.

На освоение рабочей программы учебной дисциплины «Экономические основы производственной деятельности» предусмотрено:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся – 32 часа, в том числе практической работы обучающихся – 10 часов.

Для успешного освоения знаний и овладения навыками по учебной дисциплине «Экономические основы производственной деятельности» преподаватель применяет элементы новых педагогических технологий уровневой дифференциации, проблемного и коллективного обучения, метод проектного обучения, метод графической работы, исследовательский метод, метод игры.

В целях освоения общих и профессиональных компетенций, поддержания работоспособности обучающихся, в программе дисциплины «Экономические основы производственной деятельности» используются здоровьесберегающие технологии.

Учебная дисциплина «Экономические основы производственной деятельности» изучает: рыночную организацию экономики, порядок создания, регистрации и ликвидации ИП, основы налогообложения ИП, денежную политику, бюджет домохозяйства.

Проверка усвоения материала обучающимися проводится с помощью устных опросов, тестирования, также с целью осуществления текущего контроля знаний обучающихся, проверки уровня усвоения материала, защита практических заданий, по окончании изучения предмета предусмотрен зачет.

Аннотация

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.05 Охрана труда и безопасность жизнедеятельности** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью основной адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 «Наладчик технологического оборудования»

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 30 ч.

В результате освоения программы учебной дисциплины **«Охрана труда и безопасность жизнедеятельности»** обучающийся должен **уметь:**

– выполнять санитарно-технические требования на рабочем месте и производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда.

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

- применять первичные средства пожаротушения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

– правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;

– принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлений, в том числе в условиях противодействию терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

– виды и периодичность инструктажа по охране труда.

АННОТАЦИЯ Адаптивная физическая культура

Данная дисциплина, являясь компонентом общей культуры, психофизического становления и профессиональной подготовки обучающегося в течение всего периода обучения, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов входит в обязательную часть образовательных программ, в том числе при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Целью преподавания этой дисциплины является развитие личности, воспитание сознательного и творческого отношения к физической культуре как к необходимой общеоздоровительной составляющей жизни.

Учреждение обеспечивает инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья путем включения в образовательные программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей) и создания в учреждении безбарьерной архитектурной среды.

Адаптивная физическая культура - это комплекс мер спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни, а также сознанию необходимости своего личного вклада в социальное развитие общества.

В процессе физкультурно-спортивных занятий с инвалидами и лицами с отклонениями в развитии, решаются коррекционные задачи наряду с общими задачами:

Общие: укрепление здоровья, повышение работоспособности организма, формирование и совершенствование двигательных умений и навыков, развитие и совершенствование двигательных качеств; формирование навыков здорового образа жизни и устойчивого желания и осознанного отношения к выполнению физических упражнений.

Коррекционные: коррекция нарушений физического развития и психомоторики.

Задачи определяются дифференцированно в зависимости от характера и степени выраженности дефекта.

Для инвалидов по зрению это коррекция скованности и ограниченности движений, развитие навыков ориентирования на слух, развитие функций кинестетического анализатора.

Для глухих и слабослышащих детей - развитие функций статического и динамического равновесия, обучение речевому материалу, связанному с развитием двигательных умений и навыков.

Для людей с нарушением опорно-двигательного аппарата - профилактика развития вторичной тугоподвижности, контрактур суставов конечностей, сохранившейся конечности, культы, недоразвитых конечностей, достижение компенсаторной степени, укрепление и развитие силы мышечных групп сохранившейся конечности, тренировка опорной функции рук, улучшение подвижности в суставах, повышение психоэмоционального тонуса.

В результате освоения дисциплины слушатель должен уметь:

- Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины слушатель должен знать:

- О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- Основы здорового образа жизни.

Аннотация

Рабочая программа учебной дисциплины **ВД.02 Основы социально-правовых знаний** является частью Основной адаптированной программы профессиональной подготовки Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее ГБУ РК «ЦПРИ») по профессии ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 22 ч.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в общих правовых вопросах;
- применять правовые знания в конкретных ситуациях;
- защищать свои конституционные и гражданские права в рамках действующего законодательства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы правового регулирования конституционных и гражданских правоотношений;
- порядок регистрации ИП;
- основные положения законодательства, регулирующего конституционные и гражданско-правовые правоотношения.

Аннотация

Рабочая программа учебной дисциплины **ВД.03 Основы поиска работы и трудоустройства** является частью Основной адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: 22 ч.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- правильно использовать правовую информацию в своей профессиональной деятельности;
- анализировать ситуацию на рынке труда и оперативно принимать меры для своего трудоустройства;
- составлять алгоритм поиска работы;
- сотрудничать с Центрами занятости населения и общественными организациями инвалидов в стране и за рубежом;
- вести деловые переговоры, составлять резюме;
- производить благоприятное впечатление на работодателей и деловых партнеров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- конституционные положения о праве на труд;
- положения Трудового кодекса РФ о своих правах в отношениях с работодателем;
- положения о трудоустройстве, изложенные в законе «О социальной защите инвалидов в РФ»;
- ситуацию, законы и правила конкурентной борьбы на рынке труда РФ;
- психологические особенности построения диалога с работодателем.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	22
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	22
в том числе:	
практические занятия	10
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы поиска работы и трудоустройства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1.1. Рынок труда	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Рынок труда. Тенденции его развития. Рынок труда в современной России и Крыму.	1	
	2.	Безработица. Центры занятости.	1	
Тема 1.2. Некоторые аспекты психологии труда	Содержание учебного материала		1	2
	1.	Понятия «профессия», «специальность», «квалификация», «должность».	1	
Тема 1.3. Правовые основы труда	Содержание учебного материала		13	2
	1.	Конституционное право на труд. Квотирование рабочих мест.	1	
	2.	Трудовой кодекс - источник трудового права.	2	
	3.	Порядок заключения и изменения трудового договора.	1	
	4.	Правовое регулирование труда инвалидов.	2	
	5.	Заработная плата. Формы и размеры.	1	
	6.	Правовое регулирование дисциплины труда.	1	
	Практические занятия: №1. Трудовой кодекс - источник трудового права. №2. Трудовой договор. Виды. №3. Рабочее время и время отдыха. №4. Правовое регулирование заработной платы. №5. Правовое регулирование труда женщин, инвалидов.		1 1 1 1 1	

Тема 1.4. Технология поиска работы	Содержание учебного материала	5	
	Практические занятия: №6 Источники информации о вакансиях. Места поиска работы. Технология поиска работы. Этапы. №7. Сбор документов для устройства на работу. №8. Резюме. №9. Собеседование при приеме на работу. Телефонные переговоры с работодателем.	1 1 2 1	2
	Зачет	1	
Всего:		22	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы права, поиска работы и трудоустройства».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска с набором приспособлений для крепления плакатов, таблиц;
- комплект учебно-наглядных материалов по программе дисциплины;
- комплект заданий для текущего и итогового контроля результатов освоения дисциплины.

Технические средства обучения:

- компьютер с подключением к Интернету;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ. – СПб.: Питер, 2015. – 64 с.
2. Конвенция ООН о правах инвалидов от 13.12.2006. – К.: Гранд-Пресс, 2007. – 40 с.
3. Конституция Крыма. – Симферополь МРОО ПУСК, 2014. – 32 с.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, по состоянию на 1 мая 2017 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
5. Федеральный закон о социальной защите инвалидов в Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ, по состоянию на 1 мая 2017 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
6. Правила регистрации безработных граждан. Утверждены постановлением правительства РФ от 07.09.2012 № 891, по состоянию на 1 мая 2017 ода. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).
7. Закон Республики Крым о квотировании и резервировании рабочих мест для инвалидов и граждан, особо нуждающихся в социальной защите от 02.07.2014 № 24-ЗРК, по состоянию на 1 мая 2017 (Электронный ресурс) «Портал Правительство Республики Крым» (<http://rk.gov.ru>).
8. Перечень приоритетных профессий рабочих и служащих, овладение которыми даёт инвалидам наибольшую возможность быть конкурентно способными на региональных рынках труда. Утвержден постановлением Минтруда РФ от

08.09.1993 № 150, по состоянию на 1 мая 2017 года. (Электронный ресурс) «Консультант Плюс» (www.consultant.ru).

Дополнительные источники:

1. Захарова Н.А. Инвалидность: порядок признания, социальная защита и поддержка/Н.А. Захарова, О.В. Шашкова. – Ростов на Дону: Феникс, 2014. – 189 с.
2. Шеламова Г.М. Этикет делового общения учебное пособие для образовательных учреждений начального профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 187 с.
3. Шеламова Г.М. Основы этики и психологии профессиональной деятельности. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 176 с.
4. Шеламова Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 64 с.
5. Пряжникова Е.Ю., Пряжников Н.С. Профориентация. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 496 с.

Интернет-ресурсы по трудоустройству:

- 1) «Центр занятости Республики Крым» (<http://czrk.ru>);
- 2) <http://russia.trud.com>;
- 3) <http://www.rabota.ru>;
- 4) <http://vdvcrimea.ru>;
- 5) <http://krym.job.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: анализировать ситуацию на рынке труда и оперативно принимать меры для своего трудоустройства;	Практическое занятие № 6 Зачёт (в письменной форме)
сотрудничать с Центрами занятости населения и общественными организациями инвалидов в стране и за рубежом;	Практическое занятие № 6 Зачёт (в письменной форме)
вести деловые переговоры, производить благоприятное впечатление на работодателей и деловых партнеров;	Практические занятия № 6, 7, 9
правильно использовать правовую информацию в своей профессиональной деятельности;	Практические занятия 1-5
составлять алгоритм поиска работы;	Практическое занятие № 6
составлять резюме.	Практическое занятие № 8
Знания: конституционных положений о праве на труд, положений Трудового кодекса РФ о своих правах в отношениях с работодателем;	Практические занятия № № 1-5
положения о трудоустройстве, изложенные в законе «О социальной защите инвалидов в РФ»;	Практическое занятие № 5
ситуацию и законы и правила конкурентной борьбы на рынке труда РФ;	Практическое занятие № 6 Зачёт (в письменной форме)
психологические особенности построения диалога с работодателем.	Практические занятия № 7, 9

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ОСВОЕНИЯ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Название ОК	Технологии формирования ОК и формы и методы контроля результатов обучения (на учебных занятиях)
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	-организация деятельности во время практических занятий;
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в стандартных ситуациях.	-решение профессиональных задач с применением правовых норм; -разрешение конкретных правовых ситуаций;
ОК 4. Осуществлять поиск информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	-осуществление поиска необходимой информации в Интернет-ресурсах; -использование различных источников при подготовке к занятиям и выполнении практических заданий;
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-применение оргтехники при подготовке к занятиям и выполнении практических заданий;
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	-взаимодействие со слушателями, преподавателями и мастерами в ходе обучения; -соблюдение требований деловой культуры;
ОК12. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, её регулирующих.	- выполнение практических работ и осуществление профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм.

АННОТАЦИЯ

Программа учебной дисциплины ВД.01.Основы деловой культуры является частью основной адаптированной программы профессионального обучения /программы профессиональной подготовки по профессии 14995 «Наладчик технологического оборудования», введена в образовательный процесс за счет часов вариативной части ОППО с учетом образовательных и социальных потребностей слушателей из числа инвалидов и ОВЗ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;
- выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;
- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
- ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;
- эффективно взаимодействовать в команде, ставить задачи профессионального и личностного развития.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- этика деловых отношений;
- основы деловой культуры в устной и письменной форме;
- нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке;
- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации;
- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;
- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;
- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций.

В целях освоения общих и профессиональных компетенций, поддержания работоспособности обучающихся, в программе вариативной дисциплины «Основы деловой культуры» используются здоровьесберегающие технологии.

Вариативная дисциплина «Основы деловой культуры» изучает: основы деловой культуры, принципы профессиональной этики и поведения, светский и деловой этикет, основы психологии производственных отношений, основы управления и конфликтологии.

Проверка усвоения материала обучающимися проводится с помощью устных опросов, тестирования, также с целью осуществления текущего контроля знаний обучающихся, проверки уровня усвоения материала, защита практических заданий, по окончании изучения предмета предусмотрен зачет.

Аннотация программы

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью основной адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования.

Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля: 254ч.

Обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

— ввода средств вычислительной техники и компьютерной оргтехники в эксплуатацию на рабочем месте пользователей;

— диагностики работоспособности и устранения простейших неполадок и сбоев в работе вычислительной техники и компьютерной оргтехники;

— замены расходных материалов и быстро изнашиваемых частей аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;

уметь:

— выбирать аппаратную конфигурацию персонального компьютера, сервера и периферийного оборудования, оптимальную для решения задач пользователя;

— собирать и разбирать на основные компоненты (блоки) персональные компьютеры, серверы, периферийные устройства, оборудование и компьютерную оргтехнику;

— подключать кабельную систему персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники;

— настраивать параметры функционирования аппаратного обеспечения;

— диагностировать работоспособность аппаратного обеспечения;

— устранять неполадки и сбои в работе аппаратного обеспечения;

— заменять неработоспособные компоненты аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;

— заменять расходные материалы и быстро изнашиваемые части аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;

— направлять аппаратное обеспечение на ремонт в специализированные сервисные центры;

— вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров и серверов;
- устройство персонального компьютера и серверов, их основные блоки, функции и технические характеристики;
- назначение разделов и основные установки BIOS персонального компьютера и серверов;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, серверами, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- методики диагностики конфликтов и неисправностей компонентов аппаратного обеспечения;
- способы устранения неполадок и сбоев аппаратного обеспечения;
- методы замены неработоспособных компонентов аппаратного обеспечения;
- состав процедуры гарантийного ремонта аппаратного обеспечения в специализированных сервисных центрах.

Аннотация программы

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.02 Установка и обслуживание программного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования** разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью основной адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования.

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2- го разряда.

Обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

— установки операционных систем на персональных компьютерах и серверах;

— администрирования операционных систем персональных компьютеров и серверов;

— установки и настройки параметров функционирования периферийных устройств и оборудования;

— установки и настройки прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;

— диагностики работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения;

уметь:

— выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;

— устанавливать и администрировать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя;

— оценивать производительность вычислительной системы;

управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете;

— осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера;

— осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов;

- устанавливать и настраивать параметры функционирования периферийных устройств и оборудования;
- устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера и серверов;
- классификацию прикладного программного обеспечения персонального компьютера и серверов;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ администрирования операционной системы персональных компьютеров и серверов;
- принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов;
- виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;
- порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера и серверов.

АННОТАЦИЯ

Программа производственной практики в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники и ПМ.02. Установка и настройка программного обеспечения и оборудования является частью основной адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР № 14995 Наладчик технологического оборудования.

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики: 288 ч.

Обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

— ввода средств вычислительной техники и компьютерной оргтехники в эксплуатацию на рабочем месте пользователей;

— диагностики работоспособности и устранения простейших неполадок и сбоев в работе вычислительной техники и компьютерной оргтехники;

— замены расходных материалов и быстро изнашиваемых частей аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;

— установки операционных систем на персональных компьютерах и серверах;

— администрирования операционных систем персональных компьютеров и серверов;

— установки и настройки параметров функционирования периферийных устройств и оборудования;

— установки и настройки прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;

— диагностики работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения;

знать:

— классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров и серверов;

— устройство персонального компьютера и серверов, их основные блоки, функции и технические характеристики;

— назначение разделов и основные установки BIOS персонального компьютера и серверов;

— виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;

— нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, серверами, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;

— методики диагностики конфликтов и неисправностей компонентов аппаратного обеспечения;

— способы устранения неполадок и сбоев аппаратного обеспечения;

— методы замены неработоспособных компонентов аппаратного обеспечения;

— состав процедуры гарантийного ремонта аппаратного обеспечения в специализированных сервисных центрах

— архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера и серверов;

— классификацию прикладного программного обеспечения персонального компьютера и серверов;

— назначение, разновидности и функциональные возможности программ администрирования операционной системы персональных компьютеров и серверов;

— принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов;

— виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;

— порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы;

— основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;

— принципы антивирусной защиты персонального компьютера и серверов

уметь:

— выбирать аппаратную конфигурацию персонального компьютера, сервера и периферийного оборудования, оптимальную для решения задач пользователя;

— собирать и разбирать на основные компоненты (блоки) персональные компьютеры, серверы, периферийные устройства, оборудование и компьютерную оргтехнику;

— подключать кабельную систему персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники;

— настраивать параметры функционирования аппаратного обеспечения;

— диагностировать работоспособность аппаратного обеспечения;

— устранять неполадки и сбои в работе аппаратного обеспечения;

— заменять неработоспособные компоненты аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;

— заменять расходные материалы и быстро изнашиваемые части аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;

— направлять аппаратное обеспечение на ремонт в специализированные сервисные центры;

— вести отчетную и техническую документацию;

— выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;

— устанавливать и администрировать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя;

- оценивать производительность вычислительной системы;
- управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера;
- осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов;
- устанавливать и настраивать параметры функционирования периферийных устройств и оборудования;
- устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения;
- вести отчетную и техническую документацию.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной практики ПМ01. **Обслуживание аппаратного обеспечения персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств и оборудования, компьютерной оргтехники**, разработана на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения и является частью основной адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования.

Квалификация выпускника: Наладчик технологического оборудования 2-го разряда

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: 126ч.

Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по профессии.

С целью овладения видами профессиональной деятельности по профессии обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- ввода средств вычислительной техники и компьютерной оргтехники в эксплуатацию на рабочем месте пользователей;
- диагностики работоспособности и устранения простейших неполадок и сбоев в работе вычислительной техники и компьютерной оргтехники;
- замены расходных материалов и быстро изнашиваемых частей аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;

уметь:

- выбирать аппаратную конфигурацию персонального компьютера, сервера и периферийного оборудования, оптимальную для решения задач пользователя;
- собирать и разбирать на основные компоненты (блоки) персональные компьютеры, серверы, периферийные устройства, оборудование и компьютерную оргтехнику;
- подключать кабельную систему персональных компьютеров, серверов, периферийных устройств, оборудования и компьютерной оргтехники;
- настраивать параметры функционирования аппаратного обеспечения;
- диагностировать работоспособность аппаратного обеспечения;
- устранять неполадки и сбои в работе аппаратного обеспечения;

- заменять неработоспособные компоненты аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;
- заменять расходные материалы и быстро изнашиваемые части аппаратного обеспечения на аналогичные или совместимые;
- направлять аппаратное обеспечение на ремонт в специализированные сервисные центры;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров и серверов;
- устройство персонального компьютера и серверов, их основные блоки, функции и технические характеристики;
- назначение разделов и основные установки BIOS персонального компьютера и серверов;
- виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, серверами, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- методики диагностики конфликтов и неисправностей компонентов аппаратного обеспечения;
- способы устранения неполадок и сбоев аппаратного обеспечения;
- методы замены неработоспособных компонентов аппаратного обеспечения;
- состав процедуры гарантийного ремонта аппаратного обеспечения в специализированных сервисных центрах.

Аннотация программы

Рабочая программа учебной практики **ПМ.02 Установка и настройка программного обеспечения и оборудования** является частью основной адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии ОКПДТР №14995 Наладчик технологического оборудования.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики: 144ч.

Цели и задачи учебной практики

Формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по профессии.

Обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

— установки операционных систем на персональных компьютерах и серверах;

— администрирования операционных систем персональных компьютеров и серверов;

— установки и настройки параметров функционирования периферийных устройств и оборудования;

— установки и настройки прикладного программного обеспечения персональных компьютеров и серверов;

— диагностики работоспособности и устранения неполадок и сбоев операционной системы и прикладного программного обеспечения;

уметь:

— выбирать программную конфигурацию персонального компьютера, сервера, оптимальную для предъявляемых требований и решаемых пользователем задач;

— устанавливать и администрировать операционные системы на персональных компьютерах и серверах, а также производить настройку интерфейса пользователя;

— оценивать производительность вычислительной системы;

управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в Интернете;

— осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью программы веб-браузера;

— осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов;

— устанавливать и настраивать параметры функционирования периферийных устройств и оборудования;

- устанавливать и настраивать прикладное программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- диагностировать работоспособность, устранять неполадки и сбои операционной системы и прикладного программного обеспечения;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера и серверов;
- классификацию прикладного программного обеспечения персонального компьютера и серверов;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ администрирования операционной системы персональных компьютеров и серверов;
- принципы лицензирования и модели распространения операционных систем и прикладного программного обеспечения для персональных компьютеров и серверов;
- виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных;
- порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональные компьютеры и серверы;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера и серверов.