ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ»

П Р И К А З

07.04.2025 года Евпатория № 55

«О назначении ответственного лица
по противодействию коррупции в
Государственном автономном учреждении Республики Крым
«Центр профессиональной реабилитации инвалидов»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республика Крым», Положением о комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в Государственном бюджетном учреждении Республики Крым «Многопрофильный комплексный реабилитационный центр для детей-инвалидов», Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У (ред. от 25.05.2022) «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ ГАУ РК «ЦПРИ» № 12 от 17 марта 2023 г.
2. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Государственном автономном учреждении Республики Крым «Центр профессиональной реабилитации инвалидов» (далее – ГАУ РК «ЦПРИ») заместителя директора по общим вопросам Гамоненко Е.А.

3. Возложить на заместителя директора по общим вопросам Гамоненко Е.А. следующие обязанности:

3.1. Разработка и представление на утверждение директору ГАУ РК «ЦПРИ» проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.

3.2. Разработка и представление на утверждение директору ГАУ РК «ЦПРИ» плана мероприятий по противодействию коррупции.

3.3. Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов, составление отчета о выполнении плана по противодействию коррупции.

3.4. Организация проведения оценки коррупционных рисков.

3.5. Организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов.

3.6. Прием и передача в комиссию по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в ГАУ РК «ЦПРИ», ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции сообщений о случаях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах

или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами.

3.7. Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников.

3.8. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.9. Осуществление контроля за своевременным представлением лицами, обязанными представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и правильностью оформления данных документов, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

4. Системному администратору Хюргесу Д.А разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в разделе «Антикоррупционная политика» в срок до 08.04.2025г.

5. Делопроизводителю Лебиной Е.В. довести настоящий приказ до лиц касающихся.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГАУ РК «ЦПРИ» С.В. Бекташева

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. работника	Дата	Подпись
1	Гапоненко Я.А.	07.04.2025	
2			